

**Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata
6720 Szeged, Széchenyi tér 10.**

AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ

**„Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület
északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése
érdekében”
tárgyú**

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS A 2015. ÉVI CXLIII. TÖRVÉNY 115. § SZERINT

2016

I. ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

I. ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

1. Az ajánlatkérő megnevezése és címe:

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata

Cím: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

Kapcsolattartó személy neve: Dr. Nagy Paulina

Tel: 62/564-363

Telefax: 62 / 564-292

Email: nagy.paulina@szeged.eu

Honlap címe: <http://www.szegedvaros.hu/>

2. A közbeszerzési eljárás fajtája:

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő, továbbiakban Ajánlatkérő a 2015. évi CXLI. Közbeszerzési Törvény (továbbiakban Kbt.) alapján, nemzeti értékhatárt meghaladó, a Kbt. 115. § szerinti tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást indított, amelyben a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályait alkalmazza.

Indoka: A Kbt. 115. § (1) bekezdése kimondja, ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a százmillió forintot, az ajánlatkérő - választása szerint - a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak a jelen §-ban foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával is.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje: A dokumentációt Ajánlatkérő elektronikus úton korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen teszi hozzáférhetővé az alábbi webes címen: http://www.szegedvaros.hu/szolgaltatas/letoltesek/cat_view/327-kozbeszerzesi-eljarasok/645-huszar-utca-1-epuelet-atalakitasa.html, ugyanakkor egyidejűleg elektronikus formában pdf. és doc. formátumban megküldi a kiválasztásra került ajánlattevői kör részére.

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége: Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület – északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében

A beszerzés mennyisége: a műszaki dokumentációban részletezettek szerint;

CPV KÓD: 45262700-8 Épületátalakítási munka

5. A szerződés meghatározása: „Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében” tárgyban átalányáras vállalkozási szerződés.

6. A szerződés időtartama, a teljesítési határidő az egyes területek vonatkozásában: a szerződés megkötését követő 45 naptári nap.

Határidőben teljesít a nyertes ajánlattevő, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, kivéve, ha Ajánlatkérő a munkát nem vette át. Amennyiben nyertes ajánlattevő a kivitelezési munkákat a szerződésben megjelölt határidőre nem fejezi be, nem adja át Ajánlatkérő részére, minden nap késedelem után a szerződésben meghatározott késedelmi kötbért köteles megfizetni. A műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama – amennyiben az eljárás sikeres műszaki átadás-átvétellel zárul – nem számít bele a késedelem időtartamába.

Ajánlatkérő a műszaki átadás-átvételt nem tagadhatja meg, hogyha annak során olyan kisebb jelentőségű hibákat és hiányosságokat állapít meg, amelyek a rendeltetésszerű és állandó használatot nem akadályozzák és egyébként a létesítmény a szerződésben kikötött műszaki feltételeknek megfelel. Ebben az esetben nyertes ajánlattevő köteles a hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és az Ajánlatkérő által a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott határidőn belül elhárítani.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

A nem határidőben történő teljesítés esetén nyertes Ajánlattevő a tényleges teljesítés időpontjáról köteles Ajánlatkérőt írásban értesíteni, késedelmes teljesítés esetén az eredeti teljesítési határidőt megelőző 15 nappal, előteljesítés esetén a várható teljesítést megelőző 10 nappal.

7. A teljesítés helye: 6724 Szeged, Huszár utca 1.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Az ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A munka elszámolása egyösszegű átalányáron történik. Az elvégzett feladatok ellenértékét az ajánlatkérő a leigazolt teljesítést követően teljesíti. Az elszámolás és az ajánlat pénzneme HUF. Ajánlatkérő csak hiánytalan és szakmailag megfelelő teljesítést vesz át.

Nyertes ajánlattevő egy végszámla kiállítására jogosult. Nyertes ajánlattevő 100 %-os műszaki készültségnél, a kivitelezési munkák szerződésszerű teljesítését követően jogosult a végszámla kiállítására.

Végszámla az utolsó munkarész eredményes műszaki átadás-átvételét követően nyújtható be. A végszámla benyújtásának feltétele a hiány-, és hibamentes műszaki átadás-átvétel. Az elvégzett munka ellenértékét az ajánlatkérős képviselője által leigazolt teljesítést követően utalja át forintban, a teljesítést követően benyújtott szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján. Az elszámolás és az ajánlat pénzneme HUF.

Tartalékkeret: A nettó szerződéses ár 5%-a. A tartalékkeret terhére adott esetben elvégzett munkákat a végszámlával egy időben, de külön számlán lehet elszámolni.

Ajánlatkérő pénzügyi késedelme esetén a nyertes ajánlattevőként szerződő felet a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőt, hogy a szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának hatálya alá esik.

Amennyiben a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe, a kifizetést a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint teljesíti Ajánlatkérő, a teljesítést követően benyújtott szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, leigazolt szerződésszerű teljesítést követően (Kbt. 135. § (3)).

Építési beruházás esetében az ajánlatkérőként szerződő fél - **amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe** - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket:

a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkoznak, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenértékből;

- b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy az általa a teljesítésbe a 138. § szerint bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből;
- c) az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, valamint a b) pont szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;
- d) az ajánlatkérő az ajánlattevői és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc - vagy a Ptk. 6:130. § (3) bekezdése szerinti esetben legfeljebb hatvan - napon belül közvetlenül utalja át minden egyes ajánlattevőnek és alvállalkozónak;
- e) a d) pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely ajánlattevőnek vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, az ajánlatkérő az ajánlattevői, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot: Kizárt, többváltozatú ajánlat esetén az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlattevő ajánlatát.

10. A rész-ajánlattétel lehetősége: nincs lehetőség, azt ajánlatkérő kizárja.
Kizárásának indoka: a beszerzési tárgy jellegéből, komplexitásából adódóan jelen esetben részajánlattételi lehetőség biztosítása ellentétes lenne a gazdasági ésszerűséggel.

11. Az ajánlatok értékelési szempontja: a legjobb ár-érték arány a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja alapján, valamint a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 24. § (3) bek. alapján:

1. Ajánlati ár: Súlyszám:50

Az ajánlati árat nettó összegben kérjük megadni. Az ellenszolgáltatás összegét forintban kell megadni. **Az ajánlati ár átalányár, ezért annak tartalmaznia kell az ajánlatban meghatározott munkák valamennyi ezzel kapcsolatos költségét.** Az Áfa mértékét a mindenkor hatályos szabályok szerint kell meghatározni.

Az ajánlati ár a műszaki tartalom részét képező árazatlan költségvetés tételes beárazásával képzett költség. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a teljes munkák költségeit, magába kell foglalni a kivitelezéssel kapcsolatos összes költséget, így például a munkaterületre való fel- és levonulási, minősítési, vizsgálati és üzemi próba, helyreállítási, rakodási, szállítási, keletkező hulladékok ártalmatlanításával járó, engedélyezések, hozzájárulások, jóváhagyások, stb. költségeket, díjakat is. Az ajánlatkérő egyéb költségterítést nem nyújt ajánlattevő részére.

Ajánlattevő felelőssége a Műszaki dokumentáció tartalmának teljes körű átvizsgálása. Ajánlattevőnek ebből kifolyólag ajánlatát a műszaki dokumentáció esetleges hibáinak, vagy hiányosságainak és az ezekből fakadó kockázatok felvállalásának ismeretében kell megtennie. Sem az ajánlatadás folyamán, sem pedig a későbbiekben a kivitelezés alatt az ajánlattevő, illetve a nyertes ajánlattevő semmilyen formában nem hivatkozhat a rendelkezésre bocsátott méret-mennyiség számításban szereplő mennyiségek félreértésére, félrevezetésre, vagy tévedésre, a munkák jellegét, helyét vagy egyéb feltételeit illetően sem.

