MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

A szerződés létrejött egyrészről **Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10-11., bankszámlaszáma: 12067008-00122382-00300001) képviseli: Dr. Botka László polgármester, mint Megbízó, másrészről a **CSOMIBER Beruházás-szervező és Szolgáltató Kft.** (6720 Szeged, Arany J. u. 7. , adószám: 11083638-2-06, bankszámlaszám: 11606002-05657300-06000006) képviseli: Honti György, mint Megbízott között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A Megbízó megrendeli, a Megbízott pedig elvállalja a **Szeged Nagykörút közösségi közlekedési sáv létesítéséhez (Szeged, Szilléri sgt.- Kálvária sgt. közötti szakaszon) kapcsolódó műszaki ellenőri tevékenység** Megbízó által megadott szempontok, a lefolytatott közbeszerzési eljárásban megadott műszaki dokumentáció, jelen szerződésben foglaltak, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján.

Az ellátandó műszaki ellenőri feladatokat a Szeged Nagykörút közösségi közlekedési sáv létesítésének építési beruházása kapcsán kell ellátni.

Az építési beruházás keretében a Szeged, Nagykörút Szilléri sgt. – Kálvária sgt. közötti szakaszán középen vezetett, gömbsüvegsorral elválasztott közforgalmú közlekedési sáv épül ki. Tizenhárom megállóhely peronsziget létesítésül, biztosítottá válik a kerékpáros közlekedés, a jelzőlámpás csomópontokban a közforgalmú közlekedés előnyben részesítése. A szükséges közműkiváltások, -bevédések, víznyelők áthelyezése is megtörténik. A Madách u. – Attila u. közötti szakaszon és a közforgalmú közlekedési megállókban bazaltbeton burkolat kerül kiépítésre, a közforgalmú közlekedési sávok egyéb szakaszain szőnyegezés történik.

Az építési beruházás építtetője a Magyar Közút Nonprofit Zrt. és Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata. Az ellátandó műszaki ellenőri feladat Magyar Közút Nonprofit Zrt. és SZMJV Önkormányzat közötti megosztása igazodik az építtető személyéhez, az alábbiak szerint:

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. építési feladata a tervezett kiemelt szegélyek építtetése a tervezett kiemelt szegélyek közötti valamennyi útépítési és csapadékvíz-elvezetési feladat. továbbá a tervezett jelzőtáblák elhelyeztetése, útburkolati jelek felfestetése.

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzat feladata az engedélyezési terv egyéb feladatainak megvalósíttatása, beleértve a közművekkel kapcsolatos valamennyi feladatot.

A Megbízott feladata a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásban való közreműködés, valamint a kivitelezés folyamán azon munkarészek műszaki ellenőrzése, amelyeknek az SZMJV Önkormányzata az építtetője, valamint ami a fenti elhatárolásból következik. Ezen felül feladata azon munkarészek műszaki ellenőrzése is, melyek későbbi üzemeltetése, fenntartása a Megbízó Önkormányzat feladata (közforgalmú közlekedési sávok, megálló peronszigetek).

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A kivitelezést megelőzően lefolytatandó közbeszerzési eljárás során Megbízott ellátja a felmerülő *kivitelezés megkezdése előtti feladatokat,* továbbá a kivitelezés során Megbízott ellátja a tárgyi építési beruházás *teljes körű műszaki ellenőrzését* az alábbiak szerint:

A kivitelezés megkezdése előtt ellátandó feladatok:
- a Megbízó által átadott terveket a Megbízott a kézhezvételtől számított 15 napon belül felülvizsgálja, véleményezi és a javításra, pótlásra szoruló munkarészekről listát készít, melyet a Megbízó részére átad,
- a beruházás előkészítése során keletkezett, kivitelezéshez kapcsolódó dokumentumok (különös tekintettel a tervekre kiadott hatósági engedélyekre, szakhatósági, kezelői és üzemeltetői hozzájárulások és nyilatkozatok előírásaira) átvizsgálása, az esetlegesen lejárt érvényességű dokumentumok pótlására a Megbízót felhívja,
- a tervezői, beruházói egyeztetéseken való részvétel, közreműködés a kivitelezés megkezdése előtt a közbeszerzési eljárás sikeres lefolytatása érdekében, amennyiben a tervek átvizsgálása során tervhiányosság merült fel,
- a kivitelezési munkára kiírt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának, ajánlatkérési dokumentációjának kidolgozásában való szakmai részvétel és tanácsadás,
- a közbeszerzési eljárás keretében lebonyolítja az ajánlattevőkkel való helyszíni szemléket,
-az ajánlattevői kérdésekre adandó műszaki válaszok összeállításakor válaszstervezeteket ad a közbeszerzési eljárásban,
- részt vesz a Bíráló Bizottság ülésein,
- a közbeszerzési eljárásban munkájával segíti a Bíráló Bizottság munkáját, és döntéshozó állásfoglalásának kialakítását,
- közreműködik a beérkezett ajánlatok bontásában, feldolgozásában, értékelésében,
- esetleges jogorvoslati eljárás esetén a Megbízót műszakilag képviseli a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti eljárásában,

