

25/2003. (VI.27.) Kgy. rendelete
Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata
vagyona feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól
(Egységes szerkezetben)

Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése (továbbiakban: közgyűlés) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. § /1/ bekezdése alapján, a 79. § /2/ bekezdése és a 80. § /1/ bekezdésében, a helyi önkormányzatok és szervei, köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 138. § /1/ bekezdés j/ pontjában, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 108. §-ban foglaltak végrehajtására az alábbi rendeletet alkotja:

I. A rendelet célja és hatálya

1.§ /1/ A rendelet célja, hogy meghatározza Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) vagyonnal való rendelkezésének szabályait.

/2/ A rendelet hatálya kiterjed: az önkormányzat tulajdonában lévő, illetve tulajdonába kerülő vagyonra.

/3/ Nem terjed ki a rendelet hatálya:

- a kisebbségi önkormányzatok (helyi kisebbségi önkormányzatok, és kisebbségi települési önkormányzatok) vagyonyuttatására
- az önkormányzat költségvetési szerveinek – beleértve a Polgármesteri Hivatalt is – működési célú pénzeszköz átvételére irányuló döntéseire
- az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadására, elidegenítésére.

II. Az önkormányzat vagyona

2. § /1/ Az önkormányzat vagyona: befektetett és forgóeszközök (a tulajdonában lévő ingatlanok és az azokhoz kapcsolódó vagyon értékű jogok, ingók, immateriális javak, értékpapírok, pénzeszközök).

/2/ E rendelet alkalmazásában:

a/ ingatlanok: az ingatlan önálló helyrajzi számmal és más nyilvántartási adatokkal rendelkező földrészlet az azon lévő épületekkel, építményekkel, ezek részeivel, és egyéb, a földrészlet tulajdonjától függetlenül önálló ingatlanként nyilvántartott épület, építmény, helyiség, társasházi külön tulajdon a hozzátartozó közös tulajdonnal együtt

b/ ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok: földhasználati jog, haszonélvezet és használat joga, bérleti jog, haszonbérleti jog, szolgalmi jog, valamint az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb jogok

c/ ingó vagyon: műszaki berendezések, gépek, járművek, egyéb berendezések, felszerelések, tenyészállatok, készletek

d/ immateriális javak: alapítás-átszervezés aktivált értéke, vagyoni értékű jogok, üzleti-, vagy cégérték, szellemi termékek

e/ értékpapírok: egyéb részesedés, saját részvények-üzletrészek, és ami a számviteli törvény és az önkormányzat számviteli politikája alapján értékpapírnak számít

f/ pénzeszközök: készpénz, bankszámlán levő pénz, csekk, betét

g/ követelések: a külön jogszabályokban meghatározott, előírt, de még ki nem egyenlített összegek (ideértve a helyi adókból és az illetékek meg nem fizetéséből származó hátralékot is) az államháztartás szervezete által teljesített, és az igénybevevő által szerződésekből jogszerűen eredő elfogadott, elismert termékek értékesítéséből, és szolgáltatások nyújtásából származó – általános forgalmi adót is tartalmazó – pénzürtékben kifejezett fizetési igények, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, a tulajdoni részesedést jelentő befektetések értékesítéséből származó követelések, valamint a rövid lejáratú kölcsönök, visszterhesen átadott pénzeszközök

h/ bruttó érték: a beszerzés, a létesítés, a felújítás, a térítésmentes átvétel, a saját kivitelezésű beruházás (felújítás) aktivált értéke.

3. § /1/ Az önkormányzati vagyon törzsvagyomból és a törzsvagyon körébe nem tartozó vagyonból áll.

/2/ Az önkormányzati vagyon külön része a törzsvagyon, melyet a többi vagyontárgytól elkülönítetten kell nyilvántartani. A törzsvagyon a közvetlenül kötelező önkormányzati feladat- és hatáskör ellátását, vagy a közhatalom gyakorlását szolgálja.

4. § /1/ A törzsvagyon körébe tartozó tulajdon, vagy forgalomképtelen, vagy korlátozottan forgalomképes.

/2/ Forgalomképtelen vagyon:

a/ helyi közutak és műtárgyaik,

b/ terek és parkok,

c/ vizek és vízi közműnek nem minősülő közcélú vízi létesítmények,

d/ levéltári anyagok, tervtári terv- és iratanyagok, továbbá

e/ mindaz a vagyon, melyet törvény, vagy közgyűlési rendelet annak nyilvánít.

/3/ Korlátozottan forgalomképes vagyon:

a/ műemléki védettségű ingatlanok,

b/ a muzeális értékek és gyűjtemények,

c/ a közművek, közművek védőterületei – vízművek és hozzájuk tartozó védőterületek, szennyvíztisztító telepek és a hozzájuk tartozó védőterületek -,

d/ a védett természeti területek és emlékek,

e/ a köztemető,

f/ a Felső-Tiszapart 35. Sporttelep (hrsz.: 10005) és a Temesvári körúti Sporttelep (hrsz.: 1661 és 1662) kivételével a sportpályák és sportcélú építmények,

g/ helyi közforgalmú pályák és vasúti tartozékai,

h/¹ a Szeged Belterület 2 és a Szeged Belterület 23 helyrajzi számú ingatlanok kivételével a strandok és egyéb üdülési célú építmények (ideértve az állat-, és növénykerteket),

i/ a hulladékgazdálkodással kapcsolatos építmények (hulladéklerakók, -válogatók),

j/² az önkormányzati intézményekre rábízott ingó- és ingatlan vagyon,

¹ Módosította a 44/2007.(XI.15.) Kgy. r. 1. §-a

² Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 1. §-a, hatályos 2007. március 1-től

k³ a közfeladatot ellátó kizárólagos és többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági, illetve nonprofit gazdasági társaságokban lévő önkormányzati részesedések továbbá a vagyonekezelési szerződéssel a vagyonekezelő részére vagyonekezelésbe átadott vagyon, a hasznosítás céljából részükre átadott, illetve a használatukban, üzemeltetésükben lévő önkormányzati vagyon, kivéve a rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott vagyontárgyakat,

l⁴ az önkormányzati közfeladat ellátása érdekében a közfeladatot ellátó szervezet részére üzemeltetésbe, illetve használatba átadott önkormányzati ngó- és ingatlan vagyon

m/ önkormányzati tulajdonú középületek,

n/ önkormányzati alapítású közalapítványok használatába adott vagyon,

o/ az erdők,

p/ a repülőtér, továbbá

r/ mindazon vagyon, amelyet törvény, vagy közgyűlési rendelet annak nyilvánít.

5.§⁵ /1/ Forgalomképes vagyon mindaz, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe.

/2/ Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok forgalomképesség szerinti besorolását tételesen az ingatlanvagyon-kataszter tartalmazza.

III. Vagyonkataszter, vagyonkimutatás, vagyonértékelés

6.§⁶ /1/ Az önkormányzatok feladata a tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló jogszabályok szerinti ingatlanvagyon-katasztert felfektetni, folyamatosan vezetni és a kataszterben szereplő adatok, valamint a számvitel egyezőségéről gondoskodni.

/2/⁷ A jegyző felelős a kataszterben feltüntetett adatok valóságnak való megfeleléséért. Amennyiben a kataszterbe téves bejegyzés történik és így javítás válik szükségessé, úgy annak átvezetéséről a jegyző rendelkezik.

/3/ A kataszter ingatlan adatlapjának, valamint a földre, az épületre, a közműre és egyéb építményre vonatkozó betélapjainak az adatai meg kell hogy egyezzenek a földhivatal ingatlan-nyilvántartásának azonos tartalmú adataival, illetve a vagyon-, közmű kezelőjének nyilvántartásával.

/4/ A számviteli nyilvántartással való egyezőség érdekében a kataszterben előírás a bruttó érték nyilvántartás, valamint a bruttó érték változás és az egyenleg vezetése is.

7.§ /1/ Az ingatlanok értékelését csak szakképzettséggel rendelkező személyek végezhetik.

³ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 1. §-a, hatályos 2007. március 1-től, az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 1. §-a, hatályos 2008. március 1-től

⁴ Kiegészítette és a jelöléseket módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 2. §-a

⁵ Módosította a 17/2008.(IV.17.) Kgy. r. 1. §-a

⁶ Számozását módosította a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 1. §-a

⁷ Kiegészítette a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 1. §-a

/2/⁸ Amennyiben az önkormányzat vagyonának hasznosítása érdekében az adott forgalomképes ingatlanát értékeli, úgy a vagyontaszterben szereplő becsült érték módosítására kerül sor.

/3/ A kataszter naprakész vezetéséért, valamint a változás tulajdonos felé való bejelentéséért a vagyongazdálkodó is felelős.

/4/⁹ Az ingatlanvagyon-kataszter vezetésének módját az Önkormányzat ingatlanvagyon-kataszteri szabályzata szabályozza.

Vagyonkimutatás

8. §¹⁰ az Önkormányzat vagyonkimutatása zárszámadáskor a rendelet 6. sz. mellékletében meghatározott tartalommal kerül a közgyűlés elé.

9. § Az önkormányzati vagyongazdálkodó szerv kezelésében lévő önkormányzati vagyon nyilvántartása, leltározása és az önkormányzati főkönyv felé való feladása a vagyongazdálkodó szervezet kötelessége – a nyilvántartásról az egyezőség biztosítása érdekében köteles adatot szolgáltatni.

Vagyonértékelés

10. § /1/ A vagyon értékét – elidegenítés, egyéb módon történő hasznosítás, megterhelés, valamint csere esetén az értékkülönbötet – forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni, mely 3 hónapnál régebbi nem lehet.

Ha rendelkezésre áll egy évnél nem régebbi forgalmi értékbecslés, annak értékbecslő által felülvizsgált változata is elfogadható.

/2/ A tagsági jogot megtestesítő értékpapír elidegenítése esetén az értéket a tőzsdére bevezetett részvénytől a tőzsdei árfolyamon, a tőzsdén nem jegyzett részvényeknél, valamint üzletrészeknél 6 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján kell meghatározni.

Az üzleti értékelés szempontjait a Pénzügyi Bizottság (PB) határozza meg.

IV. Vagyongazdálkodás, a vagyonnal való rendelkezés és a tulajdonosi jogok gyakorlása

11.§ /1/ A vagyongazdálkodás célja és alapvető feladata az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai eredményes ellátásának elősegítése.

/2/ A vagyongazdálkodás során a vagyontárgyak hasznosítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.

⁸ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 3. §-a

⁹ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 4. §-a, hatályos 2007. március 1-től

¹⁰ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 5. §-a, hatályos 2007. március 1-től

/3/ Vagyontárgy, vagyonrész vállalkozásba történő bevitelére, illetve vállalkozásból való kivonására csak gazdasági-műszaki elemzés alapján kerülhet sor.

/4/ Nem önkormányzati feladatellátást célzó vállalkozásban, vagy más tevékenységben csak olyan önkormányzati vagyontárgyakkal lehet részt venni, melyek hiánya az önkormányzati feladatok ellátását nem veszélyezteti.

