

**SZOFTVER BÉRLETI SZERZŐDÉS**

Szerződés sorszáma: .....

továbbiakban: **Szerződés**, amely létrejött egyrészről az

Cégnév: **Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**  
 Székhely: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10-11.  
 Bankszámlaszám: 12067008-01332157-00100001  
 Adószám: 15484000-2-06  
 Statisztikai jelzőszám: 15484000-8411-321-06

Képviselője: **Dr. Mózes Ervin Címzetes Főjegyző**továbbiakban, mint **Bérlő**,

másrészről a

Név: **GreenDoc Systems Kft.**  
 Székhely: 1112 Budapest, Gulyás köz 9/D.  
 Adószám: 23925409-2-43  
 Postacím: 1112 Budapest, Gulyás köz 9/D.  
 Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11711041-29919622

Képviselője: **Nánai Csaba ügyvezető**továbbiakban, mint **Bérbeadó**,továbbiakban együttesen: **Felek** között, az alábbi feltételekkel:

1. A Bérbeadó bérbe adja, a Bérlő bérbe veszi a Bérbeadó tulajdonában levő „**PDF Terminator**” megnevezésű szoftver (továbbiakban: **Szoftver**) 1 db végfelhasználói jogát.
2. Felek megállapodnak, hogy az egyidejű felhasználók száma legfeljebb 1 fő lehet, a Bérlő gyakorolja a felhasználók felügyeletét.
3. A Bérbeadó a Szerződés keretében a kiegészítő szolgáltatásként biztosítja a Szoftver folyamatos szoftverkövetését, ennek keretén belül a Bérbeadó vállalja a Szoftverrel kapcsolatos hibák kijavítását, továbbá a jogszabályváltozások esetén a szoftver térítésmentes módosítását és annak díjmentes rendelkezésre bocsátását a Bérlő részére, különös tekintettel az ASP.ADO program működésének megváltozása esetére, a legtöbb felhasználó által igényelt működésbeli módosítások megvalósítására.
4. A Bérbeadó e-mailben értesíti a Bérlőt az új szoftver verziók kibocsátásáról.
5. A Bérbeadó a Szerződés keretében a kiegészítő szolgáltatásként biztosítja, a Szoftver és az IPS2-OCR Nyomtatásvezérlő szoftver folyamatos és problémamentes üzemeltetés

<b>SZEGED MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA</b> Központi Iktató	
Érkezett: 2017. MAJ 16.	Szám: 20266-5
Előadó: CS.F.	Melléklet:
	Előirat:

érdekében, a telefonon és elektronikus levelezés útján történő táv-support, szakértői támogatási szolgáltatást.

6. A Bérbeadó a támogatási szolgáltatással kapcsolatos bejelentéseket az alábbi időszakban fogadja munkanapokon, hétfő – csütörtök 8:00-16:00 óra között, pénteken 8:00-14:30 óra között.
7. A táv-support, szakértői támogatási szolgáltatás elérhetőségei:  
telefon: (+361)599-9648  
fax: (+361)599-9649  
e-mail: [helpdesk@greendoc.hu](mailto:helpdesk@greendoc.hu), [ugyfelszolgalat@greendoc.hu](mailto:ugyfelszolgalat@greendoc.hu)
8. A Bérbeadó vállalja, hogy az ügyfélszolgálati eseményeket naplóban vezeti, a későbbi nyomon követhetőség biztosításának érdekében.
9. A Bérbeadó kötelezettséget vállal, hogy a Szoftverrel kapcsolatos hiba kijavítását a bejelentést követő 4 órán belül megkezdi, ennek díját a bérleti díj tartalmazza.
10. A Bérő szükség esetén „teamviewer” típusú távoli asztal hozzáférést biztosít a Bérbeadónak az adott probléma elhárítása érdekében.
11. A Bérő részéről az ügyfélszolgálat igénybevételére csak az itt meghatározott személyek jogosultak:

Név	Szervezeti egység / beosztás	Telefonszám / e-mail cím
Csermák József	IT osztály, osztályvezető	<a href="mailto:csermakj@szeged.eu">csermakj@szeged.eu</a>
Sándor József	IT osztály, csoportvezető	<a href="mailto:sandor.jozsef@szeged.eu">sandor.jozsef@szeged.eu</a>

12. A Bérő tudomásul veszi, hogy a Szoftver üzemserű használatához a Bérőnek a következő szoftver és hardver követelményeket kell teljesítenie.

