

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata
6720 Szeged, Széchenyi tér 10-11.
képviselő: Dr. Botka László polgármester
számlavezető pénzintézet: Raiffeisen Bank Zrt.
bankszámlaszám: 12067008-00102705-01 900001
Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

Qualitas T&G Tanácsadó és Szolgáltató Kft.
6728 Szeged, Alkotmány u. 104.
képviselő: Tóth László
számlavezető pénzintézet: FONTANA CREDIT Takarékszövetkezet
bankszámlaszám: 57400217-10120635
cégjegyzékszám: 06-09-006960
adószám: 12498901-2-06
mint Szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató)

között – a továbbiakban együttesen: Felek - az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. ELŐZMÉNYEK

1.1. Megrendelő, mint Ajánlatkérő a 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 122. § (7) bek. a) pontja szerint hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított az „**Óvodafejlesztés Szeged Város óvodáiban**” című **TÁMOP-3.1.11-12/2-2012-0101 azonosítószámú projekt keretében pedagógus továbbképzésekhez szolgáltatás igénybevétele négy részajánlati körben**” tárgyban.

1.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést a Kbt. 124. §. (1) bekezdése értelmében a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő eljárást megindító felhívása és dokumentációja, valamint a Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg. Ezen alapidokumentumok a szerződés szerves részét képezik. Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fenti pontban rögzített dokumentumok bármelyikével.

2. SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. A Megrendelő jelen okirat aláírásával megrendeli a Szolgáltatótól, Szolgáltató pedig elvállalja az I. részajánlati kör (A fenntartó és az óvodapedagógus közös képzései) vonatkozásában a jelen szerződés 1. sz. melléklete szerinti képzések lebonyolítását a közbeszerzési műszaki dokumentációban meghatározott feladatok és megjelölt szolgáltatások teljesítésével a Megrendelő által megjelölt célcsoport számára.

2.2. Felek rögzítik, hogy a képzésekben érintett célcsoportokban résztvevő személyeket a Megrendelő jelöli ki, és jelenlétüket a képzés helyszínén a Megrendelő biztosítja. A célcsoport tagjainak távolmaradása vagy a képzésen történő részvétel megszervezésének hiányosságai, hibái a Megrendelő díjfizetési kötelezettségét nem érintik.

3. A SZOLGÁLTATÓ FELADATAI

3.1. Szolgáltató feladatai:

- a) az 1. számú mellékletben meghatározott képzések lebonyolítása,
- b) folyamatos együttműködés a képzésben részt vevő, a projekt lebonyolításáért felelős vezetőkkal és szakemberekkel,
- c) a TÁMOP-3.1.11-12 számú pályázati kiírásának megismerése, a szerződés annak megfelelő teljesítése,
- d) a pályázati kiírásnak megfelelő dokumentumok elkészítése (pl.: jelenléti ívek, oklevelek, fénykép-dokumentáció stb)
- e) valamennyi képzésen biztosítja:
 - Tananyag, jegyzet és írószer a résztvevőknek

4.6. Megrendelő pénzügyi kése delme esetén a Szolgáltatót a Ptk. szerinti kése delmi kamat illeti meg. A kése delme szabályai irányadó k arra az esetre is, ha a Megrendelő a teljesítésigazolás kiadásával jogos ok nélkül késlekedik, vagy azt megtagadja.

4.7. Jelen szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §.-ának hatálya alá esik.

5. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK

5.1. Az 1. sz. mellékletben rögzített feladatokat a Szolgáltató előzetesen egyeztetett képzési időpontokban és helyszíneken a Szolgáltató a jelen szerződés aláírásának napjától kezdődően az I. részajánlati kör vonatkozásában 2013. október 31. napjával bezárólag köteles teljesíteni.