/5/¹¹

/6/¹²

/7/¹³

/8/¹⁴

12. § /1/ A rendelet alkalmazásában a vagyonnal való rendelkezés és a tulajdonosi jogok gyakorlása:

a/ az elidegenítés,

b/ a vagyon megterhelése, ideértve a vagyon biztosítékkal adását, zálog- és jelzálogjog, illetve szolgalmi jog alapítását, használat jogának biztosítását, haszonkölcsönbe adását, elidegenítési és terhelési tilalom vállalását,

c/¹⁵ a vagyon gazdasági és nonprofit gazdasági társaságokba apportként történő bevitele, alapítványok, közalapítványok rendelkezésére bocsátása,

d/ az önkormányzat tulajdonán fennálló vagyoneértékű jog gazdasági társaság rendelkezésére bocsátásához való hozzájárulást,

e/¹⁶ a vagyonhasznosítás, ideértve a vagyon használatba, hasznosítás céljából való használatba adása, üzemeltetésbe, bérbe, haszonbérbe adását, lízing szerződéssel való hasznosítását, koncesszióba adását, támogatásra történő felajánlásait,

f/ az önkormányzatot megillető elővásárlási-, vételi- és visszavásárlási jog gyakorlása,

g/¹⁷ gazdasági és nonprofit gazdasági társaságokban üzletrész, részvény alapján az önkormányzatot megillető tulajdonosi jog gyakorlása,

h/¹⁸ a vagyon kezelésbe adása és kezelésből történő kivonása,

i/¹⁹ önkormányzati közfeladat ellátása érdekében a vagyon üzemeltetésbe, használatba, illetve hasznosítás céljából való használatba adása,

¹¹ Hatályát veszti a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 25. §-a alapján 2007. március 1-től

¹² Hatályát veszti a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 25. §-a alapján 2007. március 1-től

¹³ Hatályát veszti a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 25. §-a alapján 2007. március 1-től

¹⁴ Hatályát veszti a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 25. §-a alapján 2007. március 1-től

¹⁵ Módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 2. §-a, hatályos 2008. március 1-től

¹⁶ Módosította a 28/2004.(V.20.)Kgy.r.1.§, a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 6. §-a

¹⁷ Módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 2. §-a, hatályos 2008. március 1-től

¹⁸ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 7. §-a, hatályos 2007. március 1-től

- j/ vagyonszerzés,
- k/²⁰ hitelfelvétel és kötvénykibocsátás,
- l/ értékpapírral, pénzeszközökkel a költségvetési, államháztartási törvény és önkormányzati rendelet alapján való gazdálkodás,
- m/ önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban az önkormányzatot megillető jog gyakorlása,
- n/ önkormányzati követelés érvényesítése,
- o/ követelés elengedése, bevételről való lemondás,
- p/²¹ közérdekű kötelezettségvállalás.

/2/ A vagyonnal való rendelkezésre vonatkozó szabályokat a vagyont érintő megállapodások módosítása, kiegészítése és megszüntetése esetén is alkalmazni kell.

A tulajdonosi jogok gyakorlása

13. § /1/ Az önkormányzatot megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.

/2/²² A tulajdonosi jogokat a közgyűlés, illetve átruházott hatáskörben a polgármester és a közgyűlés bizottságai gyakorolják. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható, azok gyakorlásáról a címzettek kötelesek a közgyűlésnek a zárszámadáshoz kötődően évente legalább egyszer beszámolni.

14. §²³ /1/ A forgalomképtelen vagyon tulajdonjogát nem érintő hasznosítás a közgyűlés hatásköre.

A forgalomképtelen törzsvagyon nem idegeníthető el, nem terhelhető meg, vagyonkezelésbe nem adható, vállalkozásba nem apportálható, nem lehet követelés biztosítóka, tartozás fedezete.

/2/ A forgalomképtelen vagyontárgyak tulajdonjogát nem érintő hasznosítása, és megterhelése tárgyában az /1/ bekezdésben foglaltaktól eltérő módon, a 17/A. §-a szerinti tulajdonosi jogok gyakorlója dönt:

- a) a döntés meghozatalakor hatályos SZÉSZ rendelkezéseivel összhangban álló esetekben az ideiglenesen nem hasznosított forgalomképtelen ingatlanok mezőgazdasági célú bérbeadásáról
- b) forgalomképtelen vagyontárgy 12. § /1/ bekezdésének b) pontja szerinti szolgalmi joggal való megterheléséről, valamint a Ptk. 108. §-a szerinti használati jog biztosításáról.

15. § /1/ A korlátozottan forgalomképes vagyon a közgyűlés döntésével megterhelhető.

¹⁹ Kiegészítette és a számozást módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 8. §-a, hatályos 2007. március 1-től

²⁰ Módosította a 39/2007.(IX.20.) Kgy. r. 1. §-a

²¹ Kiegészítette a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 2. §-a

²² Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 9. §-a, hatályos 2007. március 1-től

²³ Módosította a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 3. §-a, a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 10. §-a, hatályos 2007. március 1-től

/2/²⁴ Korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyon tulajdonjoga - a 2.sz. mellékletben felsoroltak, valamint azon esetek kivételével, mikor ezt magasabb rendű jogszabály kötelezően előírja, ingyenesen nem ruházható át.

/3/²⁵ Önkormányzati ingatlanvagyon ingyenes használatba adására kizárólag a közgyűlés és akkor jogosult, ha a kedvezményezett a vagyon használatával a kötelező önkormányzati feladatok teljesítését vállalja, vagy az Önkormányzat által elismert közösségi célok megvalósítását látja el és a vagyonrész e feladat, tevékenység ellátásához szükséges. A kedvezményezett visel minden, a használattal kapcsolatban felmerülő költséget – ideértve az esetlegesen felmerülő adófizetési kötelezettségeket.

/4/ Önkormányzati vagyont térítés ellenében (csak tartós közérdekű cél megvalósítása céljából) kizárólag határozott időre lehet a Ptk. szabályainak megfelelően használatba adni.

/5/²⁶ Gazdasági társaságot alapítani, részükre önkormányzati vagyont juttatni kizárólag a közgyűlés jogosult.

/6/ Amennyiben önkormányzati ingatlanvagyonnal kapcsolatos jogügylethez szükséges a tulajdonos hozzájárulása és a létrehozandó jogügylet nem jár önkormányzati kötelezettségvállalással, úgy a hozzájárulás megadásáról a polgármester dönt, és gyakorolja hatósági eljárásban a tulajdonost megillető jogokat.

/7/²⁷ Az önkormányzati vagyon forgalomképesség szerinti besorolásának megváltoztatása a Közgyűlés hatásköre. A Közgyűlés telek-ingatlan vonatkozásában a besorolás megváltoztatását abban az esetben rendelheti el, amennyiben azt törvény nem zárja ki, valamint a kérdéses vagyontárgy rendeltetése megváltozik, és a rendeltetési mód megváltozása összhangban áll az akkor hatályos SZÉSZ rendelkezéseivel.

V. A vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlója

16. §²⁸ /1/ A vagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlóját a vagyonnal kapcsolatos rendelkezési jog gyakorlása esetén a vagyontárgy piaci értéke határozza meg, kivéve a vagyon kezelésbe adását és kezelésből történő kivonását (a rendelet 12. § (1) h/ pontja) és az önkormányzati közfeladat ellátása érdekében vagyon üzemeltetésbe, illetve használatba adását (a rendelet 12. § (1) i/ pontja) – ahol a tulajdonosi jog gyakorlója a közgyűlés, valamint a vagyon megterhelését (a rendelet 12. § (1) b/ pontja) és a vagyonhasznosítás esetén (a rendelet 12. § (1) e/ pont) a bérbeadást – ahol a megterhelés ellenértéke, illetve a bérleti díj összege az irányadó, abban az esetben, amennyiben a szerződés egyszeri díjat – ellenértéket – tartalmaz. A piaci értéket, ellenértéket forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni.

²⁴ Módosította az 1/2004. (II. 4.) Kgy.r. 1. §-a, a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 4. §-a, a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 11. §-a, hatályos 2007. március 1-től

²⁵ Módosította a 19/2007.(V.15.) Kgy. r. 1. §-a

²⁶ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 11. §-a, hatályos 2007. március 1-től

²⁷ Kiegészítette a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 4. §-a

²⁸ Módosította a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 5. §-a, a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 12. §-a, hatályos 2007. március 1-től

/2/ A vagyon megterhelésének, illetve bérbeadásának az ellenértéke olyan szerződés esetén, amely nem tartalmaz egyszeri díjat (ellenértéket):

- a) határozott időre, négy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetében a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás;
- b) határozatlan időre kötött szerződés vagy négy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.

/3/ Amennyiben több vagyontárgyat érint egy jogügyletben a hasznosítás, megterhelés, vagy azok több szempontból vonatkoznak ugyanarra a vagyontárgyra, - úgy az értéket,- ellenértéket azok együttes értéke,- ellenértéke határozza meg.

17/A.§²⁹ Korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyonnal való rendelkezésről jelen rendelet 12. § /1/ bekezdés a/, b/, d/, e/, f/, l/ és p/ pontjaiban meghatározottak, valamint a k/ pontban megjelölt hitelfelvétel esetén

- a) 10 millió Ft értékhatárig a polgármester
- b) 10-50 millió Ft vagyonértékig a Városrendezési, Tulajdonosi és Lakásügyi Bizottság (VTLB) és a Pénzügyi Bizottság (PB) előzetes véleményének kikérését követően a polgármester
- c) 50 millió Ft értékhatár felett a Közgyűlés dönt.

/2/ Kötvénykibocsátás esetében értékhatártól függetlenül a Közgyűlés dönt.

17/B. §³⁰ A 17/A. § szerint jóváhagyott és megkötött hitelszerződés-keretek és kötvény-keretek devizanemének megváltoztatásáról – ideértve a tőzsdén kívüli származékos, határidős ügyleteket is – a Pénzügyi Bizottság véleményének ismeretében, a pénzügyi intézet ajánlatának mérlegelésével a polgármester dönt.

17/C. §³¹ Az önkormányzat költségvetési rendeletében szereplő előirányzatokhoz kapcsolódó tőzsdén kívüli származékos, határidős ügyletekről a Pénzügyi Bizottság véleményének ismeretében, a pénzügyi intézet ajánlatának mérlegelésével a polgármester dönt.

18.§³² A gazdasági és nonprofit gazdasági társaságok forgalomképes tulajdoni részesedéseinek (üzletrész, részvény) elidegenítéséről, megterheléséről

/1/ 10 millió Ft értékhatárig a polgármester

²⁹ Módosította a 28/2004.(V.20.)Kgy.r.3.§ (1) bek., hatályos 2004. jún. 1-től, valamint a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 6. §-a, a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 13. §-a, a 17/2008.(IV.17.) Kgy. r. 2. §-a

³⁰ Kiegészítette a 28/2004.(V.20.)Kgy.r.3.§ (2) bek., hatályos 2004. jún. 1-től, módosította a 39/2007.(IX.20.) Kgy. r. 2. §-a

³¹ Kiegészítette a 39/2007.(IX.20.) Kgy. r. 3. §-a

³² Módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 3. §-a, hatályos 2008. március 1-től

/2/³³ Kft-k és nonprofit gazdasági társaságok esetében 10-50 millió Ft között a VTLB és PB előzetes véleményének kikérését követően a polgármester
Rt-k esetében 10-100 millió Ft között a VTLB és PB előzetes véleményének kikérését követően a polgármester

/3/³⁴ Kft-k és nonprofit gazdasági társaságok esetében 50 millió Ft felett a VTLB és PB előzetes véleményének kikérését követően a közgyűlés
Rt-k esetében 100 millió Ft felett a VTLB és PB előzetes véleményének kikérését követően a közgyűlés
dönt.