Az ajánlattevők esélyegyenlőségének, valamint az ajánlatok összehasonlíthatóságának érdekében, összhangban a hatályos közbeszerzési gyakorlattal, felhívjuk a Tisztelt

Ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben a kiadott árazatlan költségvetésekhez képest mennyiségi vagy bármely más eltérést (hiányt vagy többletet, elírást, stb.) észlelnek, tapasztalnak, úgy észrevételeiket minden körülmény között kiegészítő tájékoztatás keretében tegyék meg, amely során az Ajánlatkérő joga és kötelessége lesz annak indokoltságának megállapítása, és az valamennyi ajánlattevővel történő egyértelmű közlése, adott esetben az árazatlan költségvetés módosítása, kiegészítése. Ennek megfelelően, tekintettel arra is, hogy átalányáras szerződés kerül megkötésre, az Ajánlattevőknek kiegészítő észrevételeket tartalmazó „pótköltségvetés„ benyújtására nincs módjuk, azt az Ajánlatkérő nem fogadja be ajánlataikat minden körülmények között az Ajánlatkérő által kiadott (esetlegesen az Ajánlatkérő módosított) műszaki tartalom szerint kötelesek megadni. Ajánlattevő a dokumentáció részeként kiadott költségvetési kiíráson, és a kiadott kiegészítő költségvetési kiíráson, annak sorrendjén nem változtathat, ajánlatában a kiadott kiírási formát kell alkalmaznia. Az ajánlatban megajánlott, kiírástól eltérő anyagokat, gyártmányokat az ajánlatban nevesíteni kell.

Értékelési módszer: Az ajánlatkérő számára legelőnyösebb ajánlat kap 10 pontot, míg a többi ajánlat pontértéke a legjobbhoz arányosítva kerül meghatározásra, aránypár alkalmazásával (legelőnyösebb ajánlat/vizsgált ajánlat X 10).

2. Előírtnál kedvezőbb teljesítési határidő:

Súlyszám: 50

Ezen értékelési szempont esetén az ajánlatkérő az előírtnál (szerződés megkötését követő 45 nap) kedvezőbb megajánlásokat értékeli azzal, hogy a kedvezőbb vállalást naptári napban kell megadni, és a megajánlás maximum 15 naptári nap, minimum 1 naptári nap lehet, kizárólag egész naptári napban tüntethető fel vállalás.

Értékelési módszer: Az ajánlatkérő számára legelőnyösebb ajánlat kap 10 pontot, míg a többi ajánlat pontértéke a legjobbhoz arányosítva kerül meghatározásra, aránypár alkalmazásával (vizsgált határidő/legelőnyösebb határidő X 10).

Ponthatár: Minden részszempont esetében 1-10 pontok között kerül sor az értékelésre, arányosítás esetén két tizedesjegyre történő kerekítéssel.

12. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akire nézve a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben, valamint a 63. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

Az ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (1) bekezdése és a 321/2015. (IX.30) Korm. rendelet 17. § szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Jelen eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A Kbt. 67. § (4) bek. szerint, valamint a 321/2015. (IX.30) Korm. rendelet 17. § (2) bek. szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az alvállalkozók nem állnak az eljárásban foglalt kizáró okok hatálya alatt.

13. Az alkalmassági követelmények és a megkövetelt igazolási módok: Az ajánlatkérő a Kbt. 115. §-ban foglaltakra hivatkozással nem ír elő alkalmassági kritériumot.

14. Az ajánlattételi határidő: Az ajánlatok megtételének határideje:
2016. február 12. 10:00 óra.

15. Az ajánlat benyújtásának címe: Szeged Megyei Jogú Polgármesteri Hivatal,
Városüzemeltetési Iroda Cím: 6720 Szeged, Széchenyi tér 11., II. Emelet 226. iroda;

16. Az ajánlattétel nyelve: A szerződéses jog a magyar jog. Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlattétellel kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar nyelv. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.

17. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak köre:

Helye: megegyezik az ajánlatok benyújtásának helyével:

Ideje: Az ajánlat(ok) felbontásának ideje:
2016. február 12. 10:00 óra.

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában bontja fel, a Kbt 68. §-ban foglaltak szerint. Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdésében megjelölt személyek vehetnek részt. Az ajánlatok felbontásakor az Ajánlatkérő az alábbi információkat közli a jelenlévőkkel:

- rendelkezésre álló fedezet;
- az Ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye);
- értékelési szempont szerinti adatok;

18. Az ajánlati biztosíték, valamint a szerződést biztosító mellékkötelezettségek és megerősítő biztosítékok:

Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.

Késedelmes, valamint hibás teljesítés esetén a nyertes ajánlattevő köteles **késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér** megfizetésére, amely a nettó szerződéses ár 1 %/ nap, de összesen legfeljebb a nettó szerződéses ár 20 %-a. A kötbér felszámítása a teljesítési határidő lejártát követő első nappal indul. Ajánlatkérő a kötbéren felüli kárát a nyertes ajánlattevővel szemben érvényesíti.

A nyertes Ajánlattevőnek a teljesítést követően **24 hónap** időtartamra teljes körű **jótállást** kell vállalnia. A jótállási időn belül az ajánlattevő az ajánlatkérő által jelzett hibákat, azt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül az ajánlatkérő által bizonyítottan a vállalkozó érdekkörébe tartozó hibák kijavítását 10 napon belül megkezdi és a műszakilag indokolt

időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben az ajánlatkérő jogosult a munkát mással elvégeztetni az ajánlattevő terhére.

A nyertes Ajánlattevőnek a szerződés aláírásával egyidejűleg a szerződés megkötésétől a teljesítés teljes időtartamára a tartalékeret és ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-val egyenértékű **teljesítési biztosítékot**, a sikeres műszaki átadás – átvételt követően a végszámla benyújtásával egyidejűleg pedig a jótállás időszakára az ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-val egyenértékű **jótállási biztosítékot** kell nyújtania kell nyújtania. A biztosítékok rendelkezésre bocsátása a Kbt. 134. § (6) bekezdése a) pontja szerint történhet.

19.A szerződés pénzügyi forrása: saját forrás;

20. Egyéb információk és további csatolandó dokumentumok:

1. Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdésére tekintettel közli, hogy a beszerzés nem európai uniós alapokból és Magyarország határain átnyúló projekttel kapcsolatos.
2. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel felhívja a figyelmet, hogy nem rendel el újabb hiánypótlást az ajánlatban korábban meg nem jelölt, de a hiánypótlás során bevont gazdasági szereplőkre vonatkozóan.
3. **Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bek. szerint közli azoknak a szervezeteknek a nevét, akiktől ajánlattevő a Kbt. 73.§ (4) bek. szerinti tájékoztatást kaphat.**

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Zöld szám: +36 80 204-264

Honlap: www.antsz.hu

A regionális és kistérségi intézetek elérhetősége a www.antsz.hu internet-címen található

Foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium

Telefonszám: +36 1 473-8166

Telefax: +36 1 473-8164

Email: sandor.czomba@ngm.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Zöld szám: +36 80 204-258

Honlap: www.mbfh.hu

A területileg illetékes bányakapitányságok elérhetősége a www.mbfh.hu internet-címen található

Emberi Erőforrás Minisztérium

1054 Budapest, Alkotmány u. 3.

Levelezési cím: 1373 Budapest, Postafiók 609.,

Telefonszám: +36 1 473-8100

www.emmi.gov.hu

NAV

1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36 1 428-5100

Fax: +36 1 428-5382

Kék szám: +36 40 424-242

A területileg illetékes regionális igazgatóságok elérhetősége a www.nav.gov.hu internet-címen található

OKTVF

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Tel.: +36 1 224-9100

Fax: +36 1 224-9262

A területileg illetékes felügyelőségek elérhetősége a www.orszagoszoldhatosag.gov.hu internet-címen található;

6. Az ajánlattevőnek **az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:**

- az ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját (a címpéldány lehet másolat is, a kiállítás dátuma nincs határidőhöz kötve).
- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát.
- az ajánlattevőnek továbbá a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-ának megfelelően folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. A Kbt. 47. § (2) bek. alapján a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell benyújtani, annak másolata nem fogadható el.