Számítógép minimális konfiguráció:

- a) Sebesség: legalább 2 GHz (nem Celeron)
- b) Memória: legalább 4 GB
- c) Háttértár szabad kapacitása: legalább 30 GB (választott operációs rendszertől függően) + feldolgozott adózónként kb. 300 KB.

Szükséges minimális szoftverek (komponensek), vagy újabb verziók:

- a) Operációs rendszer: tetszőleges, Oracle Java SE 8 futtatására alkalmasnak kell lennie.
- b) Nyomtató: a Magyar Posta által támogatott követelményeknek megfelelő, 3 db A4-es tálcával rendelkező, PostScript 3 nyelvet támogató készülék.

13. A Bérbeadó a Szoftvert a Szerződés aláírását követően legkésőbb 10 munkanapon belül, elektronikus úton adja át a Bérőnek, aki jogosult és köteles a Szoftvert feltelepíteni.

14. A Bérbeadó szavatolja az átadott Szoftver vírusmentességét, illetve azt, hogy rendelkezik annak átadásával és használatával kapcsolatos valamennyi joggal, továbbá azt, hogy a szoftver használatával kapcsolatban harmadik fél felé díjfizetés nem terheli a Megrendelőt.
15. A Bérbeadó kijelenti, hogy a Szoftver a Szerződés teljes időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmas.
16. A Szoftverhez kapcsolódó dokumentációt, a Felhasználói Kézikönyvet a bérleti díj tartalmazza és azt a Bérbeadó a Bérelő számára elektronikus formában, a Szerződés aláírását követően legkésőbb 10 munkanapon teszi hozzáférhetővé. A Megrendelő saját használatára a Felhasználói Kézikönyvről másolatot készíthet.
17. A Bérelő vállalja, hogy a Szoftvert a jelen szerződésben meghatározottaknak, illetve az ahhoz tartozó dokumentációban foglaltaknak megfelelően használja.
18. A Bérelő tudomásul veszi, hogy nem jogosult a Szoftver kódját visszafejteni, illetve a szoftver alkalmazáslogikáját modellezni, továbbá a Szoftvert bármilyen vizsgálatnak alávetni. A Bérelő nem jogosult a Szoftver megváltoztatására, továbbfejlesztésére; használatát harmadik félnek nem kínálhatja fel, a bérleti jog tovább nem adható és át nem ruházható.
19. A Bérelő kizárólag saját szervezetén belül jogosult a Szoftvert használni, felhasználói azonosító is kizárólag saját szervezeten belüli entitás számára regisztrálható.
20. **A Szerződés hatálya:** annak kölcsönös aláírását követő 365 napos időszak.
21. A bérleti díj, az ellenszolgáltatás teljesítése:
  - a) A bérleti díj magában foglalja a határozott időre szóló végfelhasználói jogot, a szoftverkövetést, ennek keretén belül az azzal kapcsolatos hibák kijavítását és a táv-support, szakértői támogatói szolgáltatás ellenértékét.
  - b) A bérleti díjról szóló számlát a Bérbeadó a Szerződés kölcsönös aláírását követően jogosult kiállítani.
  - c) **A bérleti díj összege: 350.000 Ft / év + ÁFA, azaz háromszázötvenezer forint / év + ÁFA.**
  - d) A számla teljesítésének igazolását kizárólag a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Informatikai Osztályának vezetője vagy helyettese végezheti.
  - e) A Bérelő a bérleti díjat egy összegben forintban átutalással teljesíti a számla kézhezvételét követő 30. napon.
22. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:
  - a) Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó köteles késedelmi kötbér megfizetésére, amely a nettó szerződéses ár 1 %-a / nap, de összesen legfeljebb a nettó szerződéses ár 20 %-a. A kötbér felszámítása a teljesítési határidő lejártát követő első nappal indul.

- b) Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles hibás teljesítési kötbér megfizetésére, amelynek mértéke a nettó szerződéses ár 1 %-a / nap, de összesen legfeljebb a nettó szerződéses ár 20 %-a. A kötbér felszámítása a hibás teljesítést követő első nappal indul.
- c) A Vállalkozó a teljesítéséért a Ptk. 6:174. § szerinti kártérítési felelősséggel tartozik.