A kivitelezések folyamán ellátandó feladatok:
- részt vesz a munkaterület átadás előkészítésében, kiértesíti a közműszolgáltatókat, hatóságokat, szakhatóságokat, tájékoztatja a kivitelezéssel érintett ingatlantulajdonosokat a beruházás megkezdéséről, bejelenti a kivitelezés megkezdését a hatáskörrel rendelkező szervek felé,
- az 1. pontban meghatározott kivitelezési munkára a közbeszerzési eljárás nyertesével kötött Vállalkozási Szerződés mellékletét képező műszaki leírás, tételes költségvetés és a közbeszerzéshez rendelkezésre bocsátott dokumentáció alapján, az építési - kivitelezési tevékenység műszaki ellenőrzése a vonatkozó jogszabályok szerint,
- az átadott műszaki tervdokumentáció alapján ellenőrzi az építés-kivitelezési tevékenységeket,
- összehívja a heti kooperációkat és vezeti a jegyzőkönyvet,
- az építési engedély, a szakhatósági és a szolgáltatói hozzájárulásokban foglalt kikötések teljesítésének ellenőrzése,
- mindvégig figyelemmel van a DAOP-3.2.1/A-09-2009-0005 azonosító számú támogatási szerződés alapján támogatott építési és műszaki ellenőri tevékenységek elkülönített dokumentálására;
- folyamatosan ellenőrzi a hatósági engedélyek előírásainak, feltételeinek, határidejének és a minőségi előírásoknak, a szerződéses feltételek betartásának érvényesülését,
- folyamatosan ellenőrzi az építési napló vezetéséről szóló előírások érvényesülést, a bejegyzéseket ellenjegyzésével látja el, illetve észrevételeket tesz,
- a hibákat, hiányosságokat, eltéréseket rögzíti az építési naplóban, utasításokat rögzít a hibák kijavítására, ellenőrzi a javítások megtörténtét, dokumentálását, ezekről tájékoztatja a Megbízót,
- a kivitelezés során beépítésre kerülő anyagok, gépek, berendezések vállalkozói beszerzés előtti szakmai ellenőrzése, és folyamatosan ellenőrzi a beépített anyagok, szerkezetek és berendezések megfelelőség igazolásának meglétét, annak tartalmát,
- a munkák eltakarása előtt elvégzi azok mennyiségi és minőségi ellenőrzését és engedélyezi azokat,
- folyamatosan ellenőrzi az egyes építményfajták műszaki jellemzőit, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartását,

- részt vesz az átadás-átvételi eljárásban, közreműködik a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési eljárásokban, gondoskodik a változások közműtérképeken kivitelező által történő átvezetéséről,
- felülvizsgálja, és szükség esetén javíttatja a kivitelező által átadott megvalósulási terveket,
- műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban,
- folyamatosan tartja a kapcsolatot a Megbízóval, szakmai segítséget nyújt az előre nem látható, azonnali intézkedést igénylő műszaki kérdésekben,
- a beruházások tervezett ütemezésének folyamatos ellenőrzése, az esetlegesen szükséges intézkedések megtételére javaslatot tesz,
- szükség szerint javaslatot tesz pótmunkára ill. felülvizsgálja a kivitelező által javasolt pótmunka műszaki tartalmát, felülvizsgálja a pótmunka költségeit,
- amennyiben munkarész elmarad, úgy előzetesen meghatározza annak kieső költségeit és arról a Megbízót tájékoztatja,
- az építési munkák esetén a pályázati pénzügyi elszámolás során esetlegesen felmerülő számla kollaudálást érintő műszaki ellenőri szolgáltatás biztosítása, valamint a számlamelléklet tételeinek építtetők szerinti (Magyar Közút NZrt. és SZMJV Önkormányzata) megbontása figyelemmel jelen szerződés 1. pontjára, valamint a támogatási szerződés műszaki tartalmára és költségvetésére;
- a Megbízott szerződéses kötelezettségén belül vállalja, hogy műszaki ellenőreinek mennyiségi, minőségi, számszaki igazolását követően a számla kézhezvételét követő 2 napon belül a kollaudált számlát a Megbízó részére átadja. Amennyiben a kivitelező által benyújtott számla nem kollaudálható (mennyiségi, minőségi hiányok, számszaki hibák) a számla kézhezvételét követő 2 napon belül véleményezve, kísérőlevéllel adja át a Megbízó részére;
- FIDIC szabályai szerinti vagy azzal egyenértékű mérnöki jelentéseket elkészíti a kivitelező által benyújtott számlákhoz.