19/A. §³⁵ Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában önkormányzati követelésről való lemondásról, engedményezésről – beleértve a csódeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló 1991. évi IL. tv. 80. §-ában foglaltakat is – esetenként

a/ 10 millió Ft összeghatárig a PB

b/ 10 millió Ft felett a közgyűlés

dönt – feltéve, hogy a követelés érvényesítése nem vezetett eredményre és ez nem is várható, vagy a követelés érvényesítése aránytalan ráfordítást eredményezne, illetve a lemondás az önkormányzat számára a követeléssel összevethető mértékű egyéb előnnyel jár.

c/ A költségvetési törvényben meghatározott értékhatár alatti, kisértékű követelés elengedéséről a polgármester, illetve intézmények esetén az intézményvezető dönt.

19/B. §³⁶ Önkormányzati követelésről való lemondásról szóló döntés lehet:

a) a kérelmet elutasító,

b) a kérelemnek részben helyt adó,

c) a kérelemnek részben helyt adó és egyben részletfizetést engedélyező,

a) a kérelmet elutasító és egyben részletfizetést engedélyező,

b) ³⁷ a kérelmet elutasító és egyben a fizetési kötelezettséget meghatározott feltételhez kötő

f)³⁸ a kérelemnek helyt adó.

A c/, d/ pont szerinti részletfizetés időtartama nem haladhatja meg az öt évet és nem teljesítés esetén a követelés egy összegben válik esedékessé.

³³ Módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 3. §-a, hatályos 2008. március 1-től

³⁴ Módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 3. §-a, hatályos 2008. március 1-től

³⁵ Módosította a 28/2004.(V.20.)Kgy.r.2.§.(2) bek., hatályos 2004. jún. 1-től

³⁶ Beiktatta a 28/2004.(V.20.) Kgy. r. 2. § (2) bek., hatályos 2004. június 1-től

³⁷ Kiegészítette a 28/2004.(V.20.) Kgy. r. 2. § (1) bek., hatályos 2004. június 1-től

³⁸ Módosította a 28/2004.(V.20.) Kgy. r. 2. § (1) bek., hatályos 2004. június 1-től

VI.³⁹ Önkormányzati kizárólagos és résztulajdonban levő gazdasági és nonprofit gazdasági társaságokkal kapcsolatos rendelkezések, társasházi önkormányzati tulajdonra vonatkozó szabályok, a likvid pénzeszközök hasznosítása

20.§ /1/ Az önkormányzat csak olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét és kötelező feladatainak ellátását nem veszélyezteti.

/2/⁴⁰ A közgyűlés a gazdasági, illetve nonprofit gazdasági társaságokba választja, vagy jelöli az önkormányzat, mint tulajdonos képviselőit az igazgatósági és felügyelő bizottsági tagságra.

/3/ Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselőjében a polgármester jár el, aki e jogát a polgári jog szabályainak megfelelően bízhatja másra.

21. § /1/ A kizárólagos önkormányzati tulajdonú társaság alapító okiratában szerepeltetni kell, hogy az igazgatóság elnöke és az ügyvezető feladata a társaság szervezeti és működési szabályzatának és beszerzési szabályzatának elkészítése, és azok jóváhagyás céljából

- a VTLB és PB elé terjesztése

/2/⁴¹ Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő társaságok esetén azokban az ügyekben, melyeket a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény és a Közhasznú Szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, illetve az alapító okirat a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe utal, a közgyűlés dönt, azzal, hogy a kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő társaságok befektetéséről, szerződéskötéséről, kötelezettségvállalásáról, illetve a társaság tulajdonában lévő ingatlanok elidegenítéséről, megterheléséről a (3) és (4) bekezdések rendelkeznek.

/3/⁴² A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági és nonprofit gazdasági társaságok befektetéséről, szerződéskötéséről, kötelezettség vállalásáról

1./ az ügyvezető igazgató/vezérigazgató dönt

a./ 0-10 millió Ft értékhatárig azoknál a társaságoknál, ahol a jegyzett tőke 1/3-a nem haladja meg a 10 millió Ft-ot

b./ 0 Ft-tól a jegyzett tőke értékének 1/3-ig azoknál a társaságoknál, ahol a jegyzett tőke 1/3-a a 10 millió Ft-ot meghaladja, de nem haladja meg az 50 millió Ft-ot

c./⁴³ 0 Ft-tól 50 millió Ft értékhatárig azoknál a társaságoknál, ahol a jegyzett tőke 1/3-a az 50 millió Ft-ot meghaladja

³⁹ A fejezet címét módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 4. §-a, hatályos 2008. március 1-től

⁴⁰ Módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 5. §-a, hatályos 2008. március 1-től

⁴¹ Módosította a 28/2004.(V.20.) Kgy. r. 4. §, hatályos 2004. június 1-től, a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 14. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁴² Kiegészítette a 28/2004.(V.20.) Kgy. r. 5. §-a, hatályos 2004. június 1-től, módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 6. §-a, hatályos 2008. március 1-től

⁴³ Kiegészítette a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 7. §-a

2./ a Pénzügyi Bizottság dönt a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság előzetes véleményének kikérését követően

a./ 10-50 millió Ft értékhatárig azoknál a társaságoknál, ahol a jegyzett tőke 1/3-a nem haladja meg a 10 millió Ft-ot

b./ a jegyzett tőke értékének 1/3-ától 50 millió Ft értékhatárig azoknál a társaságoknál, ahol a jegyzett tőke 1/3-a a 10 millió Ft-ot meghaladja, de nem haladja meg az 50 millió Ft-ot

3./ a Közgyűlés dönt 50 millió Ft értékhatár felett

/4/⁴⁴ A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági és nonprofit gazdasági társaságok tulajdonában lévő ingatlanok elidegenítése, megterhelése esetében a megterhelés összege, illetve az elidegenítés esetén az ingatlan forgalmi értéke alapján:

1./ 0-10 millió Ft értékhatárig a Polgármester

2./ 10-50 millió Ft értékhatárig a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság előzetes véleményének kikérését követően a Pénzügyi Bizottság

3./ 50 millió Ft értékhatár felett a Közgyűlés

dönt.

22.§⁴⁵ Nem kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági és nonprofit gazdasági társaságokban az önkormányzat tulajdonosi jogai - az üzletrészek, részvények elidegenítése és megterhelése vonatkozásában - jelen rendelet 18. §-a alapján hozott döntésnek megfelelően gyakorolhatók.

23.§ /1/⁴⁶ Nem kizárólagos, 25 % feletti önkormányzati tulajdonú, továbbá a 25 % alatti és 100 millió Ft névérték feletti részesedésű gazdasági, illetve nonprofit gazdasági társaságok legfőbb szervében a tulajdonosi jogok a /2/ bekezdés szerint gyakorolhatók.

/2/ a) a polgármester dönt: minden olyan kérdésben, mely az önkormányzat számára nem jár pénzügyi kötelezettségvállalással, illetve nem jelent bevételről való lemondást

b) minden egyéb esetben – kivéve jelen rendelet 22. §-ában szabályozottakat - a PB és VTLB javaslatának ismeretében a polgármester dönt.

24.§⁴⁷ Kisebbségi – 25 % alatti és 100 millió Ft névértéket meg nem haladó – részesedésű önkormányzati gazdasági, illetve nonprofit gazdasági társaságokban a tulajdonosi jogokat – kivéve jelen rendelet 22. §-ában szabályozottakat - a polgármester gyakorolja.

⁴⁴ Kiegészítette a 28/2004. (V.20.) Kgy. r. 5. §-a, hatályos 2004. június 1-től, módosította az 5/2008. (II.21.) Kgy. r. 6. §-a, hatályos 2008. március 1-től

⁴⁵ Módosította az 5/2008. (II.21.) Kgy. r. 7. §-a, hatályos 2008. március 1-től

⁴⁶ Módosította az 5/2008. (II.21.) Kgy. r. 8. §-a, hatályos 2008. március 1-től

⁴⁷ Módosította az 5/2008. (II.21.) Kgy. r. 9. §-a, hatályos 2008. március 1-től

A társasházi önkormányzati tulajdonra vonatkozó szabályok

25.§⁴⁸ A társasházak legfőbb szervében az önkormányzatra eső közös tulajdoni rész elidegenítésével, valamint a pénzügyi kötelezettségvállalással kapcsolatos tulajdonosi jogokat a polgármester gyakorolja, kivéve az ingatlan üzemeltetésével összefüggésben felmerülő pénzügyi kötelezettségvállalással járó ügyeket legfeljebb 10 millió Ft értékhatárig, amelyekben az önkormányzati tulajdonrész bérbeadással, hasznóbérbeadással megbízott szervezet saját hatáskörében jár el.

Átmenetileg szabad (likvid) pénzeszközök hasznosítása

26.§ /1/ Az önkormányzat - ideértve a Lakásalapot is - átmenetileg szabad pénzeszközeinek rövid lejáratú - hat hónapot meg nem haladó időtartamra szóló - értékpapírba fektetéséről, illetve betétként történő elhelyezéséről és visszaváltásáról - valamint a kapcsolódó pénzügyi szolgáltatások igénybevételéről, ideértve a devizanem megválasztását és a határidős ügyletek megkötését is - legalább három értékpapír-forgalmazó cégtől beszerzett ajánlat alapján - a polgármester dönt.

/2/⁴⁹ A Pénzügyi Bizottságot a portfóliókezelési szerződésekben levő értékpapírok forgatásáról (értékesítés, vétel, kivonás) negyedévente a negyedévet követő hónap 20. napjáig tudomásulvétel végett tájékoztatni kell.

VII. Vagyon önkormányzat javára történő megszerzésének szabályai

27.§ /1/ Az önkormányzat – vagyona gyarapítására az éves költségvetési előirányzat terhére

- a/ elővásárlási jog gyakorlása esetén,
- b/ tulajdonjog rendezés (közös tulajdon megszüntetése stb.) miatt,
- c/⁵⁰ közérdekből (így különösen városrendezés, városfejlesztés, lakásgazdálkodás)

vásárolhat ingatlanokat, vagyoni értékű jogokat és egyéb vagyontárgyakat.

/2/ Az /1/ bekezdés a) és c) pontokban felsorolt célok megvalósítását szolgáló éves költségvetési előirányzatok felhasználásával ingatlanokat vásárolni csak jóváhagyott rendezési terv figyelembevételével, a célok megvalósítását szolgáló éves ütemezésben, a Városi Főépítész szakvéleménye alapján lehet.

/3/⁵¹ Vagyongyarapításról a forgalmi érték alapján jelen rendelet 17/A. §-a szerinti tulajdonosi jogok gyakorlója dönt.

⁴⁸ Módosította a 28/2004.(V.20.) Kgy. r. 6. §-a, hatályos 2004. június 1-től, a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 15. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁴⁹ Kiegészítette a 72/2005.(XII.21.) Kgy. r. 1. §-a

⁵⁰ Módosította a 28/2004.(V.20.) Kgy. r. 7. §-a, hatályos 2004. június 1-től

⁵¹ Módosította a 28/2004.(V.20.) Kgy. r. 8. §. (1) bek., hatályos 2004. június 1-től

Amennyiben ingatlan-vagyongyarapításhoz vele egy eljárásban csereingatlan is szükséges, a vagyonszerzés értékét az ingatlanok értékkülönbözete határozza meg.

/4/ Ingyenesen juttatott vagyon elfogadásáról (az intézményi átvett pénzeszközök és alapítványi juttatások kivételével) értékhatárra való tekintet nélkül – amennyiben annak a rendeltetésszerű használata működési többletköltséget az önkormányzat számára nem jelent - az illetékes szakbizottság és a PB véleményének ismeretében – a polgármester dönt.