8. Az Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (10) bek. alapján nem rendelkezik a szerződés teljesítése során olyan műveletről, amelyet az ajánlattevő vagy - közös ajánlattétel esetén - a közös ajánlattevők egyikének kell elvégeznie.

9. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

10. Ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján az ajánlatban meg kell jelölnie:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben az ajánlattevő nem kíván igénybe venni alvállalkozót, akkor nemleges nyilatkozat csatolását kérjük.

Az alvállalkozók bevonásával kapcsolatban felhívjuk az ajánlattevők figyelmét a szerződés teljesítési időszakában irányadó alábbi szabályokra is:A nyertes ajánlattevő

legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

11. A **nyertes Ajánlattevőnek** a kivitelezés időtartamára teljes körű építés-szerelési biztosítással kell rendelkeznie.

A **nyertes Ajánlattevő köteles** a közbeszerzési eljárás tárgyát képező munkákra az alábbiakban részletezett, legalább az itt előírt mértékű és tartalmú biztosítási szerződést megkötni, vagy meglévő biztosítási szerződését kiterjeszteni, és azt a Vállalkozási szerződés időtartama alatt fenntartani.

Ajánlattevőnek ajánlatában a dokumentáció vonatkozó iratmintájának használatával vagy annak tartalma szerint nyilatkoznia kell, hogy

- nyertessége esetén az alábbi biztosítási szerződést **a dokumentációban előírt mértékben és tartalommal** a munkaterület birtokbavételének napjával megegyező kockázatviselés kezdettel, az eljárás összegzésének megküldését követően haladéktalanul **megkötí**, vagy

- amennyiben ilyen biztosítási szerződéssel rendelkezik, a biztosítási szerződést **a dokumentációban előírt mértékben és tartalommal** a munkaterület birtokbavételének napjával megegyező kockázatviselés kezdettel az elnyert munkára **kiterjeszti**.

Biztosítási szerződés meglétét igazoló dokumentumok benyújtásának határideje, igazolás módja: a Vállalkozási Szerződés aláírását megelőzően, biztosítási kötvénnyel. A biztosítási kötvény Ajánlatkérő részére történő benyújtása a szerződéskötés feltétele. A biztosítási kötvény a Vállalkozási Szerződés mellékletét képezi.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a biztosítások esetében maximum értékként megjelölt önrészesedési értékeknél magasabb, a minimum értékeként meghatározott kártérítési limiteknél alacsonyabb értékek nem alkalmazhatók. Ajánlattevő saját döntése alapján ezeknél az értékeknél kedvezőbb (alacsonyabb önrészesedés, magasabb kártérítési limit) értéket alkalmazhat.

A BIZTOSÍTÁS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI:

Építés-szerelési biztosítás (C.A.R. I. - II.)

Megjegyzés: Ajánlattevő a C.A.R. II. fejezet szerinti felelősségbiztosítási fedezet birtokában eleget tesz a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 198. § (1) bekezdés 9. pontjában hivatkozott, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az azokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzéseire vonatkozó részletes szabályairól szóló jogszabály 26. §-ában szereplő felelősségbiztosítási szerződéskötési kötelezettségének.

Biztosítottak: Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (6720 Szeged, Széchenyi tér 10.), mint Megrendelő,, mint a Megrendelő megbízott Képviselője, ..., mint a megrendelő helyszíni műszaki képviselője, továbbá a projekt valamennyi résztvevője (fővállalkozó, közös ajánlattétel esetén a konzorcium tagjai, alvállalkozók, tervező, stb.), továbbá egyéb felek jogaik és érdekeik szerint.

Biztosítási fedezet:

a) Dologi károk fedezete (C:A:R: I. fejezet)

Biztosítási összeg:

- tartalékkerettel növelt vállalási összeg (ÁFA mentes), valamint
- romeltakarítási költségek (elvárt kártérítési limit: minimum 1.000.000,- Ft/káresemény/tartam)

Önrészesedés: maximum 100.000,- Ft/káresemény (%-ban meghatározott önrészesedés nem alkalmazható)

b) Felelősségi károk fedezete (C.A.R. II. fejezet)

Kártérítési limit, személyi sérüléssel és dologi károkra összevontan:

Minimum 15.000.000,- Ft/káresemény/tartam

Önrészesedés:

-dologi károk: a fix összegben meghatározott önrészesedés maximum 100.000,- Ft / káresemény; amennyiben a biztosító %-os önrészesedést is alkalmaz, annak mértéke maximum 10% lehet.

- személyi sérüléssel károk: nincs

c) Alkalmazandó záradékok

C.A.R. 002. záradék: Keresztfelelősség

- kártérítési limit b) pont szerint, azzal közös
- önrészesedés b) pont szerint

C.A.R. 004. záradék: Biztosítási időszak kiterjesztése (szavatossági időszakra vonatkozó kiterjesztett fedezet) 12 hónapos időtartamra

- kártérítési limit a) pont szerint
- önrészesedés a) pont szerint

C.A.R. 119. záradék: A biztosítottak tulajdonában vagy felügyeletük alatt álló vagyontárgyak fedezete az építési teljesítés során keletkező, a) pont szerinti károkra

- kártérítési limit minimum 5.000.000,- Ft / káresemény / tartam
- önrészesedés az a) pont szerint

12. Ajánlattevőknek csatolni szükséges a műszaki dokumentáció részeként kiadott árazatlan költségvetést beárazva és az ajánlatban kiírástól eltérően megajánlott anyagokat, gyártmányokat az ajánlatban nevesíteni kell. Az eltérően megajánlott anyagok tekintetében azok egyenértékűségét az ajánlatban kell bizonyítani.

13. Az ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény az irányadó.

14. Az összegezés megküldésének ideje: Az ajánlati kötöttség idején belül.

15. Az ajánlati kötöttség ideje:

Az ajánlattételi határidő lejártát követő 60 nap (Kbt. 81. § (11) bekezdés), amelyet az ajánlatkérő egy alkalommal a Kbt. 70. § (2) bekezdése alapján további 60 nappal meghosszabbíthat.

Az ajánlati kötöttség ideje a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő tekintetében a Kbt. 131. § (5) bekezdése alapján az összegzésnek az ajánlattevők részére történő megküldése napjától további 60 nappal meghosszabbodik.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 131. § (9) bekezdésében foglaltakra, mely szerint „Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő a Kbt. 131. § (5) bekezdésben meghatározott időtartam alatt akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.”

16. az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel érdekében, a Kbt. 56. § (7) bekezdésre hivatkozással helyszíni bejárást tart, melynek időpontja: **2016. február 5. (péntek) 10.00 óra.** Találkozó helyszíne: 6724 Szeged, Huszár utca 1.

17. Az ajánlatokhoz benyújtandó igazolásokat egyszerű másolatban is elegendő csatolni, kivéve a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében tett nyilatkozatot, melyet eredeti aláírt példányban kötelesek ajánlattevők becsatolni (Kbt. 47. § (2) bekezdés). A másolat esetleges olvashatatlansága az eredeti ajánlatban (és a hiánypótlást követően) az igazolás érvénytelenségét jelenti, melyért a felelősség az ajánlattevőt terheli.

