

## Vízkar-elhárítási terv aktualizálása

<b>Közbeszerzési Értesítő száma:</b>	2012/149
<b>Beszermzés tárgya:</b>	Szolgáltatás megrendelés
<b>Hirdetmény típusa:</b>	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2011.12.30 KÉ
<b>Eljárás fajtája:</b>	Nyílt
<b>Közzététel dátuma:</b>	2012.12.24.
<b>Iktatószám:</b>	19817/2012
<b>CPV Kód:</b>	71240000-2
<b>Ajánlatkérő:</b>	Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata
<b>Teljesítés helye:</b>	Szeged
<b>Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:</b>	2013.01.29.
<b>Nyertes ajánlattevő:</b>	
<b>Ajánlatkérő típusa:</b>	Regionális/helyi szintű
<b>Ajánlatkérő fő tevényeségi köre:</b>	Általános közszolgáltatások
<b>Letöltés:</b>	<a href="#">Hirdetmény letöltése PDF formátumban</a>

### 3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

#### KÖZBESZERZÉSI ÉRTEŚÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

#### ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

#### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata

Postai cím: Széchenyi tér 10.

Város/Község: Szeged

Postai irányítószám: 6720

Ország: Magyarország

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Dr. Botka László

Telefon: 62/564-363

E-mail: [kozbeszcsop@szeged.eu](mailto:kozbeszcsop@szeged.eu)

Fax: +36 62564292

Az ajánlatkérő általános címe (URL):

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közzolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Fő tevékenység

I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közzolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) Közzolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: **nem**

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

## **II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Vízkar-elhárítási terv aktualizálása Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területére vonatkozóan

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma: 12

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

Szeged

NUTS-kód: HU333

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vízkár-elhárítási terv aktualizálása Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területére vonatkozóan átalányáras megbízási szerződés keretében

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: **71240000-2**

További tárgyak:

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területére vonatkozóan a vízkár-elhárítási tervek aktualizálása a meglévő, korábban készült tervdokumentációk egyesítésével. Az aktualizált tervdokumentációt nyomtatott formában és elektronikus adathordozón 10-10 példányban szükséges átadni.

Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területére vonatkozóan az alábbi dokumentációk állnak rendelkezésre:

- Szeged Megyei Jogú Város vízkár-elhárítási terve árvizek és belvizek elleni védekezéshez (1998.)

- Szeged Megyei Jogú Város vízkár-elhárítási terve árvízvédelmi lokalizációs terv (1999.)

- Szeged, Városi körtöltés árvízvédelmi terve (1999.)

Ezen dokumentumokat -melyek papír alapon állnak rendelkezésre- Ajánlatkérő nyertes Ajánlattevő részére szerződéskötést követően átadja. Nyertes ajánlattevő köteles a feladat ellátását követően ezen dokumentumokat Ajánlatkérő részére visszaadni.

A feladat ellátásához, az előbbi dokumentumokon kívül szükséges dokumentációk, adatok beszerzése, felmérések elvégzése, stb, nyertes Ajánlattevő feladata.

A vízkár-elhárítási terv aktualizálását, a fent megadott tervanyagok alapján azok egybefoglalt szerkezetűvé történő átalakításával a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvénynek, a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendeletnek és az árvíz- és belvízvédekezésről szóló 10/1997. (VII. 17.) KHVM rendeletnek, továbbá a műszaki dokumentációban lévő dokumentumokban előírtaknak megfelelően kell elvégezni. A tervezési feladat részét képezi az elkészített végleges tervanyag jóváhagyását támogató szakmai állásfoglalás beszerzése is az illetékes Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóságtól. (adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén)A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: 6 vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)  
Befejezés (év/hó/nap)

### **III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

#### III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

##### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmes teljesítés esetén nyertes ajánlattevő kötelezettséget vállal késedelmi kötbér megfizetésére, mely a nettó szerződéses ár 1 %/nap. A kötbér felszámítása a teljesítési határidő lejártát követő első nappal indul.

Amennyiben a szerződés nyertes ajánlattevőre visszavezethető okból meghiúsul, meghiúsulási kötbért köteles fizetni Ajánlatkérő részére. A meghiúsulási kötbér mértéke az igazolt teljesítéssel nem fedezett nettó szerződéses ár 20 %-a.

##### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Az ajánlatkérő előleget nem biztosít. A nyertes ajánlattevő az aktualizált, és az illetékes Vízügyi Igazgatóság jóváhagyásával rendelkező vízkár-elhárítási tervdokumentáció átadásakor jogosult számla kiállítására. Az elvégzett feladat ellenértékét a Megrendelő a leigazolt teljesítést követően átutalással teljesíti a Kbt. 130. § (3) bekezdésében foglaltak szerint.

##### III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Nem követelmény. Közös ajánlattétel esetén a konzorciális megállapodást az ajánlathoz csatolni kell, a vezető (képviselő cég) megjelölésével, nyilatkozattal, hogy a tagok egyetemleges felelősséget vállalnak jelen közbeszerzés tárgyának megvalósításáért.