Működési többletköltség esetén a szakbizottság és PB véleményének ismeretében a közgyűlés dönt.

/5/ Az önkormányzat, vagy költségvetési szerve részére ingyenesen felajánlott és elfogadott, vagy ellenérték fejében megszerzett vagyon tulajdonjoga az önkormányzatot illeti meg.

VIII. A vagyonkezelés szabályai

28.§⁵² Az önkormányzati közfeladatok hatékonyabb ellátása érdekében az Önkormányzat a közfeladatot jogi személynek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek átadhatja, s a feladatátadáshoz szükséges, tulajdonában lévő korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyonára az átvevőt megillető vagyonkezelői jogot létesíthet.

29.§⁵³ /1/ A vagyonkezelésbe átadott vagyon a közfeladat ellátását biztosítja, így a vagyonkezelésbe adható vagyoni kör az átadni kívánt önkormányzati közfeladatokhoz igazodik.

/2/ Az Önkormányzat az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódva tartja lehetségesnek a vagyonkezelői jog létesítését:

- az épített és természeti környezet védelme
- a köztemető fenntartása
- a helyi közutak és közterületek fenntartása
- a köztisztaság és a településtisztaság biztosítása
- gondoskodás a helyi tűzvédelemről
- az óvodákról, az alapfokú nevelésről, oktatásról gondoskodás
- az egészségügyi ellátásról gondoskodás
- a szociális ellátásról gondoskodás
- gondoskodás a gyermek és ifjúsági feladatokról
- a közösségi tér biztosítása
- közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása
- nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása
- az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése
- 54
- 55

⁵² Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁵³ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁵⁴ Hatályát veszti a 18/2009.(V.20.) Kgy. r. 2. §-a alapján 2009.05.20-tól

- turizmusfejlesztési feladatok ellátása
- a termál-, gyógyfürdők fenntartása

/3/ A /2/ bekezdésben meghatározott közszolgáltatások ellátásához szükséges, önkormányzati tulajdonban lévő korlátozottan forgalomképes és forgalomképes ingó- és ingatlanvagyon kezelésbe adása vagyonkezelői szerződéssel történik.

A vagyonkezelés fogalma

30.§⁵⁶ A vagyonkezelőt – ha jogszabály másként nem rendelkezik – megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámolóképzési kötelezettséget is – azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el, továbbá nem terhelheti meg és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át.

31.§⁵⁷ /1/ Vagyonkezelői jogot az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolva, a közfeladatot szabályozó külön törvényben meghatározott feltételek és eljárási rend, pályázati rend szerint, ilyen hiányában – az Ötv. 80/A. § (5) bekezdés szerinti kijelölés esetét kivéve – nyilvános pályázat útján, ellenérték fejében lehet megszerezni és gyakorolni.

/2/ Fő szabályként a vagyonkezelői jog nyilvános pályázat útján, ellenérték fejében szerezhető meg. A pályázat tartalmát a közgyűlés hagyja jóvá és a pályázat elbírálásáról a közgyűlés dönt. A pályázati eljárás szabályait jelen rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.

/3/ Kijelöléssel vagyonkezelői jog kizárólag ingyenesen szerezhető meg.

/4/ A vagyonkezelői jog megszerzésének feltétele, hogy a vagyonkezelő a feladatellátással összefüggő jogokat, kötelezettségeket átvegye.

/5/⁵⁸ Az Önkormányzat által kizárólagos és többségi részesedéssel létrehozott gazdasági és nonprofit gazdasági társaságok – melyek jelenleg is végzik a 29. § (2) bekezdésében meghatározott közfeladatok valamelyikét – kijelöléssel vagyonkezelők lehetnek.

/6/ Ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jog megszerzéséhez az ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzés is szükséges. A vagyonkezelői jog jogosultja köteles gondoskodni az őt megillető vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

/7/ A közgyűlés hatásköréből nem ruházható át a vagyonkezelési szerződés megkötéséről, megszüntetéséről, tartalmának megállapításáról hozandó döntés.

⁵⁵ Hatályát veszti a 18/2009.(V.20.) Kgy. r. 2. §-a alapján 2009.05.20-tól

⁵⁶ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁵⁷ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁵⁸ Módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 10. §-a, hatályos 2008. március 1-től

A vagyonkezelési szerződés részletes szabályai

32. §⁵⁹ A vagyonkezelési szerződés kötelező tartalmi elemeit az Ötv. 80/A. §-a, az Áht. vagyonkezelésre vonatkozó szabályai, az önkormányzati közfeladatot szabályozó külön törvény és jelen rendelet határozza meg.

33.§⁶⁰ A vagyonkezelési szerződésnek – figyelemmel az önkormányzati közfeladatra és az ahhoz kapcsolódó önkormányzati vagyon sajátos jellegére – tartalmazni kell:

- a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladat és az ellátható egyéb tevékenységek meghatározását, kikötve, hogy a vagyonkezelő a közfeladaton kívüli egyéb tevékenységet csak olyan módon és mértékben láthat el, hogy az ne veszélyeztesse az átadott közfeladat ellátását,
- a vagyonkezelő által a feladatai ellátásához alvállalkozók, illetőleg közreműködők igénybevételére, és ezzel összhangban a vagyonkezelésbe adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket,
- a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek a helyi önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzéket értékével együtt, azon belül a kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket, és a vagyonnal való vállalkozás feltételeit,
- a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve kijelölés esetén az ingyenesség tényét, a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
- az önkormányzat költségvetését megillető – a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséből származó – befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket,
- a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket,
- a teljesítés biztosítására szolgáló mellék-kötelezettségeket és egyéb biztosítékokat,
- a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való mérhetően eredményes gazdálkodásra vonatkozó előírásokat,
- a vagyonkezelési szerződés időtartamát.

34.§⁶¹ A vagyonkezelő jogai, kötelezettségei:

/1/ A vagyonkezelő jogosult – az Önkormányzat hozzájárulása esetén – a kezelésbe átadott vagyon használatát a feladatai ellátásához igénybe vett alvállalkozónak, közreműködőnek kizárólag a vagyonkezelési szerződésben meghatározott célra átadni. Az Önkormányzat a

⁵⁹ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁶⁰ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁶¹ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

hozzájárulásáról a jelen rendelet 17/A. §-ában meghatározott tulajdonosi jogok gyakorlója dönt.

A használat tényleges átadásáról a vagyonkezelő köteles az Önkormányzat ingatlanvagyon-kataszter vezetésével megbízott szervezeti egységet 15 napon belül értesíteni.

A vagyonkezelő köteles a birtokából kikerült vagyon használatának ellenőrzésére.

A használó jogainak és kötelezettségeinek gyakorlásáért a vagyonkezelő sajátjaként felel.

/2/ A vagyonkezelő köteles évente egyszer a tárgyévet követő év február 15-éig a vagyonkezelésébe adott ingatlanvagyon tárgyévi változásairól az Önkormányzat ingatlanvagyon-kataszter vezetésével megbízott szervezeti egységnek a megfelelő bizonylatokat, dokumentumokat átadni.

/3/ Amennyiben a vagyonkezelésbe átadott vagyon, illetve annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a vagyonkezelő által vállalt közfeladat ellátására, illetve a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyonkezelő köteles a polgármester 8 napon belül értesíteni.

A vagyonkezelésből való kivonásról, a szerződés módosításáról a közgyűlés dönt.

/4/ A vagyonkezelő köteles az azonnali hatályú felmondás esetén a kezelt vagyon azonnali birtokba adására, oly módon, hogy szükség esetén biztosítsa az Önkormányzat részére a közfeladat folyamatos ellátásához a saját személyi és tárgyi infrastruktúráját.

/5/ A kezelt vagyon pótlására, bővítésére, felújítására való jogokat – kötelezettségeket a felek megállapodása határozza meg.

/6/ A vagyonkezelő köteles az Önkormányzat által a vagyonkezelésbe átadott vagyonra az Önkormányzat által meghatározott biztosítási kategóriákra biztosítási szerződést kötni és az ellenértéket megfizetni.

/7/ A vagyonkezelő köteles valamennyi közérdekű adatszolgáltatásra (statisztikai jelentés, stb.), melyet vagy közvetlenül, vagy az Önkormányzat rendelkezésére bocsátásával tesz meg.

/8/ A vagyonkezelői szerződésnek tartalmaznia kell a számviteli adatszolgáltatás tartalmát, formáját és határidejét.

35.§⁶² A vagyonkezelésbe átadott vagyon birtokba adására – vételére vonatkozó szabályok:

/1/ A birtokba adás előtt:

- az önkormányzatnak rendeznie kell az ingatlanra fennálló közterheket és az általa létesített jogviszonyból származó és esedékes kifizetéseket, vagy teljesítéseket,
- a folyamatban lévő befejezetlen beruházások kivételével el kell végeznie a megkezdett, de még be nem fejezett, öt terhelő feladatokat,
- vagyonleltárt kell készítenie.

⁶² Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

/2/ A birtokba adási- és vételi eljárás során jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az Önkormányzat ingatlanvagyon-kataszter vezetésével megbízott szervezeti egység részére 15 napon belül meg kell küldeni.

36.§⁶³ A vagyonkezelési feladatokhoz kapcsolódóan szükségessé váló engedélyeztetési eljárás szabályai

- A vagyonkezelőnek a tulajdonostl hozzájárulást kell beszereznie a vagyonkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a polgármester jogosult megadni.
- Nem terjed ki a tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indoklását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell.
- A vagyonkezelő tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

37.§⁶⁴ A kezelt vagyon nyilvántartása:

/1/ A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon eszközeiről olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat.

/2/ A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

Ha a vagyonkezelő a tevékenységét a vagyonkezelésbe vett és saját eszközökkel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetéséből származó bevételeit, közvetlen költségeit és ráfordításait köteles elkülöníteni.

A vagyonkezelői jog megszűnése

38.§⁶⁵ /1/ A vagyonkezelői jog megszűnését az Áht. 105/C. §-a szabályozza.

/2/ A vagyonkezelő a kezeléséből kivont vagyon Önkormányzat részére való birtokba adására köteles, azt nem tagadhatja meg, feltételhez nem kötheti.

A birtokba adás – birtokba vétel szabályait a rendelet 35. §-a szabályozza.

/3/ A vagyonkezelői jog megszűnése nem veszélyeztetheti a kötelező önkormányzati feladat folyamatos ellátását.

⁶³ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁶⁴ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁶⁵ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

A vagyonkezelés ellenőrzése

39.§⁶⁶ /1/ A vagyonkezelői jogot, a vagyonkezelési szerződésben meghatározott jogok, kötelezettségek teljesítését az Önkormányzat a polgármester útján évente ellenőrzi.

/2/ A vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő – az önkormányzati vagyonra és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

/3/ A közgyűlés azonnali intézkedését nem igénylő esetekben a polgármester köteles a közgyűlést évente tájékoztatni az ellenőrzés eredményéről.

Az önkormányzati közfeladat ellátása üzemeltetés, illetve használat útján

40.§⁶⁷ Amennyiben a vagyonkezelői jog létesítését a jogszabályi rendelkezések nem teszik lehetővé, illetve az Önkormányzat a közfeladatát nem vagyonkezelő útján kívánja ellátni, úgy a Közgyűlés a közfeladat ellátására vonatkozó megállapodás megkötésével a feladatellátáshoz szükséges önkormányzati vagyont üzemeltetésre, vagy használatra adja át a kizárólagos-, vagy többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságnak, nonprofit gazdasági társaságnak, az Önkormányzat alapításával működő többcélú társulásának, továbbá önkormányzati érdekből államháztartáson belüli költségvetési szervnek, illetve az Önkormányzat által elismert közösségi célok megvalósítása esetén – a közfeladat ellátására vonatkozó megállapodás nélkül is – egyháznak, valamint más szervezeteknek.