5.2. A képzések időpontjának esetleges változása esetén a Szolgáltató a Megrendelővel köteles előzetesen egyeztetni.

5.3. Megrendelő előteljesítést elfogad.

5.4. A projekt végteljesítési határideje: 2014. május 31. napja.

6. A TELJESÍTÉS HELYE

6.1. A projektelőírásoknak megfelelően a képzési szolgáltatásnyújtás helyszínének kiválasztásakor a képzőnek figyelembe kell venni a környezeti szempontokat (pl. gyalogosan, kerékpárral megközelíthető helyszín, tananyag CD-n).

6.2. A képzések helyszíne a Szolgáltató által meghatározott szegedi helyszín.

7. MEGRENDELŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

7.1. A Megrendelő, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy mindenféle korlátozás nélkül, bármikor jogosult a Szolgáltató, illetve annak alvállalkozói tevékenységét és munkavégzését, illetve a szerződésszerű teljesítést ellenőrizni, a Szolgáltatótól a szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozóan felvilágosítást kérni.

7.2. A Megrendelő köteles olyan belső folyamatairól, szabályozásairól, szervezet átalakításairól tájékoztatni a Szolgáltatót, amely érintheti a feladata teljesítését.

7.3. A Megrendelő a feladatok időben történő teljesítéséhez olyan kapcsolattartót, szükség szerint további személyeket köteles biztosítani, aki(k) a kért információkat, dokumentumokat határidőben, megfelelő formában és tartalommal el tudja készíteni, s a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.

7.4. A Megrendelő részére érkező mindennemű, a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos lényeges értesítésről a Megrendelő köteles 5 munkanapon belül írásos módon (fax, email olvasási visszaigazolással) a Szolgáltatót tájékoztatni.

7.5. Megrendelő köteles az adott feladat (részfeladat) hibátlan teljesítését követően a Szolgáltató részére 5 munkanapon belül teljesítésigazolást kiállítani, vagy a teljesítéssel kapcsolatos kifogásait írásban közölni. Amennyiben a Megrendelő a fenti határidőben a Szolgáltató felé nyilatkozatot nem tesz, úgy kell tekinteni, hogy a teljesítést szerződésszerűnek ismerte el.

7.6. Megrendelő jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Szolgáltató a teljesítést követően jelen szerződés tárgyát, mint általa elvégzett feladatot a Szolgáltató referencialistájában feltüntesse.

8. SZOLGÁLTATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

8.1. Szolgáltató vállalja, hogy a jelen szerződésben foglalt szolgáltatást a megjelölt határidőig a közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának, dokumentációjának, nyertes ajánlatának megfelelően teljesíti.

8.2. A Szolgáltató közvetlenül felelős minden olyan kárért, melyet a szerződés hatálya alatt a szerződés tárgyát képező munkavégzés során harmadik személynek okoz.

8.3. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Szolgáltató köteles őt erre figyelmeztetni. Amennyiben a Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasítás végrehajtásából eredő károk őt terhelik, beleértve a Szolgáltató ezzel kapcsolatban felmerült többletköltségeit is.

8.4. Szolgáltató köteles a szerződésben vállalt feladatok teljesítéséhez – a teljesítési határidőre és a feladat egyedi sajátosságaira is figyelemmel – a szükséges erőforrásokat, kapacitásokat biztosítani.

8.5. Szolgáltató feladatai teljesítése során köteles betartani a szerződésben vállalt feladatokkal kapcsolatos valamennyi hatályban lévő és alkalmazandó helyi, hazai és nemzetközi szabályt, rendelkezést, hatósági előírást, szabványt, normát.

8.6. A Szolgáltató teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a nyertes ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. A Szolgáltató a jelen szerződés teljesítése során általa igénybevett személyek magatartásáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna. A Szolgáltató köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

8.7. Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban ebben a pontban: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az Szolgáltató alkalmasságának igazolásában, csak Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozó , és ha Szolgáltató az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek Szolgáltató a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

8.8. Szolgáltató köteles a képzés megkezdéséig a Megrendelő számára bemutatni az ajánlattételi határidőig meg nem szerzett akkreditált pedagógus-továbbképzési tréningek indítási engedélyét. Ezen kötelezettség elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

9. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

9.1. Amennyiben a szolgáltatás a Szolgáltatóra visszavezethető okból meghiúsul, a Szolgáltató **meghiúsulási kötbért** köteles fizetni Megrendelő részére. A meghiúsulási kötbér mértéke az igazolt teljesítéssel nem fedezett nettó szerződéses ár 10 %-a. Szolgáltató meghiúsulás esetén számla ellenében köteles 8 napon belül a meghiúsulási kötbért Megrendelő részére megfizetni.