18. Rendelkezés a közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy vonatkozásában: Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a Kbt. 35. § (8) bekezdése alapján.

II. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő a 2015. évi CLXIII. Közbiztosítási Törvény (továbbiakban Kbt.) harmadik része szerinti, a Kbt. 115. § alapján közbiztosítási eljárást indít „**Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület - északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében**” tárgyában.

Minden költség, amely az ajánlat elkészítésével és benyújtásával függ össze, az Ajánlattevőt terheli. Az Ajánlatkérő nem felel, és nem fizet olyan kiadásokért és veszteségekért, amelyek az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az Ajánlattevő részéről felmerülhetnek.

Az Ajánlattevőknek a közbiztosítási dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak. Sem az ajánlati dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt munkák céljára.

A megkötendő szerződés odaítélésére lefolytatott közbiztosítási eljárás a 2015. évi CLXIII. Közbiztosítási Törvény hatályos tartalma alapján kerül lebonyolításra. Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevő ismeri a szükséges törvényi, rendeleti és szabályozási forrásanyagot, amely az adott időben Magyarország területén érvényben van és bármilyen formában befolyásolja, vagy irányíthatja az Ajánlattevő tevékenységét a szerződés végrehajtása közben, vagy azzal kapcsolatban. Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van az érvényes és hatályos, valamint az ajánlat megtételekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát ezek figyelembevételével állítja össze.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a kifizetés esetén az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § irányadó.

2. AZ AJÁNLATTEVŐK KÖRE

Ajánlattevők:

Tekintettel arra, hogy a Kbt. 115. § szerinti közbiztosítási eljárás kerül meghirdetésre az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Alvállalkozók részvétele az eljárásban:

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbiztosítási eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag-eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

Közös ajánlattétel

A Kbt. 35. §-a értelmében több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Amennyiben több ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot (közös ajánlattevők), ajánlattevőknek szolgáltatniuk kell egy közös ajánlattételi megállapodást, a részesedés mértékének feltüntetésével, a vezető (képviselő) cég megjelölésével, a feladatok megosztásának ismertetésével, nyilatkozattal, hogy a tagok egyetemleges felelősséget vállalnak a munkák megvalósításáért. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a képviselőnek küldi meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi lejárta előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez, illetve részvételre jelentkezéshez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Kérjük, hogy felmerült kérdéseiket kizárólag írásban nyújtsák be, a válaszok kiegészítő tájékoztatás formájában ésszerű időben, egyidejűleg megküldésre kerülnek valamennyi olyan gazdasági szereplő részére, aki érdeklődését az eljárás iránt jelezte.

Az ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel érdekében helyszíni bejárást tart.

4. KOMMUNIKÁCIÓ AZ AJÁNLATI IDŐSZAK ALATT

Az ajánlati időszak alatt kommunikáció csak magyar nyelven, hivatalos úton levélben vagy telefaxon, e-mailen történhet a következő címre:

nagy.paulina@szeged.eu

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét a hatályos közbeszerzési törvény felek közötti kommunikációra vonatkozó alábbi rendelkezéseire: 41. § (1)-(5).

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden nyilatkozattétel – ha e törvényből más nem következik – írásban történik. Az írásbeli nyilatkozatok – ahol valamely kapcsolattartási formát e törvény kifejezetten nem kíván meg – teljesíthetők:

- a) postai vagy közvetlen kézbesítés útján;*
- b) faxon;*
- c) elektronikus úton.*

Az ajánlatkérő nem írja elő valamely kapcsolattartási forma alkalmazását, de felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a kizárólag elektronikus úton történő nyilatkozattétel legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott vagy a törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerinti követelményeknek megfelelő elektronikus dokumentumba foglalt formában nyújtható be.

5. AZ AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA

Az ajánlattételi határidő lejárta előtt az Ajánlatkérő módosíthatja az eljárást megindító felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott feltételeket. Az eljárást megindító felhívás illetőleg dokumentáció módosítása során az ajánlatkérő a Kbt. 115 § (3) pontja szerint jár el.

6. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE

Az Ajánlattevők kizárólagos felelőssége, hogy gondosan megvizsgálják az ajánlati dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolja az ajánlat természetét vagy mennyiségi jellemzőit vagy a munka kivitelezését abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyer. Amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg az ajánlati dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az eljárást megindító felhívás és az ajánlati dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

7. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT

Az elbírálás szempontja a legjobb ár-érték arány. Az ajánlati árat nettó összegben kérjük megadni. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell az összes járulékos költséget.

8. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

Ajánlattevőnek **ajánlatát 1 papír alapú példányban, írásban, és egy a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus (CD vagy DVD) másolati példányban, zárt csomagolásban és úgy kell megadni, hogy az megfeleljen az eljárást megindító felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban foglaltaknak.** Amennyiben az elektronikus és papír alapú példány között eltérés van, úgy az ajánlat a papír alapú példány szerint kerül értékelésre, ajánlatkérő azt tekinti irányadónak.

A külső csomagolásra a következőket kell felírni:

”AJÁNLAT: „Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület- északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében”

AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ ELŐTT, VALAMINT IKTATÓBAN NEM BONTHATÓ FEL!”

Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy ajánlata megfelelő alakban, példányban – írásban és zártan a megadott címre közvetlenül, vagy postai úton – és időben kerüljön benyújtásra.

FORMAI KÖVETELMÉNYEK:

Az ajánlatot, tartalomjegyzékkel ellátva, gépelve, nyomtatva vagy olvasható kézirással kitöltve, összefűzve (pl. tűzés, spirálozás, kötés) kell benyújtani.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kap(tak). Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattétel határidejéig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

9. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában bontja fel, a Kbt 68. §-ban foglaltak szerint. Az ajánlatok felbontásánál a Kbt 68. § (3) bekezdésében megjelölt személyek vehetnek részt. Ők betekinhetnek a bontáson a felolvasó lapba is.

Az ajánlatok felbontásakor az Ajánlatkérő az alábbi információkat közli a jelenlévőkkel:

- az Ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye);
- értékelési szempont szerinti adatok;
- rendelkezésre álló fedezet;

Azok az ajánlatok, amelyekhez az esetleges visszavonásról szóló értesítés megfelelő időben megérkezett, illetőleg az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be, kizárólag az ajánlattevő személyének megállapítása céljából kerül felbontásra. Az ajánlatok tartalma csak a jelen ajánlatkérési eljáráshoz kerül felhasználásra. Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyv készül, mely a bontástól számított öt napon belül megküldésre kerül az összes Ajánlattevőnek (Kbt. 68. § (6) bek.).

10. AZ ELJÁRÁS BIZALMAS VOLTA

A bontás után az eredményhirdetést megelőzően semmiféle információ nem adható az ajánlatok vizsgálatára, értékelésére, összehasonlítására, valamint a szerződéskötésre vonatkozó javaslatra nézve, sem az Ajánlattevőknek, sem pedig más olyan személynek, aki nem vesz részt hivatalosan az eljárásban, kivéve felvilágosítást kérést, amelyet az Ajánlatkérő az ajánlat tisztázása céljából kér az érintett Ajánlattevőtől.

11. AZ ÜZLETI TITOK

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban **elkülönített módon** elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44. (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ezen rendelkezésekkel kapcsolatban felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlatban nem „elkülönített” módon elhelyezett iratok vonatkozásában az üzleti titokhoz fűződő kötelezettségek betartásáért, így amennyiben ajánlatának valamely részét üzleti titokként kívánja megjelölni azt ténylegesen elkülönített módon (zárt, csak az ajánlatkérő által megismerhető módon) helyezze el az ajánlatban.

12. HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉS

Az Ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 71. §-a alapján az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat – ideértve a Kbt. 69. § (4)–(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is – módosítani és kiegészíteni is lehet.

Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiány a későbbi hiánypótlás során már nem pótolható.

Az ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:

- a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)–(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

A fenti rendelkezések megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.

13. ARÁNYTALANUL ALACSONY ÁR

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő az indokolás elfogadhatóságának megítéléséhez – ha az elfogadhatóság kétséges – további kiegészítő indokolást kérhet az ajánlattevőtől, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó

minden tény, adatot, kalkulációt az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.

Ha az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét az **az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (2) §-ban foglalt alábbi rendelkezésekre.**

Az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése szerinti indokolás kérése keretében arra vonatkozóan is tájékoztatást kér, hogy az aránytalanul alacsony árat benyújtó ajánlattevő az ajánlatában milyen összegű rezsioradíjjal számolt, és a rezsioradíj kiszámításakor egyes – az Épkiv.-ben meghatározottak szerint az építőipari minimális rezsioradíj elemeit képező – költségeket milyen összeggel és módon vett figyelembe. Ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsioradíj alacsonyabb, mint az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsioradíj mértéke, az ajánlatkérő különös figyelemmel vizsgálja a Kbt. 72. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállását.

14. IRREÁLIS AJÁNLATI ELEM

Az aránytalanul alacsony ár körében rögzített eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást.

15. EGYÉB FELTÉTELEK

A szerződéstervezetet ajánlattevőknek kifejezetten el kell fogadniuk ajánlatukban. Kérjük a szerződés gondos áttanulmányozását és a teljesítéskor annak maradéktalan betartását.

III. A BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatnak a következő igazolásokat és nyilatkozatokat kell magába foglalnia (amely az ajánlat összeállítása során ajánlott sorrend, amennyiben szükséges kinyomtatva ellenőrizhető róla az ajánlat tartalma):

Tartalomjegyzék;	
Cégszerűen aláírt és kitöltött „Felolvasólap” a mellékelt minta alkalmazásával (1. sz. melléklet);	
Aláírási címpéldány vagy aláírás minta;	
Közös ajánlattétel esetén az erről szóló nyilatkozat, konzorciális megállapodás;	
Nyilatkozat Kbt. 66. § (2) és (4) bek. vonatkozásában (2. sz. melléklet);	
Nyilatkozat a Kbt. 66 § (6) bekezdés a) -b) pontjairól; (3. sz. melléklet);	
Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 67. § alapján (4. sz. melléklet);	
Nyilatkozat tulajdonosi szerkezetéről (5. sz. melléklet);	
Nyilatkozat felelősségbiztosításról (6. sz. melléklet);	
Nyilatkozat szerződéses biztosítékok rendelkezésre bocsátásáról (7. sz. melléklet);	
Nyilatkozat cégszerűségről (8. sz. melléklet)	
Árazott költségvetés	
Ajánlat elektronikus példányban	

Szeged, 2016. február 02.

SZMJV Önkormányzata
Dr. Botka László Polgármester



IV. IRATMINTÁK

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP A KBT. 66.§ (5) BEKEZDÉSE SZERINT

Alulírott ajánlattevő, az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció részletes áttanulmányozását követően, annak feltételeit elfogadva, az alábbi ajánlatot tesszük a „**Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület - északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében**” tárgyú közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívására:

1. Az ajánlattevő azonosító adatai:

- a) az ajánlattevő cég neve:
- b) az ajánlattevő székhelye:
- c) adószám:

2. Értékelési szempontok adatai:

NETTÓ AJÁNLATI ÖSSZÁR*	,-FT
ELŐÍRTNÁL KEDVEZŐBB TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ: (MIN 1 –MAX 15 NAP) NAPTÁRI NAP

***KÉRJÜK, HOGY LEGYENEK KÜLÖN FIGYELEMMEL ARRA, HOGY AZ ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉSBEN SZEREPLŐ NETTÓ ÖSSZÁRRAL MINDEN KÖRÜLMÉNYEK KÖZÖTT MEGEGYEZZEN! A TARTALÉKKERETET AZ ÖSSZÁRBAN NEM KÉRJÜK FELTÜNTETNI!**

Kelt:, 2016. hó nap

.....
cégszerű aláírás

2. sz. melléklet

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT A KBT. 66. § (2) és (4) BEK. SZERINT

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
- az eljárást megindító felhívásban és az ajánlatkérési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után - a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - ezennel kijelentem a **„Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület - északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében”** tárgyú közbeszerzési eljárásban:

Az eljárást megindító felhívásban és az ajánlatkérési dokumentációban, valamint az esetlegesen kibocsátott kiegészítő tájékoztatásban foglalt valamennyi feltételt és előírást megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Ajánlatunk az eljárást megindító felhívásban és az ajánlatkérési dokumentációban meghatározottak teljes körét magában foglalja. Ajánlatunkat a szerződés megkötésére az ajánlattételi felhívásban előírt időpontig fenntartjuk. Kötelezettséget vállalunk a Dokumentációban lévő szerződéstervezet megkötésére és teljesítésére az általam megajánlott ellenszolgáltatásért, melynek tartalmát megismertünk és fenntartások nélkül elfogadtunk.

Nyilatkozunk, miszerint az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlati példányok mindenben megegyeznek a papír alapú eredeti ajánlattal.

Kijelentjük, hogy a szerződést, amennyiben győztes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, készen állunk az eljárást megindító felhívásban és az ajánlatkérési dokumentációban előírtak szerint megkötni. Nyilatkozunk továbbá a Kbt. 66. § (4) bek. szerint, hogy cégünk a 2004. évi XXXIV. tv a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról (Kkvt.) szerint

Mikro//Kis//Középvállalkozásnak minősül//nem tartozik a Kkvt. Hatálya alá.
(Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!)

Kelt:, 2016..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

3. sz. melléklet

NYILATKOZAT a Kbt. 66 § (6) bekezdés a) –b) pontja tekintetében

(NEMLEGES NYILATKOZAT CSATOLÁSA IS SZÜKSÉGES)

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője
a Kbt. 66. § (6 bekezdése alapján az alábbi nyilatkozatot teszem:

1.

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni

2.

Az 1. pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók (név, székhely, adószám megadásával)

Kelt:, 2016.....

.....

Cégszerű aláírás

4. sz. melléklet

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL A KBT. 67. § ALAPJÁN

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
a „**Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület - északi szárny helyiségeinek átalakítása
NGSZ Központ költöztetése érdekében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbiak szerint

NYILATKOZOM:

** hogy az általam képviselt ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1),
valamint (2) bekezdésben, valamint a Kbt. 63. §- ban foglalt kizáró okok.*

**a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 62. § valamint a 63. § -ban foglalt
kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.*

Kelt:, 2016..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

5. sz. melléklet

**NYILATKOZAT TULAJDONOSI SZERKEZETRŐL
A KBT. 62. § (1) K) PONTJA KB) ALPONTJA ALAPJÁN.
A 321/2015 (X.30) KORM. RENDELET 17. § SZERINT**

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
a 2015. évi CLXIII. törvény 62. § (1) k pontban kb) alpontban foglaltaknak alapján ezennel
kijelentem, hogy:

* társaságunkat szabályozott tőzsdén NEM jegyzik/ jegyzik (**megfelelő aláhúzendő**) ;

* Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és terrorizmus
finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. §
r) pontja ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint tényleges tulajdonosai neve és állandó lakóhelye
az alábbi (**megfelelően aláhúzendő, cégkivonattal egyezően kitöltendő**):

TÉNYLEGES TULAJDONOS NEVE	ÁLLANDÓ LAKÓHELYE

* társaságunknak a 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja ra)-rb) vagy rc)-rd) szerint
nincs tényleges tulajdonosa (ha releváns **aláhúzendő**).