41.§⁶⁸

/1/ a/ Az önkormányzati intézmény költségvetési szervként működik, alapításáról, illetve megszüntetéséről az Önkormányzat az Áht. Szabályozásának megfelelően alapító, illetve megszüntető okiratban intézkedik.

b/ Az önkormányzat intézményei ingyenes használói a közfadataik ellátásához szükséges Önkormányzat tulajdonában lévő ingó- és ingatlan vagyonnak – használati jogukat az alapító okiratokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódva a rendelet IX. fejezetében szabályozottak szerint gyakorolják.

/2/ Az Önkormányzat tulajdonában lévő forgalomképtelen, továbbá a vagyonkezelésbe nem adott korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyonának a közfeladat ellátásához szükséges körét a közfeladat átadásához kapcsolódva a közgyűlés üzemeltetés, használat, illetve hasznosítás címén bízhatja a rendelet 40. §-ában meghatározott szervezetre.

⁶⁶ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁶⁷ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, módosította a 19/2007.(V.15.) Kgy. r. 2. §-a, az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 11. §-a, hatályos 2008. március 1-től

⁶⁸ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 16. §-a, hatályos 2007. március 1-től

a/ Az üzemeltetés mindazon tevékenységek összessége, melynek célja az ingatlanok, ingóknak a rajta, vele, vagy benne végzendő feladat folyamatos ellátásához szükséges állapot fenntartása. Az üzemeltetésre átadott vagyon rendeltetésszerű, folyamatos használatra alkalmas állapotban tartása, értékének megőrzése, természetes állapotának megóvása érdekében szükséges a folyamatos karbantartási, korszerűsítési, átalakítási, pótlólagos beruházási, esetleges felújítási feladatok ellátása.

b/ A használatba adás során a használó a használatába adott ingó- és ingatlan vagyont a rábízott feladat ellátása érdekében oly módon használja, hogy azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartsa, értékét megőrizze.

IX. Intézményekre vonatkozó szabályok

42.§⁶⁹ Az önkormányzati intézmény a használatába adott ingatlan egy részének bérbeadására egy éven belüli időtartamra bruttó 5 millió forint szerződéses összeghatárig saját hatáskörben, bruttó 5 millió forint szerződéses összeghatár felett, vagy egy éven túli időtartamra

- a) bruttó 10 millió forint szerződés összeghatárig a polgármester előzetes jóváhagyásával,
- b) bruttó 10-50 millió forint közötti szerződéses összeg esetében a VTLB és a PB előzetes jóváhagyásával,
- c) 50 millió forint szerződés összeghatár felett a közgyűlés előzetes jóváhagyásával

köthet jogügyletet.

43.§ Az önkormányzati intézmény a használatába adott ingóság - alaptevékenysége sérelme nélkül való - értékesítéséről

- a/ 2 millió Ft értékhatárig az intézmény vezetője,
- b/ 20 millió Ft értékhatárig a VTLB, valamint a PB véleményének ismeretében az intézmény vezetője
- c/ 20 millió Ft értékhatár felett a PB javaslata ismeretében a közgyűlés dönt.

44.§ A költségvetési szerv vezetője felelős a költségvetési szerv használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáért, hogy az alapító okiratban előírt tevékenységeit a jogszabályi előírásoknak megfelelően lássa el.

A költségvetési szerv vezetője köteles jelezni a tulajdonos felé, amennyiben a használatába adott vagyon feladatai ellátásához nem szükséges.

45.§ /1/ Az intézmény részére juttatott felhalmozási célú átvett pénzeszközök, valamint ingyenes alapítványi juttatások elfogadásáról – ha az működési, vagy felhalmozási célú többlettámogatási igénnyel nem jár – az intézmény vezetője dönt.

⁶⁹ Módosította a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 8. §-a, a 16/2006.(V.15.) Kgy. r. 1. §-a, a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 18. §-a, hatályos 2007. március 1-től

/2/ Amennyiben a pénzeszközt, vagy juttatást pénzben kifejezett szolgáltatás fejében nyújtják, annak elfogadásáról és a kötelezettségvállalásról

- a) 2 millió Ft értékhatárig az intézmény vezetője,
- b) 20 millió Ft értékhatárig a VTLB, valamint a PB véleményének ismeretében az intézmény vezetője
- c) 20 millió Ft értékhatár felett a VTLB és PB javaslata ismeretében a

közgyűlés dönt.

/3/ Önkormányzati intézménynél felmerült követelésről lemondani esetenként

a/ 10 millió forint értékhatárig az illetékes szakbizottság és a PB véleményének ismeretében,

b/ 10 millió forint felett az illetékes szakbizottság és a PB javaslata ismeretében, a közgyűlés jóváhagyásával,

c/⁷⁰ értékhatár alatti – jelen rendelet 19/A. § c) pontjában meghatározott - követelés elengedésére bizottsági vélemények nélkül

az intézményvezető jogosult – feltéve,

hogy a követelés érvényesítése nem vezetett eredményre és ez nem is várható, vagy a követelés érvényesítése aránytalan ráfordítást eredményezne, illetve a lemondás az önkormányzat számára a követeléssel összevethető mértékű egyéb előnnyel jár. A követelésről való lemondás miatt a bevétel pótlására az intézmény pótelőirányzat-megállapítási igénnyel nem léphet fel.

X. Az önkormányzati vagyon hasznosítási eljárásaira vonatkozó általános szabályok

46. §⁷¹ /1/ Az önkormányzati vagyonnal való rendelkezési jog gyakorlása a Ptk. 112. § /1/ bekezdésében foglaltakat figyelembe véve - a 47. §-ban foglaltak kivételével - csak versenyeztetési eljárás keretében történhet.

/2/ A versenyeztetési eljárás formái:

- a) nyilvános, vagy zártkörű pályázat,
- b) árverés, vagy versengő ajánlatkérés,
- c) zártkörű elhelyezés.

/3/ Versenyeztetési eljárás útján kell hasznosítani az önkormányzati vagyont, amennyiben a vagyontárgy forgalmi értéke

- a) ingatlan esetén a 20 millió Ft-ot
- b) ingó esetében az 5 millió Ft-ot
- c) részesedés esetében a 30 millió Ft-ot meghaladja.

/4/ A tulajdonosi joggyakorló dönt az alkalmazandó versenyeztetési eljárás formájáról, azzal, hogy az ingatlant pályázati eljárás keretében kell értékesíteni, amennyiben a forgalmi értéke meghaladja az 50 millió forintot.

⁷⁰ Módosította a 28/2004. (V.20.) Kgy.r.8.§.(3) bek., hatályos 2004. június 1-től

⁷¹ Módosította a 31/2005. (VI.28.) Kgy. r. 9. §-a, a 6/2007. (II.23.) Kgy. r. 19. §-a, hatályos 2007. március 1-től

47.§⁷² /1/ Versenyeztetési eljárás nélkül az önkormányzati vagyon értékesítésére akkor kerülhet sor, ha:

- a) a vagyontárgy értékesítésére lefolytatott versenyeztetési eljárás legalább 2 alkalommal sikertelen volt, vagy
- b)⁷³ a vagyontárgy értéke nem éri el jelen rendelet 46. § /3/ bekezdésében meghatározott értéket.

/2/ Versenyeztetési eljárás nélkül az önkormányzati vagyon értékesítésén kívüli hasznosítására akkor kerülhet sor, ha:

- a)⁷⁴ a vagyontárgyat a közgyűlés kijelölés útján adja vagyonkezelésbe
- b/ a vagyontárgy értékesítésére lefolytatott versenyeztetési eljárás legalább 2 alkalommal sikertelen volt, vagy
- c)⁷⁵ a vagyontárgy értéke nem éri el jelen rendelet 46. § /3/ bekezdésében meghatározott értéket, vagy
- d/ az ajánlattevő ajánlatának elfogadása az ingatlan használati viszonyainak rendezését szolgálja, vagy
- e/ az önkormányzat érdekeinek figyelembe vételével a Közgyűlés úgy dönt.

Nyilvános, vagy zártkörű pályázat

48. § /1/⁷⁶ A pályázat során követendő eljárás rendjét e rendelet 4. sz. melléklete tartalmazza.

/2/ A pályázatok főszabályként nyilvánosak.

/3/ Nyilvános pályázat helyett csak akkor írható ki zártkörű pályázat, ha

- a)⁷⁷ a pályázat tárgyául szolgáló önkormányzati vagyon, illetve a vagyonnal ellátandó közfeladat jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása előre meghatározott ajánlattevők, befektetők, illetőleg társasági partnerek részvételét teszi szükségessé,
- b) az önkormányzati érdekek, különösen a közszolgáltatás ellátása, vagy az üzleti titok megóvása azt indokoltá teszik,
- c) a kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.

/4/ A pályázat módjáról a kiírásról történő döntés alkalmával kell rendelkezni.

49. § /1/ A tulajdonosi joggyakorló a pályázat kiírásával egyidejűleg rendelkezik arról, hogy maga vagy a tulajdonos más szerve jogosult a pályázatot elbírálni.

⁷² Módosította a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 10. §-a

⁷³ a hivatkozást módosította a 19/2007.(V.15.) Kgy. r. 3. §-a

⁷⁴ Kiegészítette és a számozást módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 20. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁷⁵ a hivatkozást módosította a 19/2007.(V.15.) Kgy. r. 3. §-a

⁷⁶ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 21. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁷⁷ Módosította az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 12. §-a, hatályos 2008. március 1-től

/2/ A pályázat eredményét az elbírálást követően legkésőbb 8 munkanapon belül írásban kell közölni valamennyi ajánlattevővel.

/3/⁷⁸ A pályázati eljárás eredményeként – a 50. §-ban foglalt kivétellel – csak azzal a pályázóval köthető szerződés, aki a pályázatot megnyerte.

/4/ A pályázat nyertese az, aki a pályázati felhívásban, illetve a részletes pályázati kiírásban foglalt elbírálási szempontoknak megfelelően a legkedvezőbb ajánlatot tette.

/5/ A megkötendő szerződésben szerepeltetni kell az önkormányzat érdekeit szolgáló kikötéseket, az esetleges biztosítékokat és mellékkötelezettségeket, a nem, vagy nem szerződésszerű teljesítés esetén alkalmazható szankciókat, továbbá lehetővé kell tenni a szerződés teljesítésének ellenőrizhetőségét.

50.§ /1/ Ha a pályázat nyertesével a szerződés megkötése – a szerződéskötésre rendelkezésre álló határidőben – meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és ezért a kiíró a szerződéstől eláll, vagy felmondja azt, úgy a kiíró jogosult a második legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.

/2/ A nyertes pályázó helyébe lépő pályázóval csak akkor köthető szerződés, ha a pályázati felhívás, illetve a részletes pályázati kiírás erre lehetőséget adott, és

a/ a pályázót a pályázat eredményének kihirdetésekor a kiíró a nyertest követő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősítette, továbbá

b/ a szerződésnek a kiíró által történő – az /1/ bekezdésben foglalt okok miatt való – felmondásakor, vagy a szerződéstől történő elállásakor a szerződéskötéstől számított 6 hónap még nem telt el.