9.4. A Megrendelő a Szolgáltatóval szemben a kötbéren felüli kárát és szerződésszegésből eredő egyéb kárát polgári peres eljárás keretében érvényesítheti.

10. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE, TITOKTARTÁS

10.1. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

10.2. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt végelszámolás alá kerül, ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

10.3. Felek a szerződés ideje alatt folyamatosan biztosítják a felelős képviselők közreműködését a szerződéssel kapcsolatos kérdésekben.

10.4. Felek a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi információt kölcsönösen egymás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben az átadott információk szerződéses kötelezettségeik teljesítéséhez nem elegendők, Felek jogosultak további információt kérni egymástól.

10.5. A Megrendelő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Ternainé Fodor Mariann

Telefon: 62/ 564-173

Telefax: 62/ 564-178

E-mail: ovodafejlesztes@szeged.eu

10.6. A Szolgáltató részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth László

Telefon: 62/ 558-142

Telefax: 62/ 558-143

E-mail: qualitas@qualitas.hu

10.7. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés alapján egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, harmadik személyek számára át nem adják. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé. A közérdekű adatnak minősülő információk korlátozás nélkül nyilvánosságra hozhatók.

10.8. A szerződések tartalmát a szerződő Felek a jogszabályban meghatározott feltételek esetén és a jogszabály rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni. A Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a szerződések azon adatai, amelynek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.

10.9. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a szerződésben szereplő feladat teljesítéséhez használja fel. A projekt megvalósítása során keletkezett, gyűjtött adatokat a személyes adatok védelméről szóló jogszabályi rendelkezések megtartásával a Szolgáltató statisztikai illetve tudományos kutatási célra felhasználhatja.

10.10. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a jelen szerződés alapján történő teljesítésről, az annak során azzal összefüggésben tudomására jutott adatokról, információkról a sajtót és az elektronikus médiákat csak a Megrendelővel előzetesen egyeztetett módon és mértékben, annak kifejezett beleegyezésével tájékoztathatja.

11. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MÓDOSÍTÁSA, SZERZŐDÉSSZEGÉS

11.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződés teljesítése során az alábbi okmányok tartalma irányadó, mely okmányok sorrendjét Felek az alábbiak szerint határozzák meg:

- A közbeszerzési eljárást megindító felhívás és dokumentáció
- A közbeszerzési eljárásban benyújtott és elfogadott ajánlat;
- Jelen szerződés;
- Levelezések és értesítések;
- Egyéb okmányok.

11.2. A jelen Szerződésre a magyar jog szerződés felmondási és megszüntetési szabályai irányadóak, a jelen Szerződésben szabályozott különleges kikötésekkel.

11.3. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szerződés megkötésére a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) rendelkezései alapján került sor, ezért a Felek kizárólag közös megegyezéssel és csak a Kbt. 132. § által lehetővé tett esetben módosíthatják a szerződésnek az eljárást megindító felhívás, a dokumentáció, illetőleg az ajánlat alapján meghatározott részeit. A módosított Szerződésre a Szerződésmódosítással nem érintett valamennyi egyéb rendelkezése megfelelően irányadó.

11.4. Valamennyi olyan szerződésszegés, amely esetében a Szerződés azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, súlyos szerződésszegésnek minősül, és viszont.