##### III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

#### III.2) Részvételi feltételek

##### III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik tag sem), alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akire nézve a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik tag sem) olyan gazdasági szereplő, akire nézve a Kbt. 56. § (2) bekezdésében, meghatározott kizáró ok fennáll.

Az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23) Korm. rendelet 12. §-a alapján nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontját a 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá a Kbt. 58. § (3) bek. szerint a Kbt. 56. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok hiányáról.

##### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1: A hirdetmény feladását megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó - a számviteli jogszabályok szerinti – saját vagy jogelődje beszámolójának egyszerű másolata, kiegészítő melléklet nélkül, amennyiben a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, úgy a beszámoló csatolása az ajánlatba nem szükséges, 310/2011. (XII. 23) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja szerint.

#### **Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

P/1: Az ajánlattevőnek, vagy jogelődjének a hirdetmény feladását megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó mérleg szerinti eredménye legfeljebb 1 évben negatív.

Amennyiben az ajánlattevő a számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az ajánlattevő alkalmatlan, ha a működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából – vízjogi tervezés – származó nettó árbevétele nem éri el a 20 millió forintot.

Ha az ajánlattevő a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve a gazdasági és pénzügyi helyzetre meghatározott követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg a Kbt. 55. § (4) bek. szerint. Más szervezet kapacitásaira történő támaszkodás esetén a Kbt. 55. § (5) bekezdésében, valamint az 55. § (6) bek.-c) pontjában foglaltak az irányadóak.

#### **III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)**

**Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

M/1: Az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 évben teljesített legjelentősebb, a beszerzés tárgyát képező vízjogi tervezési, így különösen vízkár-elhárítási terv készítése vagy aktualizálása munkáinak ismertetése, a 310/2011. (XII. 23)Korm. rendelet 15. § (3) bek a) pontja szerint.

M/2 pont: Az ajánlattevő által a teljesítésbe bevont szakemberek megnevezése, képzettségük, szakmai gyakorlatuk ismertetése szakmai önéletrajz, képzettséget igazoló irat és szakértői jogosultságot igazoló engedély benyújtásával, a 310/2011. (XII. 23) Korm. rendelet 15. § (3) bek. d) pontja szerint. (A szakma gyakorlási jogosultság - amennyiben ajánlatkérő a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok illetve tények ingyenes ellenőrzésére nem jogosult - a jogosultságot igazoló dokumentumok egyszerű másolatban történő benyújtásával igazolandó.

A referenciák igazolására a 310/2011. (XII. 23) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés szerint az ajánlattevő illetve az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nyilatkozatával, illetőleg a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni. A referencianyilatkozat, illetve igazolás kötelező tartalma: a szerződés tárgya, az ellenszolgáltatás összege, a teljesítés ideje és helye, nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

#### **Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

M/1. Rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladását megelőzően számított 3 évben legalább nettó 10 millió Ft összegű,- maximum 3 szerződésből származóan- teljesített vízkár-elhárítási terv készítésre vagy aktualizálásra vonatkozó referencia munkával.

M/2: A teljesítésbe bevont és a teljesítésben részt vevő szakemberek között szerepel legalább 1 fő

árvíz- és a belvízvédekezésről szóló 10/1997. (VII. 17.) KHVM rendelet 3. § (11) bekezdése által előírt környezetvédelmi, természetvédelmi, vízgazdálkodási és tájvédelmi szakértői tevékenységről szóló kormányrendelet alapján árvízmentesítés, árvízvédelem, folyó- és

tőszabályozás, sík- és dombvidéki vízrendezés, belvízvédelem, öntözés részterületen szakértői jogosultsággal rendelkező személy.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **nem**

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

**nem**

#### **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és ( adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás  
VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszempontok alapján

### **Szempont Súlyszám**

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)  
**95086/2012**

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre **nem**  
(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: **2013/01/29** (év/hó/nap ) Időpont: **10:00**

A dokumentációért fizetni kell **igen**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: **31750** Pénznem: **HUF**

A fizetés feltételei és módja:

**A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció ára az Áfát tartalmazza. A dokumentáció árát az Ajánlatkérő Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett, 12067008-00102705-00100002 számú számlájára kell átutalni.**

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: **2013/01/29** (év/hó/nap) Időpont: **10:00**

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)  
-ig (év /hó/nap )

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: **30** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: **2013/01/29** (év/hó/nap) Időpont: **10:00**

Hely: **Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal ,Szeged,Széchenyi tér 11., II. em. 226. szoba**

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen** (igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A Kbt. 62. § (2) bekezdése szerint

## **V. szakasz: kiegészítő információk**

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

**nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Dokumentáció átvételének feltétele az ellenérték átutalásnak ajánlattevő részéről történő igazolása, a dokumentáció a Kbt 50.§ (3) bek.-ben foglalt feltételek szerint is beszerezhető. A dokumentációt legalább egy (közös) ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak meg kell vásárolnia a Kbt. 49. § (6) bek. alapján. A dokumentáció nem átruházható, de abba díjmentesen betekintést enged az ajánlatkérő. A dokumentáció papír alapon átvehető hétfőtől csütörtökig 08-15 óra között, pénteken 08-12 óra között, legkésőbb az ajánlati határidő napján 08-10 óra között a Felhívás A/II. mellékletében szereplő címen.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