Az árverés, a versengő ajánlatkérés, a zártkörű elhelyezés

51.§ /1/ Az árverés a vagyon elidegenítésének nyilvános, a pályázó közvetlen részvételével és jelenlétével megvalósuló versenyeztetése, mely során az ellenérték – a rendelet eltérő rendelkezése hiányában – a licitlépcsők alkalmazásával kialakult legmagasabb ajánlati ár.

/2/ A kiíró az árverés lebonyolítására más szervet, vagy személyt is megbízhat.

/3/⁷⁹ Az árverés lebonyolítására vonatkozó szabályokat a rendelet 5. sz. melléklete tartalmazza.

/4/ A versengő ajánlatkérésre az árverés szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy azon csak a kiíró által meghívottak vehetnek részt és alkalmazására legalább három versengő jelenléte szükséges.

⁷⁸ Módosított a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 23. §-a, hatályos 2007. március 1-től

⁷⁹ Módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 22. §-a, hatályos 2007. március 1-től

/5/ Zártkörű elhelyezés a tulajdonosi joggyakorló kezdeményezésére történő olyan értékesítés, amikor a tulajdonos – a rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén – a tulajdonában álló részesedéseket befektetési bank, vagy értékpapír forgalmazó társaság közreműködésével (a bank által alkalmazott árképzési elvek alapján meghatározott, kölcsönösen elfogadott értéken) ajánlja fel értékesítésre külső befektetőknek oly módon, hogy az elidegenítést lebonyolító bank, illetve társaság kötelezettséget vállal az ily módon elidegenítésre nem kerülő részvények lejegyzés útján történő megvételére.

/6/ Zártkörű elhelyezés esetén nem történik ajánlatkérés, ha az eljáró bank, vagy értékpapír forgalmazó társaság az eladási szándékot tükröző – eladási árat is magában foglaló – ajánlatot a leendő befektetőknek közvetlenül küldi meg.

/7/ Az eredmény megállapítására, a szerződés megkötésére, a titoktartási kötelezettségre vonatkozóan a pályázati eljárásra vonatkozó szabályokat megfelelően kell alkalmazni.

Vegyes rendelkezések:

52.§ /1/ A PB figyelemmel kíséri az önkormányzat vagyonának alakulását, és a bizottság minden év június 30-ig értékeli az önkormányzat vagyongazdálkodását (vagyonnövekedés, vagyonsökkenés) és erről a közgyűlésnek jelentést készít.

/2/ A vagyonnal kapcsolatos költségek összegét a költségvetésben vagyongazdálkodási költségek címén kell megtervezni.

Záró rendelkezések

53.§ Ez a rendelet 2003. július 1. napján lép hatályba, azzal egyidejűleg hatályát veszti Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyona feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályozásáról szóló, 23/2002.(VI.20.) és 11/2003. (IV.01.) Kgy. rendeletekkel módosított 28/2001. (IX.06.) Kgy. rendelete.

4.§ /3/ bekezdés k) pontjához

15406/1 ⁸¹	
11643/4	Lakóépület, Csongrádi sgt. 76.
1777	Lakóépület, Székely sor 21.
3867	Lakóépület, Kárász u. 8.
3830	Lakóépület, Oroszlán utca 2.
10904/2	Lakóépület, Kemes u. 3.
10904/3	Lakóépület, Kemes u. 5.
3853	Lakóépület, Deák F. u. 28-30.
3805	Lakóépület, Roosevelttér 10.
3739	Lakóépület, Jókai utca 7.
3395	Gyertyámos utca 4.
3357/1	Jósika u. 34.

⁸⁰ Kiegészítette a 26/2007.(VII.9.) Kgy. r. 1. §-a, módosította a 17/2008.(IV.17.) Kgy. r. 3. §-a

⁸¹ Hatályon kívül helyezte a 17/2008.(IV.17.) Kgy. r. 3. §-a

A 25/2003. (VI. 27.) Kgy.r. 2.sz. melléklete az ingyenesen átruházható korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyronról:

1. A 02048/1 hrsz-ú 194 ha 9962 m² területű ingatlanból (Repülőtér) telekhatár-rendezéssel átkerülő 4 ha 7750 m² nagyságú ingatlanrész, amely a 02048/3 és a 02057 hrsz-ú ingatlanokhoz kerül, valamint a telekhatár rendezéssel átkerülő 4629 m² nagyságú ingatlanrész, amely a 02048/3 hrsz-ú ingatlanhoz kerül.⁸³
2. A 02056/2 hrsz-ú 4759 m² területű ingatlanból (saját használatú út) telekhatár-rendezéssel átkerülő 313 m² nagyságú ingatlanrész, amely a 02053, a 02048/3 és a 02057 hrsz-ú ingatlanokhoz kerül.
3. A 02050/2 hrsz-ú 1 ha 718 m² ingatlanból (szántó) telekhatár-rendezéssel átkerülő 541 m² nagyságú ingatlanrész, amely a 02048/3 hrsz-ú ingatlanhoz kerül.
4. ⁸⁴A 15421/1 hrsz.ú, Súlyom u. 2. sz. alatti, 5266 m² területű, bölcsőde megjelölésű ingatlan.
5. ⁸⁵A 02065/12 hrsz-on található céltorony, régi hajótároló és barakk épület, valamint az ingatlanon található egyéb építmények és tartozékok.
6. ⁸⁶A 25782 helyrajzi számú, Szeged, Vasas Szent Péter u. 1-3. szám alatti II. sz. Szakrendelő megjelölésű ingatlan.
7. ⁸⁷A 25528/1 helyrajzi számú, Szeged, Kátay u. 28. szám alatti 4672 m² területű kivett épület megjelölésű ingatlan.
8. ⁸⁸A 7. hrsz-ú ingatlanak mintegy 210 m² alapterületű része.
9. ⁸⁹A 1766/1 és 1764/2 hrsz-ú mintegy 600 m² alapterületű része.
10. ⁹⁰A 2959/A/1. helyrajzi számú Szeged, Negyvennyolcas u. 47. fszt. 1. sz. alatti, 60,64 m² alapterületű lakás.

⁸² Kiegészül az 1/2004. (II. 4.) Kgy.r. 2. §-a szerint, valamint a 38/2004.(VI.28.) Kgy. r. 1. §-a szerint, a számozást módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 24. §-a, hatályos 2007. március 1-től, kiegészítette az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 13. §-a

⁸³ Kiegészül a 38/2004. (VI. 28.) Kgy.r. 1. §-a szerint

⁸⁴ Kiegészítette a 4/2005.(II.2.) Kgy. r. 1. §-a

⁸⁵ Kiegészítette a 31/2005.(VI.28.) Kgy. r. 11. §-a

⁸⁶ Kiegészítette a 44/2007.(XI.15.) Kgy. r. 2. §-a

⁸⁷ Kiegészítette a 44/2007.(XI.15.) Kgy. r. 2. §-a

⁸⁸ Kiegészítette az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 13. §-a, hatályos a területre vonatkozó részletes szabályozási terv rendelkezése szerint

⁸⁹ Kiegészítette az 5/2008.(II.21.) Kgy. r. 13. §-a, hatályos a területre vonatkozó részletes szabályozási terv rendelkezése szerint

⁹⁰ Kiegészítette a 18/2009.(V.20.)Kgy. r. 1. §-a

Az önkormányzati közfeladat átadásának és a hozzá kapcsolódó vagyonekezelői jog átruházásának pályázati eljárása

I. A PÁLYÁZAT KIÍRÁSA

1. A pályázat – tárgyalásos vagy tárgyalás nélküli – nyilvános eljárás, amelyet legalább egy országos és egy helyi napilapban, valamint szükség esetén a közfeladatot érintő ágazati közlönyben kell meghirdetni, amelyben meg kell jelölni a részletes pályázati kiírás rendelkezésre bocsátásának helyét, időszakát és egyéb feltételeit, továbbá az elektronikusan megküldhető dokumentumok körét, valamint a rendelkezésre bocsátásának esetleges pénzügyi ellenértékét és annak pénzügyi feltételeit
2. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
 - a. A pályázatot kiíró szervezet nevét, címét, telefon- és telefaxszámát (e-mail)
 - b. Az átadandó közfeladat részletes leírását
 - c. Az átadandó közfeladat ellátásához szükséges ingatlan és ingó vagyontárgyak megjelölését és valós értékét, az esetleges vagyoni terheket
 - d. Az átadandó közfeladat ellátásának helyét
 - e. A vagyonekezelési szerződés időtartamát és a főbb szerződéses feltételeket, valamint a szerződés megszűnésének eseteit és elszámolási szabályait
 - f. A pályázatban szereplő vagyon felújítására, beruházására vonatkozó kötelező előírásokat
 - g. A szerződés teljesítés éves utóellenőrzésének szabályait
 - h. Az átvételre kerülő vagyoni elemek, bevételek és ráfordításának elkülönített nyilvántartási módját, éves elszámolási kötelezettségét, valamint az ehhez kapcsolódó adatszolgáltatási kötelezettséget
 - i. Az esetleges részteljesítés lehetőségét
 - j. Az esetleges alternatív pályázat benyújtásának lehetőségét
 - k. A pályázó, közös pályázók és az alvállalkozók személyi és szakmai felkészültségével kapcsolatos alkalmassági feltételeket és azok igazolási módját
 - l. A pályázaton való részvétel kizáró okait
 - m. Esetleges pályázati biztosítékot
 - n. A szerződést biztosító mellékkötelezettségeket
 - o. A pályázat benyújtási határidejét, helyét
 - p. A pályázat bontásának határidejét, helyét és a nyilvánosan ismerttetendő adatokat, egyéb feltételeket
 - q. Az ajánlati kötöttség időtartamát
 - r. A pályázat benyújtásának nyelvét
 - s. Annak meghatározását, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott pályázatok tárgyalás nélkül kerülnek elbírálásra
 - t. Tárgyalásos eljárás esetén, a tárgyalás lefolytatásának menetét, alapvető szabályait, a képviselői jog szabályait

⁹¹ kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 24. §-a, hatályos 2007. március 1-től

- u. A pályázatok összességében legelőnyösebb elbírálási szempontjának részszerzőpontjait és súlyszámait, az értékelési pontszámokat és az értékelési módszert
- v. A pályázat kötelező tartalmi elemeit
- w. A hiánypótlás lehetőségét vagy annak tilalmát
- x. A benyújtás formai követelményeit
- y. A döntéshozó megnevezését
- z. A Kiíró azon – indokolás nélküli - jogának fenntartását, hogy egyik pályázatot benyújtóval sem köt szerződést, így a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse

II. PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK

- 1) A pályázaton való részvétel pályázati biztosíték adásához köthető.
- 2) A biztosítékot vissza kell fizetni:
 - a) A pályázók részére a pályázati felhívás visszavonását, a pályázatok érvénytelenségének vagy az eljárás eredménytelenségének megállapítását követő 10 napon belül.
 - b) A nyertes pályázó, valamint a második legkedvezőbb pályázatot tevő részére, a szerződéskötést követő 10 napon belül, a többi pályázó részére az eredményhirdetést követő 10 napon belül.
- 3) Nem jár vissza a biztosíték, ha:
 - a) A pályázati felhívás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át.
 - b) A pályázó az ajánlati kötöttség időtartama alatt pályázatát visszavonta.
 - c) A szerződés megkötése a pályázónak felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁRA NYITVA ÁLLÓ HATÁRIDŐ, KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

1. A pályázatok benyújtására a hirdetmény első megjelenésétől számított legalább 20 naptári nap álljon rendelkezésre.
2. A pályázó részére a megalapozott pályázat benyújtása érdekében, mind a pályázó, mind a Kiíró kezdeményezésére a Kiíró kiegészítő felvilágosítást nyújt. Ennek formája lehet: írásbeli, helyszíni bejárás és konzultáció. Ennek során az esélyegyenlőséget a Kiírónak biztosítani kell.