11.5. A Szerződésben meghatározott megszüntetési okok mellett a Megrendelő a Szolgáltatóhoz intézett nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha:

- A Szolgáltató a szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi (súlyosnak minősül az a szerződésszegés, amelyet a Szerződés maga ilyenként jelöl meg);
- A Szolgáltató a Megrendelő által megadott szerződésszerű kötelezettségeinek írásbeli felszólítása ellenére sem tesz eleget;
- A Szolgáltató fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indul vele szemben, gazdasági tevékenységét felfüggeszti, beszünteti kifizetéseit;
- jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Szolgáltató szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt.

11.6. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Jelen pont szerinti felmondás esetén a Szolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

11.7. A Szerződés megszüntetésekor vagy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételekor a Szolgáltató azonnal és oly módon köteles befejezni a teljesítést, hogy az ennek kapcsán felmerülő költségeket a lehető legkisebb szinten tartsa.

11.8. A Fél szerződésszegést követ el különösen, ha nem teljesíti a Szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét.

12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., Polgári Törvénykönyv szerződésre, a felelősségre vonatkozó, valamint egyéb, kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.2. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a szerződés bármely kikötése érvénytelennek vagy hatálytalannak bizonyulna, az a szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott szerződésrész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.

12.3. Szerződő Felek a jelen szerződésből fakadó vitás kérdésekben megegyezésre törekednek. Amennyiben ez nem jön létre, úgy hatáskörtől függően kikötik a Szegedi Járásbíróság, valamint a Szegedi Törvényszék illetékességét.

Fenti szerződést a felek átolvasták és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták. Felek jelen szerződés aláírásával elismerik egy-egy eredeti szerződéses példány átvételét.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült és az aláírása napján lép hatályba.

A szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: továbbképzések listája

Szeged,2013. 05. 24......



MEGRENDELŐ





SZOLGÁLTATÓ

QUALITAS T&G
TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
6728 SZEGED, Alkotmány u. 104.
Adószám: 12498901-2-06
Banksz.: 57400217-10120635

1. sz. melléklet

Továbbképzések listája

I. részajánlati kör: A fenntartó és az óvodapedagógus közös képzései

1. Intézményi értékelés továbbképzés – 30 óras

A képzés célja, hogy a résztvevők ismerjék meg a mérés és értékelés hatékony, megbízható, korszerű módszereit, a mérési adatok gyakorlatban jól alkalmazható feldolgozását.

A továbbképzés során sajátítsanak el olyan ismereteket, hogy képesek legyenek a törvényi kötelezettségeknek és a helyi adottságoknak megfelelő rendszerek működtetésére, fejlesztésére. A képzés eredményeképpen a résztvevők ismerjék és értsek az intézményértékelés szükségességét és jelentőségét a minőségfejlesztés folyamatában. A résztvevők legyenek képesek szabályozott folyamatok stratégiai és operatív működtetésére, eszközök adaptációjára. A képzés során sajátítsák el a pozitív attitűd közvetítését a nevelőtestület irányába.

2. Teljesítményértékelés továbbképzés – 30 óras

A továbbképzés célja megismertetni a résztvevőket – elméleti és gyakorlati ismereteken keresztül – a vezetői és a pedagógusi értékelés lehetséges módszereivel, az óvodai pedagógiai tevékenység minőségi értékelésével. Támponokat nyújtson az intézményen belül olyan értékelési modell megszerkesztéséhez és működtetéséhez, amely segíti a teljesítmény megállapításának viszonylagos objektivitását – mind a megítélő-értékelő, mind a fejlesztő-értékelő funkción keresztül – ezáltal befolyásolhatja a pedagógusok teljesítményét.

3. Projektmenedzsment továbbképzés – 30 óras

A képzés célja, hogy a résztvevők felkészüljenek az intézményük életében megjelenő projekt sikeres megvalósítására.

Cél olyan elméleti ismeretek nyújtása, amelyek által tervszerű, tudatos vezetői, menedzselői lehetnek a szervezeti változásokkal járó folyamatok kezelésének.

A résztvevők a képzés során praktikus, adekvát technikákat sajátítsanak el a projektvezetés és menedzselés területének megismerésére.