23. A Felek helyszíni képviselői:

- Név: Csermák József osztályvezető
- Vezetékes telefon: 62 / 564-424
- Mail cím: [csermak.jozsef@szeged.eu](mailto:csermak.jozsef@szeged.eu)
- Név: Sándor József csoportvezető
- Vezetékes telefon: 62 / 564-299
- Mail cím: [sandor.jozsef@szeged.eu](mailto:sandor.jozsef@szeged.eu)
  
- Eladó képviselője: Böszöri Péter
- Mail cím: [helpdesk@greendoc.hu](mailto:helpdesk@greendoc.hu)

24. A helyszíni képviselők nem jogosultak arra, hogy a szerződést módosítsák, ill. olyan megállapodásokat kössenek, melyek a szerződés feltételeire kihatnak.
25. A Bérbeadó vagy annak megbízottja a szoftvert bármikor jogosult megtekinteni; a Bérelő köteles a megtekintést saját telephelyén, üzemi körülmények között biztosítani.
26. A Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a Szerződés teljesítése során birtokába jutott adózási titkot megőrzi az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 53. §-a alapján.
27. A Felek megállapodnak abban, hogy jogszabály kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában a szerződés megkötése és teljesítése során a tudomásukra jutott minden nyilvánosság számára nem hozzáférhető információt bizalmasan kezelnek és kizárólag a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával hoznak harmadik személy tudomására. Amennyiben valamely Fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik Felet haladéktalanul értesíteni.
28. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó a jelen szerződés alapján történő teljesítésről, az annak során azzal összefüggésben tudomására jutott adatokról, információkról a sajtót és az elektronikus médiákat csak a Vevővel előzetesen egyeztetett módon és mértékben, annak kifejezett beleegyezésével tájékoztathatja.
29. A Bérbeadó a teljesítés során betartja és végrehajtja az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben (továbbiakban Ibtv.), valamint a végrehajtására kiadott, a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendeletben foglalt előírásokat, valamint a mindenkor hatályos a Megrendelő belső informatikai, adatvédelmi szabályzataiban rögzített és a szolgáltatást bármilyen módon befolyásoló, valamint a munkajogi, munkavédelmi szabályokat.
30. A Bérbeadó teljesítésben résztvevő szakemberei / a szolgáltatást elvégző munkatársai külön-külön titoktartási kötelezettséget vállalnak, az e célból készített nyilatkozat aláírásával.

31. A Szerződés határozott időtartamára tekintettel a Szerződést egyoldalúan, ún. rendes felmondással egyik fél sem szüntetheti meg.
32. Jelen Szerződést bármelyik Fél jogosult a másik Félhez címzett rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben a másik Fél jelen szerződésben foglalt lényeges kötelezettségének az arra vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított legkésőbb 15 napon belül nem tesz eleget.
33. A Felek megállapodnak, hogy a fenti pont alkalmazásában lényeges kötelezettségzegésnek minősülnek különösen az alábbi esetek:
- a) A Bérbeadóval szemben jogerős bírósági határozat alapján csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul,
  - b) A bérbeadói szolgáltatás elmulasztása súlyosan sérti vagy veszélyezteti a Polgármesteri Hivatalnak az Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatai ellátását.
34. A Bérbeadó a Szerződés aláírásával egyidejűleg cégszerűen aláírt ún. átláthatósági nyilatkozatot ad át.
35. A Felek a szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákat elsősorban békés úton rendezik, ennek sikertelensége esetén alávetik magukat - a pertárgy értékétől függően - a Szegedi Járásbíróság vagy a Szegedi Törvényszék illetékességének.
36. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyet a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal és szerződéses érdekeikkel mindenben megegyezőt helybenhagyólag írnak alá.

Szeged, 2017. ....

Szeged, 2017. *Május 15* .....

*Dr. Mózes Ervin*

Bérlő  
Dr. Mózes Ervin  
Szeged MJV Polgármesteri Hivatala  
Címzetes Főjegyző *h.*

*Nánai Csaba*

Bérbeadó  
Nánai Csaba  
GreenDoc Systems Kft.  
ügyvezető

**GreenDoc Systems Kft.**  
1112 Budapest, Gulyás köz 9/d.  
Adószám: 23925409-2-43

A kötelezettségvállalást pénzügyileg ellenjegyzem.

Dátum: *05.06.2017*

*[Signature]*  
Pénzügyi ellenjegyzésre  
jogosult aláírás

*[Handwritten notes and signatures]*  
k: *[Signature]* ar. ar.