IV. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS AZ AJÁNLAT VISSZAVONÁSA, MÓDOSÍTÁSA

1. Ha a Kiíró a pályázati kiírásban fenntartotta a pályázat tartalmának módosítására vonatkozó jogát, és azzal él, akkor az ajánlattételi határidőt legalább 10 naptári nappal meg kell hosszabbítani.
2. A Kiíró jogosult a pályázati felhívást a pályázatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonni.

3. A pályázó a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig a pályázatát bármikor visszavonhatja, továbbá a formai szabályok betartása melletti csere útján azt módosíthatja.

V. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA, BONTÁSA

1. A pályázat összeállításának költségei a pályázót terhelik, postázási késedelem vagy egyéb a pályázón kívüli okból eredő késedelem kockázatát a pályázó viseli.
2. A benyújtott pályázatok tartalmát a Kiíró alapvetően üzleti titokként kezeli, közérdekű adatnak minősíti a pályázat bírálati elemeit.
3. A pályázatok bontása nyilvános, a pályázók és meghatalmazottjaik részvételének biztosításával.
4. A pályázatok bontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet 5 munkanapon belül meg kell küldeni az összes pályázónak.

VI. A PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSE, ELBÍRÁLÁSA

- 1) A pályázat érvénytelenné nyilvánításának esetei:
 - a) A részletes pályázati kiírásban meghatározott pályázat benyújtási határidejének lejártá után benyújtott pályázat.
 - b) A pályázati biztosíték nem vagy nem az előírtaknak való teljesítése.
 - c) A pályázó, a közös pályázók, alvállalkozó az előírt alkalmassági feltételeknek való meg nem felelése.
 - d) A pályázatnak a pályázati felhívásban és a részletes pályázati kiírásban vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a meg nem felelése.
 - e) A pályázaton való részvétel kizáró okainak teljesülése.
 - f) Az eljárás időtartamának indokolatlan elnyújtása, nem egyértelmű ajánlatok megadása, hiányos üzleti megbízásra való hivatkozás, nem rendeltetésszerű joggyakorlás.
- 2) A benyújtott pályázatokat A Kiíró által felkért Bíráló bizottság véleményezi és köteles a Kiírónak döntési javaslatot tenni, tagjait titoktartási kötelezettség terheli.
- 3) A Bíráló Bizottság tagja, illetve közeli hozzátartozója nem lehet:
 - a) A pályázó
 - b) A pályázó alkalmazottja vagy más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja
 - c) A pályázó tulajdonosa, résztulajdonosa vagy tagja, vezető tisztségviselője, amennyiben a pályázó jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.
 - d) Az, aki vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa, résztulajdonosa olyan gazdasági társaságnak, amelynek a pályázó a tulajdonosa (résztulajdonosa) vagy vezető tisztségviselője.
- 4) Az összeférhetlenségi ok fennállását az érintett haladéktalanul köteles a kiíró felé jelezni.
- 5) A Bíráló Bizottság a pályázatok értékelése során, felvilágosítást kérhet a pályázóktól a nem egyértelmű pályázati kijelentések tisztázása érdekében, a többi pályázó egyidejű

értesítése mellett. Ez nem eredményezheti a pályázat tartalmi elemeinek módosítását, csak azok értelmezését szolgálhatja.

- 6) Érvényes az a pályázat, amely mind formai, mind pedig tartalmi szempontból megfelel a pályázati felhívásban és a részletes pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, alkalmassági előírásoknak.
- 7) A benyújtott pályázatok közül a részletes pályázati kiírásban foglalt elbírálási részszempontok alapján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő pályázót kell az eljárás nyertesének kihirdetni.
- 8) Az eljárás eredményéről való döntésről a Kiíró valamennyi pályázót köteles értesíteni a döntést követő 15 napon belül.

A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS SZABÁLYAI

I. A pályázat kiírása, meghirdetése

- 1) A nyilvános pályázatot legalább egy országos és egy helyi napilapban kell meghirdetni.
- 2) Zártkörű pályáztatás esetén legalább 3 érintettnek kell egyidejűleg megküldeni a pályázati felhívást az ajánlattételi határidőt megelőzően legalább 20 nappal.
- 3) Pályázatok leadására határidőt kell megjelölni, melyet úgy kell meghatározni, hogy a felhívás közzétételének napja és a pályázatok benyújtására megjelölt határnap között a pályázók rendelkezésére álló idő ne legyen kevesebb 20 napnál.
- 4) A pályázati eljárás folyamán – az 5. pont kivételével – a kiíró a pályázati feltételt az eljárás és az elbírálás módját nem változtathatja meg.
- 5) A kiíró a pályázati felhívásban és a részletes pályázati kiírásban szereplő, illetve a pályázók/pályázók tudomására hozott pályázati feltételeket, illetve szabályokat, vagy azok bármelyikét a pályázat során csak az alábbiak esetén változtathatja meg:
 - a) ha ezt a jogát a pályázati felhívásban és a részletes pályázati kiírásban kifejezetten fenntartotta magának, és erről a pályázókat megfelelő módon tájékoztatta,
 - ha a pályázatok benyújtási, vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg,
 - c) ha a pályázónak az ajánlat benyújtására a módosítás közzétételétől – zártkörű pályázat esetén az értesítés elküldésétől – számított legalább 7 nap rendelkezésére áll.
- 6) Az 5) pont szerinti változtatást a pályázati felhívás közzétételére, illetve az ajánlatok kérésére vonatkozó szabályok szerint kell közzétenni, illetőleg valamennyi érdekeltnek megküldeni.
- 7) A pályázati felhívásnak (hirdetménynek) tartalmaznia kell:
 - a) a pályázatot kiíró szerv megnevezését, székhelyét,
 - b) a pályázat célját, jellegét, (nyilvános, vagy zártkörű), több forduló esetén a fordulók számát, továbbá arra vonatkozó utalást, hogy a pályázók titkosan (a pályázó neve külön zárt borítékban szerepel), vagy név megjelölésével pályázhat,
 - c) a pályázat tárgyaként az értékesítésre, hasznosításra szánt vagyont megjelölését, hasznosítás esetén a megjelölt tárgy forgalmi értékét,
 - d) szükség esetén a pályázati biztosíték nyújtásának módját és értékét,
 - e) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját, határidejét,
 - f) ajánlatok bontásának időpontját, helyét,
 - g) az ajánlati kötöttség minimális időtartamát,
 - h) a pályázatra vonatkozó kérdések feltevésének, az esetleges további információszerzés helyének és idejének megjelölését,
 - i) a részletes pályázati kiírás, illetőleg a prospektus, vagy információs dokumentáció rendelkezésre bocsátása esetén ezek megtekintésének, illetve kiváltásának helyét, módját, idejét és költségét,
 - j) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázat során ajánlatot tett egyik ajánlattevővel sem köt szerződést, és ily módon a pályázatot – akár indoklás nélkül is – eredménytelennek minősítse,
 - k) a vagyontárgy jellege szerint szükséges további információkat,
 - l) a pályázat tárgyára vonatkozó terheket, korlátozásokat, az esetleges elővásárlási jogot, illetve az ennek gyakorlásával kapcsolatos feltételeket,

⁹² a számozást módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 24. §-a, hatályos 2007. március 1-től

- m) az eredményhirdetés módját, helyét és idejét,
 - n) elbírálás szempontjait,
 - o) a szerződéskötés időpontját.
- 8) A pályázati felhívásban, illetve a részletes pályázati kiírásban előírható, hogy az ajánlattevőnek meghatározott fizetési garanciát, vagy szerződéstervezetet is csatolnia kell, ill. a megküldött szerződéstervezet elfogadásáról kell nyilatkoznia.
 - 9) A benyújtott ajánlatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kell kezelni.
 - 10) A pályázó részére a pályázati feltételek pontosítása céljából a pályázati felhívásban foglaltakon túl is adható felvilágosítás, biztosítható helyszíni szemle lehetősége, de csak olyan tartalommal, mely nem sérti a többi pályázó esélyegyenlőségét, és az ajánlatok értékeléséig az azok kezelésére vonatkozó előírásokat.
 - 11) A pályázók egyikének biztosított minden információt, adatot és egyéb szolgáltatást a pályázatban résztvevő valamennyi pályázó számára ugyanolyan módon kell biztosítani. Az ilyen felvilágosítás nem eredményezheti a már benyújtott eredeti ajánlat tartalmi elemeinek módosítását, vagy egyes pályázónak más pályázókkal szembeni előnyben részesítését.

II. Pályázati biztosíték

- 1) A pályázaton való részvétel pályázati biztosíték adásához köthető, melyet a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell rendelkezésre bocsátani.
- 2) A biztosítékot vissza kell fizetni
 - a) az ajánlattevők részére a pályázati felhívás visszavonását, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítását követő 10 napon belül
 - b) a nyertes ajánlattevő valamint a második legkedvezőbb ajánlatot tevő részére a szerződéskötést követő 10 napon belül, a többiek részére az eredmény kihirdetését követő 10 napon belül.
- 3) Nem jár vissza a biztosíték ha
 - a) a pályázati kiírás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át,
 - b) az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta,
 - c) a szerződés megkötése az ajánlattevőnek felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

III. A pályázati felhívás, ajánlat visszavonása, kizárás a pályázatból

- 1) A kiíró a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. A visszavonásra a közzétételnél irányadó szabályokat kell alkalmazni.
- 2) A pályázati felhívás visszavonása esetén a kiíró a dokumentumok visszaszolgáltatása ellenében köteles a pályázónak az I.7/i pont szerinti ellenértéket visszafizetni.
- 3) Az ajánlattevő, a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja illetve módosíthatja.
- 4) Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.
- 5) Ha az ajánlattevő, vagy az érdekkörében álló más személy a pályázat titkosságát megsértette, a pályázó kizárható az eljárásból.

IV. Az ajánlat

- 1) Az ajánlattevők ajánlataikat zárt borítékban, hivatalos cégszerű aláírással az adott pályázatra utaló jelzésre személyesen, vagy meghatalmazott által nyújthatják be.
- 2) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát
 - a) a pályázati felhívásban és a részletes pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadására,
 - b) az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre,
 - c) a vételár, vagy ellenszolgáltatás összegére,
 - d) az ajánlati kötöttségekre vonatkozóan,
 - e) egyéb, a kiíró által meghatározott kötelezettségvállalásra.
- 3) Ha a pályázat biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot rendelkezésre bocsátotta, illetve igazolja a biztosíték összegének letétét.

V. Az ajánlatok benyújtása, felbontása

- 1) Az ajánlati dokumentumokat a beérkezés sorrendjében bírálati sorszámmal kell ellátni, s a pályázatok átvételét tanúsítani.
- 2) A határidőben beérkezett pályázatok felbontása nyilvánosan történik, a pályázók, illetve meghatalmazottjaik részvételi lehetőségének biztosításával.
- 3) Az ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal, ügyvédi meghatalmazással, teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni a képviseleti jogosultságát, illetve annak mértékét.
- 4) Az ajánlatok felbontásakor a jelenlevőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét, lakóhelyét, az ajánlati árat és a fizetési határidőt.
- 5) Az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet 5 munkanapon belül meg kell küldeni az ajánlattevőknek.