Kelt:, 2016..... hó nap

.....

cégszerű aláírás

6 sz. melléklet

NYILATKOZAT A KBT. 134. § (5) BEKEZDÉSE TEKINTETÉBEN

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 134. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy **„Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület - északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében”** tárgyú közbeszerzési eljárásban cégünk, nyertessége esetén, vállalja a vállalkozási szerződésben előírtak szerint a **teljesítési és a jótállási biztosítékoknak** az előírt határidőre történő rendelkezésére bocsátását Megrendelő részére.

Kelt:, 2016..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

7. sz. melléklet

SZÁNDÉKNYILATKOZAT BIZTOSÍTÁSRÓL

Alulírott, mint a(z)(név, székhely) ajánlattevő a **„Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület - északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében”** tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy

- cégünk nyertessége esetén az eljárásban előírt tartalmú biztosítási szerződést a munkaterület birtokbavételének napjával megegyező kockázatviselési kezdettel az összegzés megküldését követően haladéktalanul megkötjük, és a biztosítási kötvényt a vállalozási szerződés megkötését megelőzően csatoljuk.

vagy

- cégünk biztosítási szerződéssel rendelkezik, nyertességünk esetén az előírt tartalomnak megfelelően, a munkaterület birtokbavételének napjával megegyező kockázatviselési kezdettel, az összegzés megküldését követően a biztosítási szerződést az elnyert munkákra haladéktalanul kiterjesztjük, a biztosítási kötvény másolatát a szerződés megkötését megelőzően csatoljuk.

Tudomásul veszem, hogy a biztosítási kötvény a vállalozási szerződés mellékletét fogja képezni, és a biztosítási szerződést köteles vagyok a vállalozási szerződés időtartama alatt fenntartani.

(A megfelelő rész aláhúzandó)

Kelt: , 2016..... hó nap

.....

cégszerű aláírás

8. sz. melléklet

NYILATKOZAT CÉGADATOKRÓL

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője
nyilatkozom az alábbi cégből

a) az ajánlattevő cégneve:

b) az ajánlattevő székhelye:

c) tel:, fax:....., e-mail:

d) Cégjegyzésre jogosult képviselője neve:

e) Cg. szám:, adószám:

f) Bankszámlaszám:

Kelt:, 2016..... hó nap

.....

Cégszerű aláírás

V. SZERZŐDÉSTERVEZET

Tisztelt Ajánlattevők! A szerződéstervezet elfogadása kötelező, a szerződéses feltételekkel ellentétes vállalás az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. Kérjük a szerződés gondos áttanulmányozását és a teljesítéskor annak maradéktalan betartását.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Amely létrejött egyrészről

Cégnév:

**SZEGED MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA**

Székhely:

6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

Adószám:

15735629-2-06

Számlavezető pénzüintézet:

Raiffeisen Bank Zrt.

Bankszámlaszám:

12067008-00102705-00100002

Képviseli:

Dr. Botka László polgármester

Címe:

6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

/a továbbiakban: Megrendelő/

és

valamint másrészről

Cégnév:

Postacím:

Székhely:

Céggjegyzékszám:

Adószám:

Számlavezető pénzüintézet neve:

Bankszámlaszám:

Képviseli:

/a továbbiakban „Vállalkozó”/

(együtt a továbbiakban: Felek) között jött létre a mai napon az alábbi feltételekkel:

A közbeszerzési szerződés megkötésére a 2015. évi CXLI. törvény, valamint hatályos kormányrendeletei alapján lefolytatott, a „**Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület - északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében**” tárgyban nemzeti értékhatárt meghaladó, Kbt. 115. § szerinti tárgyalás és hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást lezáró döntés alapján kerül sor.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a „**Polgármesteri Hivatal Huszár u. 1. épület - északi szárny helyiségeinek átalakítása NGSZ Központ költöztetése érdekében**” tárgyú munkák teljes körű elvégzését. Az építőipari kivitelezési tevékenység mennyiségi és minőségi követelményeit a műszaki dokumentáció tartalmazza. A műszaki leírás, illetve a költségvetési kiírás együttes tartalma képezi a szerződés tárgyát.

1.2. A Megrendelő és a Vállalkozó rögzíti, hogy az előző pontban meghatározott munkák terjedelmét, műszaki tartalmát a Megrendelő által a közbeszerzési eljárás során készített részletes dokumentáció, műszaki leírás, árazatlan költségvetés és az ajánlat benyújtásáig készült írásos információk foglalják magukban. A műszaki tartalom felek értelmezése szerint magában foglalja a dokumentációban előírt feltételek teljesítéséhez, valamint a megvalósításhoz és későbbi rendeltetésszerű üzemeltetéshez szükséges valamennyi eszköz, segédszerkezet alkalmazását, illetve a beépítés költségeit is.

1.3. A teljesítés helye: 6724 Szeged, Huszár utca 1. **Északi szárny;**

II. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI:

2.1. A Vállalkozó az építési munkákat az érvényes jogszabályok, érvényes Magyar Szabványok szerinti megfelelő minőségben, illetve első osztályú anyagból teljesíti.

2.2. Megrendelő a szerződés megkötését követő 3 munkanapon belül a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban átadja.

A Vállalkozó a munkaterület átadását követő 5 munkanapon belül köteles a kivitelezést megkezdeni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat. Vállalkozó jogosult a munkaterület átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni.

A teljesítés határideje: a szerződés megkötésétől számított naptári nap (az ajánlat tartalma szerint).

Határidőben teljesít Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, kivéve, ha Megrendelő a munkát nem vette át. Amennyiben Vállalkozó a kivitelezési munkákat a szerződésben megjelölt határidőre nem fejezi be, nem adja át Ajánlatkérő részére, minden nap késedelem után a szerződésben meghatározott késedelmi kötbért köteles megfizetni. A műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama – amennyiben az eljárás sikeres műszaki átadás-átvétellel zárul – nem számít bele a késedelem időtartamába.

Megrendelő a műszaki átadás-átvételt nem tagadhatja meg, hogyha annak során olyan kisebb jelentőségű hibákat és hiányosságokat állapít meg, amelyek a rendeltetésszerű és állandó használatot nem akadályozzák és egyébként a létesítmény a szerződésben kikötött műszaki feltételeknek megfelel. Ebben az esetben nyertes ajánlattevő köteles a hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és a Megrendelő által a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott határidőn belül elhárítani.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

A nem határidőben történő teljesítés esetén a Vállalkozó a tényleges teljesítés időpontjáról köteles a Megrendelőt írásban értesíteni: késedelmes teljesítés esetén az eredeti teljesítési határidőt megelőző 15 nappal, előteljesítés esetén a várható teljesítést megelőző 10 nappal.

2.3. A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását szigorúan a szerződéssel összhangban végezni. A Vállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben - akár említi a szerződés, akár nem -, amely az építést érinti, vagy arra vonatkozik. Vállalkozó a Megrendelő által elrendelt, jogszabályi és hatósági előírásokba nem ütköző változtatásokat, módosításokat - előzetes építési napló egyeztetés után – köteles befogadni, és azokat elvégezni.

2.4. Az építési munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó közműszolgáltatók által előírt követelményeket a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik az építés és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól a sikeres műszaki átadás-átvételének napjáig.

2.5. A Vállalkozó az általa, vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkaterületen kizárólag a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak.

2.6. A Vállalkozó kezdeményezésére a Megrendelő előzetes hozzájárulásával történő műszaki megoldás, változtatás költsége a Vállalkozót terheli.

2.7. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

2.8. A Vállalkozó a saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:

- a) biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelmére, vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,
- b) megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterület és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon,

vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj, vagy egyéb ok eredményez és az ő tevékenységének következménye.