**igen**

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

A minősítési szempontok a pénzügyi –gazdasági alkalmasság körében a III.2.2. pontban a P/1 pontban szigorúbbak, mint a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékében történő felvételt képező minősítési szempont, a III. 2.3. pontban a műszaki –szakmai alkalmasság körében pedig mind az M/1, mind az M/2 követelmény vonatkozásában szigorúbbak.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékre vonatkozó előírások: (adott esetben)

Az ajánlatkérő a Kbt. 59. § alapján az ajánlattételt ajánlati biztosíték nyújtásához köti, melynek összegszerűen meghatározott mértéke: bruttó 200.000 Ft, azaz Kettőszázezer forint. Az ajánlati biztosíték nyújtásának feltételei:Kbt. 59 §. (2) bekezdésének megfelelően. Átutalás esetén az ajánlati biztosítékot az ajánlattételi határidő lejártáig „Vízkar-elhárítási terv” közlemény feltüntetésével, SZMJV Önkormányzata Raiffeisen Bank ZRt-nél vezetett

12067008-00102705-00100002 sz. számlájára kell befizetni vagy átutalni, akkor érvényes az ajánlati biztosíték, ha az ajánlatkérő számláján az ajánlati biztosíték teljes összege legkésőbb az ajánlatok benyújtásának határidejéig jóváírásra kerül. Az átutalás megtörténtéről szóló banki igazolást vagy eredeti bankgarancia-nyilatkozatot vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – eredeti kötelezvényt az ajánlathoz kell mellékelni. Az ajánlati biztosítéknak az ajánlati kötöttség lejártának időpontjáig kell érvényben maradnia.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az ajánlatok benyújtásának módjára a dokumentációban foglaltak az irányadóak.
2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3), (5) bekezdése, a 40. § (1) bekezdése, és az 58. § (3) bekezdése tekintetében.
3. Ha a cégjegyzésre jogosult és az ajánlattételben szereplő kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát is csatolni kell.
4. Az ajánlathoz csatolnia kell az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet(ek) részéről aláírószemély aláírását igazoló aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját.
5. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 7. § alapján ajánlattevőnek a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
6. Ajánlatkérők a hiánypótlás és felvilágosítás kérés lehetőségét a Kbt. 67. § alapján biztosítják.
7. A Kbt. 54. § (1) bekezdés alapján az ajánlattevő köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni a következő szervektől: Nemzeti Munkaügyi Hivatal Dél-alföldi Munkavédelmi Felügyelősége, Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, Vidékfejlesztési Minisztérium, Nemzeti Adó- és Vámhivatal, Honlap: [www.ommf.gov.hu](http://www.ommf.gov.hu), [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu), [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu), [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)
8. A Kbt. 36. § (3) bek. –re tekintettel, ahol az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható azzal, hogy az Ajánlatkérő megköveteli a közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló (bankgarancia és kezességvállalásról szóló nyilatkozat) eredeti példányban történő benyújtását.
9. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.
10. A megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területére vonatkozóan papír alapon rendelkezésre álló dokumentációkba (Szeged Megyei Jogú Város vízkár-elhárítási terve árvizek és belvizek elleni védekezéshez (1998.), Szeged Megyei Jogú Város vízkár-elhárítási terve árvízvédelmi lokalizációs terv (1999.), Szeged, Városi körtöltés árvízvédelmi terve (1999.) Ajánlatkérő díjmentesen előzetes egyeztetést követően betekintést enged ajánlattevők részére.

V.5) E hirdetmény feladásának időpontja: 2012/12/20 (év/hó/nap)

#### **A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok**

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

Postai cím: Széchenyi tér 11.

Város/Község: Szeged

Postai irányítószám: 6720

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Városüzemeltetési Iroda Titkársága, II. emelet 216.

Telefon: +36-62-564-363

E-mail: [tapaszto.magdolna@szeged.eu](mailto:tapaszto.magdolna@szeged.eu)

Fax: +36-62-564-292

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

Postai cím: Széchenyi tér 11.

Város/Község: Szeged

Postai irányítószám: 6720

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Városüzemeltetési Iroda Titkársága, II. emelet 216.

Telefon: +36-62-564-363

E-mail: [tapaszto.magdolna@szeged.eu](mailto:tapaszto.magdolna@szeged.eu)

Fax: +36-62-564-292

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

Postai cím: Széchenyi tér 11.

Város/Község: Szeged

Postai irányítószám: 6720

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: SZMJV Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Iroda Titkársága, II. emelet 216.

Telefon: +36-62-564-363

E-mail: [tapaszto.magdolna@szeged.eu](mailto:tapaszto.magdolna@szeged.eu)

Fax: +36-62-564-292

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

------(Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható)-----

## **B. MELLÉKLET**

Részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

További tárgyak:

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható) -

-----