2.2. Amennyiben bármilyen okból újabb kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatása válik szükségessé, úgy a Megbízott köteles az újabb közbeszerzési eljárás(ok)ban is a szerződés szerinti feladatokat külön díjazás nélkül teljesíteni.

2.3. Megbízott köteles tevékenysége során maradéktalanul a Megbízó – mint beruházó – érdekeit képviselni, a megbízással összefüggően jelentkező jogi és műszaki igényeket (kötbér, kártérítés, jótállás, szavatosság és egyéb jogok) a Megbízó javára érvényesíteni a kivitelezések teljes időtartamára, valamint az utó- felülvizsgálat és a törvényes jótállási és szavatossági idő alatt. A beruházás sikeres műszaki átadás-átvételét követően Megbízott köteles Megbízót az utó - felülvizsgálati eljárásokon képviselni. Utó-felülvizsgálati eljárásra a sikeres műszaki átadás-átvételét követő 1., 3. és 5. év végén kerül sor. Ezen feladatok ellátásáért Megbízottat külön díjazás nem illeti meg.

2.4. Amennyiben a kivitelezések során felmerül a műszaki tervdokumentációtól való eltérés szükségessége, vagy pótmunka elrendelésének igénye, úgy Megbízott köteles az írásos javaslatát a Megbízó felé haladéktalanul megtenni. Pótmunkát kizárólag a Megbízó rendelhet el.

2.5. Megbízott a feladat elvégzése időszakában hatályban lévő jogszabályok, hatósági előírások, műszaki előírások, szabványok, szakmai követelmények figyelembe vételével látja el tevékenységét.

2.6. Teljesítési határidő: A szerződéskötés napjától a Szeged Nagykörút közösségi közlekedési sáv létesítése tárgyú építési beruházás kivitelezésének sikeres műszaki átadás-átvételi eljárását követően benyújtott kivitelezői végszámla kollaudálásáig, ill. az utó-felülvizsgálat tekintetében a garanciális időszak végén történt utolsó utó-felülvizsgálati eljárás lezárásáig.

A műszaki átadás-átvételkor a Megbízott átadja a Megbízónak a létesítmény megvalósulása során használt tervdokumentációkat, ellenőrzi és véleményezi a Fővállalkozó által összeállított megvalósulási („D") tervet, továbbá a keletkező egyéb dokumentumokat.

2.7. Amennyiben a Megbízott rajta kívül álló okból a munkák szabályos és ütemes végzésében tőle elvárható legnagyobb gondosság mellett is akadályoztatva van, köteles ezt a Megbízóval haladéktalanul írásban közölni.

2.8. Megbízott szerződéses kötelezettségén belül vállalja, hogy a benyújtott kivitelezői számlák műszaki ellenőri mennyiségi, minőségi, számszaki ellenőrzését, annak megfelelősége esetén igazolását elvégzi.

2.9. A Megbízott a feladat ellátásának időszakában szükség esetén közbenső egyeztetést végez a Megbízóval, illetve az illetékes szervek munkatársaival a feladat minél magasabb szintű ellátása és megvalósítása érdekében.

2.10. Megbízott a nem határidőben történő beruházás teljesítés, vagy előteljesítés esetén a tényleges teljesítés időpontjáról köteles a Megbízót értesíteni: késedelmes teljesítés esetén az eredeti teljesítési határidőt megelőző 15 napon belül, előteljesítés esetén a várható teljesítést megelőző 15 nappal.

2.11. A műszaki átadás-átvételi eljárások lezárása után közvetlenül a Megbízott átadja a Megbízónak a kivitelezés megvalósulása és a műszaki átadás-átvételi eljárások során keletkező dokumentumokat.