VI. A pályázatok értékelése, elbírálása

- 1) Pályázaton benyújtott ajánlatokat bíráló bizottság véleményezi és köteles a kiírónak az elbírálásra indoklással ellátott javaslatot tenni.
- 2) A bíráló bizottság tagjait a kiíró a pályázat kiírásáról történő döntéssel egyidejűleg, de legkésőbb az ajánlatok benyújtásának határidejéig jelöli ki.
- 3) Az ajánlatok értékelésében résztvevő személyeket titoktartási kötelezettség terheli. Az ajánlat értékelésében résztvevők az e minőségben tudomásukra jutott információkat kizárólag a pályázat értékelésének céljára használhatják fel.
- 4) A pályázat értékelésében résztvevő, illetve közeli hozzátartozója nem lehet:
 - a) az ajánlatot benyújtó pályázó,
 - b) az ajánlatot benyújtó pályázó alkalmazottja,
 - c) az ajánlatot benyújtó pályázónál más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatott,
 - d) az ajánlatot benyújtó pályázó tulajdonosa (résztulajdonosa), vagy tagja, vezető tisztségviselője, amennyiben a pályázó jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság,
 - e) az, aki vezető tisztségviselője, vagy tulajdonosa (résztulajdonosa) olyan gazdasági társaságnak, melynek a pályázó a tulajdonosa (résztulajdonosa) vagy vezető tisztségviselője.

- 5) A pályázat értékelésében résztvevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármely összeférhetlenségi ok áll fenn.
- 6) Összeférhetlenségi kérdésben vita esetén a kiíró dönt. Az összeférhetlenség megállapítása esetén új bizottsági tagot kell kijelölni.
- 7) Az ajánlatok felbontása után felvilágosítás kérhető a pályázóktól a többi pályázó egyidejű értesítése mellett annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása elvégezhető legyen. Ez nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott vállalások, feltételek módosítását, csak azok értelmezését szolgálhatja.
- 8) Érvényes az az ajánlat, amely mind formai, mind pedig tartalmi követelményeit tekintve megfelel a pályázati felhívásban illetve a részletes pályázati kiírásban foglaltaknak.
- 9) Érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg a pályázati felhívásban, illetve a részletes pályázati kiírásban foglaltaknak.
- 10) Eredménytelen a pályázat, ha
 - a) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett, vagy az ajánlatok a pályázati felhívás, illetve a részletes pályázati kiírás alapján nem értékelhetők,
 - b) a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati felhívás, illetve a részletes pályázati kiírás követelményeinek vagy más, a pályázatra vonatkozó előírásnak, valamint az ajánlat tartalma, vagy az ellenérték jelentősen eltér a kiíró elvárásaitól
 - c) a kiíró valamely ajánlattevőnek a pályázati tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat eredménytelenné nyilvánítása mellett döntött.
- 11) A pályázatra benyújtott ajánlatok közül a pályázati felhívásban illetve a részletes pályázati kiírásban foglalt elbírálási szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlat mellett kell dönteni.

VII. pályázati eljárás speciális szabálya⁹³

A pályázati eljárás során a legjobb ajánlattevő kiválasztása licitálással versenytárgyaláson is történhet, melynek részletes feltételeit a pályázati kiírásban rögzíteni kell.

⁹³ Kiegészítette a 12/2004. (III. 4.) Kgy.r. 1. §-a

Árverési szabályzat

- 1) Az árverést hirdetmény kibocsátásával kell kitűzni, ebben fel kell tüntetni:
 - a) ingatlan vagyontárgy esetében:
 - az ingatlan-nyilvántartási adatokat (település, utca, házszám, helyrajzszám, nagyság),
 - az ingatlan beépíthetőségét, közművesítettségét, tartozékait, épületnél a jellemző sajátosságokat,
 - a beépítéssel kapcsolatos esetleges kikötéseket,
 - b) ingó vagyontárgy esetében a vagyontárgy leírását,
 - c) az induló árat, fizetési feltételeket,
 - d) az árverés helyét és idejét,
 - e) az árverési letéti díj összegét.
- 2) Az Árverési hirdetményt a helyi sajtóban, vagy szükség esetén országos napilapban kell közzétenni, továbbá ki kell függeszteni a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára, legalább 15 napra.
- 3) Árverezni személyesen, vagy meghatalmazott útján lehet. A meghatalmazást közokiratba, ügyvédi meghatalmazásba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. Az árverésen az vehet részt, aki az induló ár 10 %-át letéti díjként az Önkormányzat számlájára – legkésőbb az árverés megkezdéséig – befizeti.
- 4) Az árverési tárgyalást a kiíró által megbízott személy vezeti. Az árverés megkezdésekor az árverés vezetője az árverezőkkel közli az induló árat (a kikiáltási árat), és felhívja őket ajánlatuk megtételére. A licitálás az induló ár 5 %-ának megfelelő licitlépcsőkkel történik. Az árverést addig kell folytatni, amíg ajánlatot tesznek. Ha további ajánlat nincs, az árverés vezetője a megajánlott legmagasabb összeg háromszori kikiáltása után kijelenti, hogy a legtöbbet ajánló a vagyontárgyat megvette, vagy a hasznosítás jogát megszerezte (árverési vevő).
- 5) Az árverésen nem csökkenthető az induló ár.
- 6) Az árverési vevő által befizetett letéti díjat be kell számítani az árba.
A második legmagasabb vételi ajánlatot tevő részére a letéti díjat a szerződéskötést követő 15 napon belül, a többi árverezőnek az árverés befejezését követő 15 napon belül vissza kell fizetni.
- 7) Az árverési vevővel a szerződést az árverést követő 15 napon belül kell megkötni. Amennyiben az árverési vevő a szerződést a 15 napos határidőn belül saját hibájából nem köti meg, vagy az árat a kiírási feltételek szerint nem fizeti meg, a befizetett letéti díjat elveszíti.
- 8) Az árverésen az adott vagyontárgyra tett második legjobb ajánlat tevőjének figyelmét az árverésen fel kell hívni arra, hogy az árverés nyertesével kötendő szerződés megíiusulása esetén a szerződést a kiíró vele is megkötheti.
- 9) Az árverés sikertelen, ha
 - a) nem tettek vételi ajánlatot,
 - b) a második legmagasabb vételi ajánlatot tevő vevő sem köt szerződést.
- 10) Az árverés sikertelensége esetén a megismételt árverésen nem vehet részt az, aki az előző árverésen nyertes vevőként, vagy utóbb a nyertes helyébe lépett második legjobb ajánlatot

⁹⁴ a számozást módosította a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 24. §-a, hatályos 2007. március 1-től

tevőként, később a szerződéskötéstől visszalépett, vagy az árat határidőn belül nem fizette meg.

- 11) Az árverésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
 - a) az árverés helyét, idejét,
 - b) az árverés vezetőjének nevét,
 - c) az árverésre jogosultak azonosító adatait,
 - d) az elért veres vagyontárgy adatait, induló árát, az árverési árat,
 - e) a legmagasabb és az azt követő ajánlatot tevő árverési vevő nevét, születési évét, anyja nevét, és lakcímét, jogi személy esetében az azonosító adatokat.
- 12) Az árverési jegyzőkönyvet az árverés vezetője és a közjegyző írja alá.

Vagyongkimutatás

ezer Ft-ban				
ESZKÖZÖK	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Változás %-a
		állományi érték (eFt)		
1	2	3	4	5
I. Immateriális javak	1.			
<i>0-ra írt immateriális javak bruttó értéke</i>	2.			
II. Tárgyi eszközök (4+10)	3.			
1. Ingatlanok	4.			
1/1. Törzsvagyron (6+7)	5.			
a./ Forgalomképtelen	6.			
b./ Korlátozottan forgalomképes	7.			
1/2. Forgalomképes	8.			
<i>0-ra írt ingatlanok bruttó értéke</i>	9.			
Egyéb tárgyi eszközök - korlátozottan forgalomképes törzsvagyron (11+14+15+16+17+18+19+20)	10.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések	11.			
<i>0-ra írt gépek, berendezések, felszerelések bruttó értéke</i>	12.			
<i>Érték nélkül nyilvántartott gépek, berendezések, felszerelések</i>	13.			
3. Járművek	14.			
<i>0-ra írt járművek bruttó értéke</i>	15.			
4. Tenyészállatok	16.			
5. Folyamatban lévő beruházások, felújítások	17.			
6. Beruházásra adott előlegek	18.			
7. Állami készletek, tartalékok	19.			
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	20.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök - korlátozottan forgalomképes (22+...+27)	21.			
1. Egyéb tartós részesedés	22.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	23.			
3. Tartósan adott kölcsön	24.			
4. Hosszú lejáratú bankbetétek	25.			
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	26.			
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyongkezelésbe adott, illetve vagyongkezelésbe vett eszközök.(29+40)	28.			
IV/1. Törzsvagyron (30+35)	29.			
a./ Forgalomképtelen üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyongkezelésbe adott, illetve vagyongkezelésbe vett eszközök (31+...+34)	30.			
- Immateriális javak	31.			
- Ingatlanok	32.			
- Gépek, berendezések, felszerelések	33.			
- Járművek	34.			
b./ Korlátozottan forgalomképes üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyongkezelésbe adott, illetve vagyongkezelésbe vett eszközök (36+...+39)	35.			
- Immateriális javak	36.			
- Ingatlanok	37.			
- Gépek, berendezések, felszerelések	38.			

⁹⁵ Kiegészítette a 6/2007.(II.23.) Kgy. r. 24. §-a, hatályos 2007. március 1-től

- Járművek	39.			
c./ Forgalmképes üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (41+...+44)	40.			
- Immateriális javak	41.			
- Ingatlanok	42.			
- Gépek, berendezések, felszerelések	43.			
- Járművek	44.			
0-ra írt üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök bruttó értéke	45.			
A.) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (1+3+20+27)	46.			
I. Készletek	47.			
II. Követelések összesen (49+52+57+58)	48.			
1. Követelések áruszállításból, szolgáltatásból (vevők)	49.			
Ebből: - építési telekhez kapcsolódó	50.			
- felépítményes ingatlanhoz kapcsolódó	51.			
2. Adósok	52.			
Ebből: - helyi adóhátralék	53.			
- lakbér hátralék	54.			
- térítési díj hátralékok	55.			
- egyéb hátralékok, stb.	56.			
3. Rövid lejáratú kölesönök	57.			
4. Egyéb követelések	58.			
III. Értékpapírok	59.			
IV. Pénzeszközök	60.			
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	61.			
B.) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (47+48+59+60+61)	62.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (46+62)	63.			
FORRÁSOK	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Változás %-a
		állományi érték (eFt)		
1	2	3	4	5
1. Induló tőke	64.			
2. Tőkeváltozások	65.			
3. Értékelési tartalék	66.			
D) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (64+...+66)	67.			
I. Költségvetési tartalékok összesen	68.			
II. Vállalkozási tartalékok összesen	69.			
E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN (68+69)	70.			
Mérlegben értékkel nem szereplő hosszú lejáratú kötelezettségvállalás	71.			
Mérlegben értékkel nem szereplő hosszú lejáratú garancia- és kezességvállalás	72.			
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen	73.			
Mérlegben értékkel nem szereplő rövid lejáratú kötelezettségvállalás	74.			
Mérlegben értékkel nem szereplő rövid lejáratú garancia- és kezességvállalás	75.			
II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	76.			
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen	77.			
F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (73+76+77)	78.			
FORRÁSOK ÖSSZESEN (67+70+78)	79.			