2.9. Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket, az okozott kárt megtéríteni.

2.10. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és szakmai irányítást a kivitelezés folyamán. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.

2.11. A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik. A Vállalkozó a munkaterület őrzéséről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak. A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, hulladék anyagot el kell tisztítani, ill. távolítani a munkaterületről a munkafázis befejezését követő 3 napon belül. Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.

2.12. A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételének napjától kezdve **papír alapú építési naplót vezet** az egész kivitelezésre érvényesen. Minden fontos adatot, amely az építkezéssel kapcsolatos, be kell vezetni az építési naplóba,

2.13. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie:

- a.) megfelelő minőségűnek kell lennie.
- b.) A minősítéshez szükséges tételes minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie.
- c.) A Megrendelő által vitatott minőségű épületelemek, építményelemek ÉMI által vagy más laboratórium által történő minőségi felülvizsgálatát a Vállalkozó saját költségén elvégezteti.
- d.) Megrendelő csak a szerződésnek megfelelő teljesítést fogadja el.

Vállalkozó a nem I. osztályú munkák javítását Megrendelő kérésére köteles elvégezni, a műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó terhére és költségére a javítást más kivitelezővel elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt a Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

2.14. A szerződés megkötésekor a Vállalkozónak a közbeszerzési eljárás dokumentációjában meghatározott tartalmú érvényes teljes körű **építés-szerelési biztosítással** kell rendelkeznie a műszaki átadásig terjedő időszakra, amely a jelen szerződés mellékletét képezi.

2.15. A Vállalkozó kötelezettsége a kivitelezéshez szükséges dokumentumok beszerzése, különös tekintettel az alábbiakra:

- tartózkodási engedélyek, ideértve a munkavállalási engedélyeket, a munkákat végző külföldi személyzet számára,
- a kivitelezéshez esetlegesen szükséges közterület foglalási engedélyek,
- ideiglenes, építéshelyi berendezések üzembe helyezéséhez szükséges engedély.

2.16. A Vállalkozó nem zavarhatja feleslegesen vagy helytelen módon a köznyugalmat, vagy bármely út és járda megközelítését, használatát, birtokba vételét, függetlenül attól, hogy azok közterületre esnek, vagy a Megrendelő, vagy mások tulajdonát képezik. A Vállalkozónak kártalanítania, és mentesítenie kell a Megrendelőt minden felesleges és indokolatlan zavarás miatt bekövetkezett kár, veszteség és költség (beleértve a perköltségeket és kiadásokat is) felmerülése esetén.

2.17. A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek bejelenteni valamennyi alvállalkozót, aki részt vesz a szerződés teljesítésében, és a a bejelentéssel együtt

nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. szerinti kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

2.18. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya a teljesítés során nem haladhatja meg a Vállalkozó saját teljesítésének arányát, és a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt (Kbt. 138. § (1) bek. és (5) bek.). A Megrendelő a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben mely alvállalkozók vesznek részt, és hogy az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

2.19. A Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti, általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köthet ki (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. §).

2.20. A Vállalkozó a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján vállalja, hogy

a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) -kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről az Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

2.21. Vállalkozó a munkálatok irányítását helyszíni képviselőjén keresztül folyamatosan biztosítja.

2.22. Vállalkozó feladata a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM rendeletben épített hulladékkezeléssel kapcsolatos kötelezettségeit átvállalni, azokat betartani, a keletkező építési és bontási hulladékokat elszállítani, és megfelelően kezelni, a hulladékkezelést a rendeletnek megfelelően dokumentálni.

2.23. Vállalkozó feladata az elvégzett munkák és beépített anyagok minőségi bizonylatolása a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak foglaltaknak megfelelően.

III. A MEGRENDELŐ SZOLGÁLTATÁSAI:

3.1. Megrendelő heti egy alkalommal koordinációs bejárást tart, melyen Vállalkozó köteles felelős intézkedések megtételére felhatalmazott személlyel képviseltetni magát. A koordinációk megtartásának tárgyi feltételeit a Vállalkozó biztosítja. A Megrendelő részt vesz a menetközben szervezett egyeztetéseken, kooperációkon, meghozza a szükséges döntéseket.

3.2. Megrendelő a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan végzi. Az ellenőrzés a munka végzését nem akadályozhatja.

IV. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE:

4.1 A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidő betartása, stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

4.2. A szerződő felek megállapodnak, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő képviselőjének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjáról három nappal korábban köteles az építési naplóban írásban, valamint telefonon értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt saját költségére feltárni. Ezt az esetet kivéve az eltakart munkarészekre vonatkozó későbbi vita esetén a feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

V. A SZERZŐDÉSES ÁR:

5.1. A Vállalkozó a jelen szerződés I. pontja szerinti munkákat egyösszegű árajánlata alapján végzi el. Vállalkozót megillető ellenszolgáltatás átalánydíj. Megrendelő egyéb jogcímen semmilyen térítést nem fizet.

A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés szerinti munka elvégzését a szerződés alapidokumentumaiban meghatározott műszaki tartalommal, minőségben és feltételekkel a vállalt határidőre teljesíti.

Nettó vállalkozói díj:Ft

ÁFA:.....Ft

Bruttó vállalkozói díj:Ft

Tartalékkeret: (nettó szerződéses ár 5%) Ft.

Az Áfa mértékére a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

A vállalkozói díj fedezetet nyújt a beruházás anyagköltségére és a munkadíjára teljes egészében, valamint magában foglalja a munkaterületre való felvonulási, minősítési, vizsgálati, a megvalósításhoz és a teljes körű átadáshoz szükséges egyéb költségeket is. A Vállalkozónak kell fizetnie minden adót, illetéket és díjat, amelyet a Szerződés szerint köteles fizetni és a Vállalkozói díj nem módosítható egyik ilyen költség miatt sem.

5.2 A Vállalkozó viseli annak kockázatát, hogy a jelen szerződésben meghatározott vállalási ár alapjául szolgáló dokumentációk értelmezése folytán, vagy bármely más okból, az ajánlati árat helytelenül adta meg. A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet. Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére. Többlet költség nem érvényesíthető a műszaki szükségességből elvégzett munkákra, amely munkák nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható.

5.3. A Megrendelő pótmunkák, elvégzését rendelheti el, a tartalékkeret terhére. Vállalkozó ezek elvégzésére kötelezettséget vállal. A tartalékkereten belüli pótmunkára a Vállalkozó 5 napon belül ajánlatot ad. A tartalékkeret felhasználásának jóváhagyása a Megrendelő hatáskörébe tartozik. A tartalékkeret terhére végzett munkák tételes elszámolásúak. A fel nem használt tartalékkeret nem kerül kifizetésre.

5.4. Amennyiben a pótmunkák elrendelése, - annak időpontja - a tervezett technológiai sorrendet, folyamatot nem zavarja, valamint ezen pótmunkák időbeni eloszlása a mindenkori készültséggel legalább megközelítően arányos a Vállalkozó nem kérheti a teljesítési határidő meghosszabbítását.

5.5. Amennyiben a pótmunkára, az ajánlati költségvetés egységárat tartalmaz, akkor ezt kell figyelembe venni.

5.6. Amennyiben a Megrendelő olyan pótmunka elvégzését írja elő, amelyre az ajánlati költségvetés egységárat nem tartalmaz, az alkalmazandó egységárról a Felek írásban előzetesen, a pótmunka elrendelése előtt állapotnak meg.