2.12. A szerződés megkötésekor Megbízottnak a közbeszerzési eljárás dokumentációjában meghatározott tartalmú, a projektre vonatkozó, annak minden elemére kiterjedő teljes körű műszaki ellenőri tevékenységre irányuló szakmai felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, amely a jelen szerződés mellékletét képezi. A felelősségbiztosításnak a kivitelezés sikeres műszaki átadás-átvételének időpontjáig érvényben kell maradnia.

2.13. A pályázatos előírások miatt a törvény alapján bevonásra került a kivitelezés megvalósításához az állami építtető Magyar Közút Nonprofit Zrt., aki az 1. pont szerinti építtetői feladatai tekintetében a műszaki ellenőrzést saját teljesítésben látja el. Erre tekintettel Megbízott köteles a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel együttműködni, és párhuzamosan ellátni tevékenységét a kivitelezés sikeres megvalósítása érdekében.

3. Megbízó kötelezettsége

Megbízott felhívására a Megbízó köteles a feladat végrehajtása szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalni.

4. Szerződéses ár

4.1. Megbízó a jelen szerződés 1. pontja szerinti munkákat egyösszegű átalánydíjas árajánlata alapján végzi el.

Nettó ár az előkészítés során felmerülő feladatok ellátására: 2.000.000,-Ft
Nettó ár a kivitelezés során felmerülő feladatok ellátására: 4.000.000,-Ft

Nettó ár összesen: 6.000.000,-Ft
ÁFA: 1.500.000,-Ft
Bruttó ár: 7.500.000,-Ft

4.2 A Megbízott viseli annak kockázatát, hogy a jelen szerződésben meghatározott ár alapjául szolgáló ajánlatkérési dokumentáció értelmezése folytán, vagy bármely más okból, az ajánlati árat helytelenül adta meg. Utólagosan az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgáltathatnak alapot a megbízási díj megemelésére.

5. Fizetési feltételek

5.1. Pénzügyi fedezetet a Megbízó biztosítja. A beruházás részben uniós pályázati forrásból valósul meg, "Szeged, Nagykörút közösségi közlekedési sáv kialakítása" című, DAOP-3.2.1/A-09-2009-0005 kódszámú nyertes pályázat által.

5.2. A szolgáltatás ellenértéke a teljesítés igazolását követően kiállított részszámla és végszámla ellenében kerül kifizetésre. Megbízó előleget nem fizet. Megbízott az építési beruházás kivitelezésének megkezdése előtti, a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásban való közreműködési feladatok ellátását, az eredményes kivitelezési közbeszerzési eljárást követően jogosult egy részszámla kiállítására. Megbízott a végszámla benyújtására a kivitelezés sikeres műszaki átadás-átvételi eljárását követően benyújtott kivitelezői végszámla kollaudálását követően- a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres (hiánypótlás nélküli) lezárását igazoló dokumentummal együtt- jogosult.

5.3. Az elvégzett munkák ellenértékét Megbízó a leigazolt teljesítést követően, a Kbt. 305. § (3)-(5) bekezdése szerint teljesíti.

Kbt. 305. § (3) Az ajánlatkérőként szerződő fél, illetőleg - európai uniós támogatások esetén szállítói kifizetés során - a kifizetésre köteles szervezet e § alkalmazásában (a továbbiakban együtt: ajánlatkérőként szerződő fél) a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:
a) az ajánlattevőként szerződő fél (felek) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat;
c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani az ajánlatkérő felé, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg;
d) a *c)* pont szerinti számla ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók, illetve szakemberek számláit, illetőleg az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartja;
f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az *e)* pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek [utóbbit annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak];
g) az ajánlattevőként szerződő felek benyújtják az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számláikat, melyek ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az *e)*, illetőleg *f)* pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő őrzi és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha igazolja, hogy az *e)*, illetőleg *f)* pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a *b)* pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;
i) Részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a *d)* pont szerinti határidő negyvenöt nap.
(4) A (3) bekezdéstől akkor lehet eltérni, ha törvény eltérően rendelkezik. Továbbá a felek a (3) bekezdés *g)* pontja szerinti ellenszolgáltatás halasztott teljesítésében is megállapodhatnak. Az Art. 36/A. §-ának (3) bekezdését az ajánlattevőként szerződő féllel szemben csak a (3) bekezdés *g)* pontja szerinti ajánlattevői számlára lehet alkalmazni.

(5) Ha az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti az ajánlatkérőként szerződést kötő fél, minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell a (3), (4) bekezdést.

5.4. A Megbízott, a Megbízó képviselője által igazolt, 4 (1 eredeti + 3 másolat) példányban benyújtott számláján feltüntetett összeget a Megbízó fentiek szerint átutalja a Megbízott Erste Bank Nyrt.-nél vezetett 11606002-05657300-06000006 sz. számlájára.

A Kbt. 305. § (3) bekezdés g) pont szerinti ajánlattevői számla kifizetésének feltétele a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás bemutatása, átadása, vagy megküldése a Polgármesteri Hivatal Fejlesztési Irodájához a számla benyújtásával egyidejűleg, vagy az hogy, ajánlattevő szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

5.5. Megrendelő pénzügyi késedelme esetén a Megbízottat a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

6. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Megbízott a Ptk. 308. §-a alapján **kellék- és jogszavatossággal** tartozik.

6.2. Amennyiben a teljesítés a Megbízottra visszavezethető okból meghiúsul, Megbízott **meghiúsulási kötbért** köteles fizetni Megbízó részére. A meghiúsulási kötbér mértéke az igazolt teljesítéssel nem fedezett nettó szerződéses ár 20 %-a. Megbízott meghiúsulás esetén számla ellenében köteles 8 napon belül a meghiúsulási kötbért Megbízó részére megfizetni. Megbízó a meghiúsulási kötbéren felüli kárát az ajánlattevővel szemben érvényesíti.

7. Szerződés felmondása, meghiúsulása

Amennyiben a Megbízott a feladatait a Megbízó írásbeli felhívása ellenére sem teljesíti, úgy Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Továbbá Megbízó a szerződést felmondhatja, amennyiben Megbízott vagyonával kapcsolatosan felszámolási vagy végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

Amennyiben a pályázati forrásból támogatott kivitelezési munkák tekintetében a támogatási szerződés esetlegesen szükségessé váló meghosszabbítása nem történne meg, vagy egyéb okból a kivitelezési munkákra irányuló szerződés megkötésére végérvényesen nem kerülne sor, és ennek okán a munkák kivitelezése nem valósulna meg, mindez egyéb olyan körülménynek minősül, ami a kivitelezési munkák kapcsán jelen szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

8. Együttműködés, felek titoktartási kötelezettsége

8.1. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak végrehajtása érdekében folyamatosan együttműködnek, ennek keretében írásban időben tájékoztatják egymást minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

A szerződő felek kapcsolattartói:

Megbízó részéről: Dr. Oláh Miklós, tel.: 62/564-222, e-mail: olah.miklos@szeged.eu
Frankó János, tel.: 62/564-222, e-mail: franko.janos@szeged.eu

Megbízott részéről: Honti György 62/ 547-465, e-mail: csomiber@t-online.hu)

8.2. A Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéses jogügyletüket érintő adatokat, értesüléseiket, a birtokukban lévő, vagy birtokukba kerülő iratokat, dokumentációkat üzleti titokként kezelik. E megállapodás megsértésével a másik félnek okozott kár kártérítési kötelezettséget von maga után.

8.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a jelen szerződés alapján végzett munkáról, annak készültségi fokáról, a feladat teljesítése során, azzal összefüggésben tudomására jutott adatokról, információkról a médiát csak a Megbízóval előzetesen egyeztetett módon és mértékben, annak kifejezett beleegyezésével tájékoztathatja.

8.4.A Megbízó és Megbízott úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést a másik fél részére lehetővé tegyék.

8.5. Megbízó jogosult a beruházás teljes időszakában annak megvalósulásáról tájékoztatást kérni, a megbízás teljesítése során keletkezett iratokba betekinteni, azokról másolatot kérni.

9. Jogviták, egyéb megállapodások

A szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Ptk-ban és a Kbt-ben foglalt rendelkezések az irányadóak. A jelen szerződés alapdokumentumát képezi a lefolytatott közbeszerzési eljárás iratanyaga és a nyertes ajánlat.

A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban - beleértve az érvényessége, értelmezése vagy megszüntetése feletti jogvitákat – felek a Megbízó székhelye szerinti bíróság illetékességét fogadják el.

A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél. Szerződésmódosítás csak mindkét fél cégszerű aláírásával lehetséges a Ptk.-ban és Kbt.-ben foglalt rendelkezések betartásával.

Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült és az aláírása napján lép hatályba.

Mell.: Szakmai felelősségbiztosítás

Szeged, 2011. november 2.

CSOMIBER Beruházás-szervező és Szolgáltató Kft. 6720 Szeged, (2)

Megbízó

Megbízott