5.7. A pótmunkák elszámolása a végszámlával egy időben, de külön számlán történik. A bontást a számla mellékletét képező teljesítési összesítőben is meg kell tenni. Pótmunkánál az elszámolás tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján történik, így a mértéket és a mennyiségeket közösen kell megállapítani, s ellenőrizni a számításokkal, esetleg szükséges elszámolási tervekkel, szállítólevelekkel, rezsilistákkal, stb. kell ezeket bizonylatolni.

5.8. Azon teljesítések, amelyekre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre a Megrendelő képviselője által jóváhagyott pótmegrendelések, nem kerülnek kifizetésre.

VI. FIZETÉSI FELTÉTELEK:

6.1. Megrendelő nyilatkozik, hogy a pénzügyi fedezetet önerőből biztosítja.

6.2. A Vállalkozó egy végszámla (100 %-os teljesítésnél) benyújtására jogosult. Végszámla az utolsó munkarész eredményes műszaki átadás-átvételét követően nyújtható be. A végszámla benyújtásának feltétele a hiány-, és hibamentes műszaki átadás-átvétel. Az elkészült munkáról felek közösen teljesítést igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet Megrendelő képviselője igazol. A felek által aláírt teljesítést igazoló jegyzőkönyv a számlázás alapja és a számla melléklete.

Az elvégzett munkák ellenértékét Megrendelő a sikeres műszaki átadás-átvételt és Megrendelő képviselője által leigazolt teljesítést követően utalja át.

6.3. A Vállalkozó és a Megrendelő képviselője által igazolt Vállalkozó számláján feltüntetett összeget a Megrendelő átutalja a Vállalkozó számlájára

a) amennyiben a nyertes ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés alapján,

b) amennyiben a nyertes ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján.

6.4. Megrendelő pénzügyi késedelme esetén a Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

6.5. A kifizetésekre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A § rendelkezése alkalmazandó.

VII. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK:

7.1. A véghatáridő késedelmes elmulasztása esetén Vállalkozó a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 1 %-a/naptári nap **késedelmi kötbér** megfizetésére köteles. A késedelmi kötbér maximuma a nettó szerződéses ár 20%-a.

7.2. A Vállalkozónak a szerződésben foglalt munkákra **24 hónap** időtartamra teljes körű **jótállást** kell vállalnia. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, a jótállási időt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül – a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó – a hibák kijavítását 10 munkanapon belül megkezdi műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére.

7.3. A Vállalkozónak a szerződés aláírásával egyidejűleg a szerződés megkötésétől a teljesítés teljes időtartamára a tartalékeret és ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-val egyenértékű **teljesítési biztosítékot**, a sikeres műszaki átadás – átvételt követően a végszámla benyújtásával egyidejűleg pedig a jótállás időszakára az ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-val egyenértékű **jótállási biztosítékot** kell nyújtania a Vállalkozónak.

VIII. KIVITELEZÉSI HATÁRIDŐKHÖZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FELTÉTELEK:

8.1. A határidőben történő teljesítéshez Megrendelőnek kiemelkedően fontos érdeke fűződik, így amennyiben a Vállalkozó a munkák szabályos és ütemes végzésében a Vállalkozó érdekkörén kívül álló ok miatt akadályoztatva van, köteles ezt a Megrendelővel haladéktalanul közölni (építési naplóba történő bejegyzéssel és telefonon).

8.2. Ha a munka megkezdése, illetve a folyamatos munkavégzés a Megrendelő hibájából akadályba ütközik, a befejezési határidő a késedelem időtartalmával közös megegyezés alapján szerződésmódosítás keretében módosul.

IX. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE:

9.1. A Vállalkozó a munkaterület átadását követően haladéktalanul köteles a kivitelezést megkezdeni és folyamatosan végezni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

9.2. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti teljes mértékben szerződés szerű kötelezettségeit, úgy Megrendelő jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben jogosult a Megrendelő arra, hogy a fennmaradó, vagy hiányzó munkákat harmadik személy által a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse és befejezhesse, aminek során az ezzel kapcsolatos többletköltségek Vállalkozót terhelik. Ezen túlmenően köteles a Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni.

9.3. A Megrendelő a szerződést akkor is felmondhatja, ha a Vállalkozó vagyonaival kapcsolatosan felszámolási vagy végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

9.4. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

9.5. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

9.6. Mentésül a kötbér fizetése, és az egyéb hibás teljesítési szankciók és kötelezettségek alól a Vállalkozó és a Megrendelő vis major esetén, illetőleg a Vállalkozó akkor, ha a késedelem a Megrendelőnek felróható, vagy a Megrendelő működési körébe tartozó ok miatt következik be. Ha vis major esemény jön létre, Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a helyzetről, annak okáról és várható időtartamáról, valamint haladéktalanul intézkednie kell a kármegelőzés, kárenyhítés érdekében. Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell a Megrendelőt a vis major események megszűntéről is. Ha a vis major esemény miatt a teljesítés lehetetlenné válik, bármelyik fél kezdeményezésére a felek a Vállalkozási szerződés feltételeit újratárgyalják.

X. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A szerződésben foglalt műszaki tartalom, díj vagy egyéb vállalási feltétel megváltoztatására irányuló szándék esetén a szerződést a Felek csak közös megegyezéssel, a Kbt. 141. §-ában foglaltak szerint, írásban módosíthatják.

XI. KÉPVISELETI ELLENŐRZÉS:

11.1. A Megrendelő a szerződés teljesítését a munka teljes befejezéséig hetente többször is ellenőrizheti. A feladat ellátásához a Megrendelő és meghatalmazottjai részére a Vállalkozó biztosítja az építkezésre történő szabad bejárást.

11.2. Felek helyszíni képviselői:
Megrendelő helyszíni képviselője:
Cím:
Tel:
Fax:
e-mail:

Vállalkozó helyszíni képviselője:
Név:
Cím:
Tel:
Fax:
e-mail:

11.3. A munkahelyi kapcsolattartás másik fő eszköze a papír alapú építési napló.

11.4. A helyszíni képviselők nem jogosultak arra, hogy a szerződést módosítsák, ill. olyan megállapodásokat kössenek, melyek a szerződés feltételeire kihatnak.

XII. A LÉTESÍTMÉNY ÁTVÉTELE:

12.1. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt a munkák befejezéséről legalább 8 nappal korábban, készre jelentő levélben, értesíteni, és a műszaki átadás – átvétel időpontját kitézni az érintettek meghívásával. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja az átadási dokumentáció és minőségtanúsítványok átvizsgálását és az elkészült munka megtekintését.

12.2. A Vállalkozó a kivitelezési munkát, az üzemeltetést és rendeltetésszerű használatot minden szempontból biztosító módon és minőségben köteles elvégezni és átadni. Ezt a tényt az átadás-átvételi eljárásnál a Megrendelő és a Vállalkozó jegyzőkönyvben rögzíti.

XIII. JOGVITÁK:

A megállapodásban nem érintett kérdések tekintetében a Ptk.-ban és a Kbt.-ben foglalt rendelkezések az irányadók.

A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban - beleértve az érvényessége, értelmezése vagy megszüntetése feletti jogvitákat – felek a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét fogadják el.

XIV. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK:

A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél.

A jelen szerződés alapidokumentumát képezi a lefolytatott közbeszerzési eljárás iratanyaga és a nyertes ajánlat.

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés alapján elvégzett munkáról, annak készültségi fokáról, a feladat teljesítése során azzal összefüggésben tudomására jutott adatokról, információkról a sajtót és az elektronikus médiákat csak a Megrendelő előzetesen egyeztetett módon és mértékben, annak kifejezett beleegyezésével tájékoztathatja.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült és az aláírása napján lép hatályba.

A szerződés mellékletei:

Építés-szerelési biztosítás

Teljesítési biztosíték

....., 2016

....., 2016.

Megrendelő
SZMJV Önkormányzata

Vállalkozó

