

**Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 36/2017. (XI.14.)  
önkormányzati rendelete  
a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel  
összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól**

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## **1. A rendelet hatálya**

### **1. §**

Jelen rendelet hatálya Szeged Megyei Jogú Város településfejlesztési koncepciójának (a továbbiakban: koncepció), integrált településfejlesztési stratégiájának (a továbbiakban: stratégia), településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének (a továbbiakban: kézikönyv) és településképi rendeletének készítése, módosítása során a 3. § szerinti partnerekre, valamint a partnerségi egyeztetés szabályaira terjed ki.

### **2. §**

A koncepciónak, a stratégiának, a településrendezési eszközöknek, a kézikönyvnek és a településképi rendeletnek vagy azok módosításának a lakossággal, érdek-képviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel történő véleményeztetése a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Településrendezési kódex) és jelen rendeletben meghatározott szabályok szerint történik.

## **2. A partnerek meghatározása**

### **3. §**

(1) Koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet készítése és módosítása, illetve a településrendezési eszközök készítése és teljeskörű, komplex felülvizsgálata során a partnerségi egyeztetésben az alábbi természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban: partnerek) vehetnek részt:

- a) a partnerségi eljárásba - a 2. sz. melléklet szerinti Adatlap (a továbbiakban: Adatlap), illetve a lakossági fórum jelenléti ívének kitöltésével - írásos formában bejelentkezett
  - aa) Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén (a továbbiakban: közigazgatási terület) állandó lakóhellyel rendelkező természetes személy,
  - ab) a közigazgatási területen székhellyel, telephellyel, illetve fiókteleppel rendelkező gazdálkodó szervezet,
  - ac) a közigazgatási területen székhellyel bejegyzett civil és/vagy érdekképviselői szervezet,

- ad)* a közigazgatási területen működő egyház,
  - ae)* a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján a településképi rendelet, valamint Szeged MJV Építési Szabályzatának készítése/módosítása esetén a véleményezési eljárásba bejelentkező egyéb szervezet.
  - b) A partnerségi egyeztetésben annak tárgyatól és az érintettségtől függetlenül részt vevő partner (a továbbiakban: állandó partner): Csongrád Megyei Építész Kamara.
  - c) A partnerségi egyeztetés tárgyatól és az érintettségtől függően az önkormányzati főépítész (a továbbiakban: főépítész) által meghívható további részt vevő partnerek (a továbbiakban: eseti partner). Az eseti partnerek listáját jelen rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (2) A településrendezési eszközök részterületre készülő módosítása során a partnerségi egyeztetésben az alábbi partnerek vehetnek részt:
- a) a partnerségi eljárásba - a 2. sz. melléklet szerinti Adatlap (a továbbiakban: Adatlap), illetve a lakossági fórum jelenléti ívének kitöltésével - írásos formában bejelentkezett
    - aa)* az adott tervezési területen állandó lakóhellyel rendelkező természetes személy,
    - ab)* az adott tervezési területen székhellyel, telephellyel, illetve fiókteleppel rendelkező gazdálkodó szervezet,
    - ac)* az adott tervezési területen székhellyel bejegyzett civil és/vagy érdekképviselői szervezet,
    - ad)* az adott tervezési területen működő egyház,
    - ae)* a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Szeged MJV Építési Szabályzatának készítése/módosítása esetén a véleményezési eljárásba bejelentkező egyéb szervezet.
  - b) A Csongrád Megyei Építész Kamara, mint állandó partner.
  - c) A jelen rendelet 1. sz. melléklete szerinti eseti partnerek.

### **3. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei**

#### **4. §**

- (1) A partnerek tájékoztatását Szeged Megyei Jogú Város Polgármestere (a továbbiakban: polgármester) a főépítész közreműködésével végzi.
- (2) Az előzetes tájékoztató és munkaközi tájékoztató szakaszban a partner tájékoztatása írásban és hirdetmény útján, valamint a 7. § szerinti lakossági fórum keretében - szóbeli tájékoztatással - történik.
- (3) Amennyiben az elkészült dokumentum(ok) terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé a hirdetőfelületen vagy a közszolgálati lapban történő teljes megjelenést, akkor a hirdetményben megjelölésre kerül a tervezet elérhetősége.

## 5. §

(1) A koncepció vagy stratégia készítése esetén:

- a) a 3. § (1) bekezdés a) pont szerinti partnerek tájékoztatása - a Településrendezési kódex szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében -
  - aa) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
  - ab) a Szegedi Tükör című közszolgálati lapban,
  - ac) a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
  - ad) lakossági fórum keretén belül szóban történik.
- b) a 3. § (1) bekezdés b) és c) pont szerinti partnereknek - a Településrendezési kódex szerinti - előzetes és munkaközi tájékoztató elektronikus úton kerül megküldésre.

(2) A koncepció és stratégia módosítása esetén a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről - a Településrendezési kódex szerinti munkaközi tájékoztató keretében - a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon közzétett hirdetmény útján történik. A 3. § (1) bekezdés b) és c) pont szerinti partnereknek a hirdetmény elérhetőségéről elektronikus úton tájékoztató kerül megküldésre.

(3) Kézikönyv, településképi rendelet készítése vagy módosítása esetén:

- a) a 3. § (1) bekezdés a) pont szerinti partnerek tájékoztatása - a Településrendezési kódex szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében -
  - aa) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
  - ab) a Szegedi Tükör című közszolgálati lapban,
  - ac) a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
  - ad) lakossági fórum keretén belül szóban történik.
- b) a 3. § (1) bekezdés b) és c) pont szerinti partnereknek - a Településrendezési kódex szerinti - előzetes és munkaközi tájékoztató elektronikus úton kerül megküldésre.

(4) Településrendezési eszközök készítése és teljeskörű, komplex felülvizsgálatok a teljes eljárás esetén:

- a) a 3. § (1) bekezdés a) pont szerinti partnerek tájékoztatása - a Településrendezési kódex szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében -
  - aa) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
  - ab) a Szegedi Tükör című közszolgálati lapban,
  - ac) a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
  - ad) lakossági fórum keretén belül szóban történik.
- b) a 3. § (1) bekezdés b) és c) pont szerinti partnereknek - a Településrendezési kódex szerinti - előzetes és munkaközi tájékoztató elektronikus úton kerül megküldésre.

(5) Településrendezési eszközök részterületre készülő módosításokor egyszerűsített eljárás esetén:

- a) a 3. § (2) bekezdés a) pont szerinti partnerek tájékoztatása - a Településrendezési kódex szerinti munkaközi tájékoztató keretében -
  - aa) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
  - ab) a Szegedi Tükör című közszolgálati lapban,
  - ac) a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
  - ad) lakossági fórum keretén belül szóban

történik.

- b) a 3. § (2) bekezdés b) és c) pont szerinti partnereknek - a Településrendezési kódex szerinti - munkaközi tájékoztató elektronikus úton kerül megküldésre.

(6) Településrendezési eszközök részterületre készülő módosításakor tárgyalásos eljárás esetén:

- a) a 3. § (2) bekezdés a) pont szerinti partnerek tájékoztatása - a Településrendezési kódex szerinti munkaközi tájékoztató keretében -  
aa) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,  
ab) a Szegedi Tükör című közszolgálati lapban,  
ac) a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá  
ad) lakossági fórum keretén belül szóban történik.
- b) a 3. § (2) bekezdés b) és c) pont szerinti partnereknek - a Településrendezési kódex szerinti - munkaközi tájékoztató elektronikus úton kerül megküldésre.

(7) Településrendezési eszközök készítésének és módosításának tárgyalásos eljárása során, amennyiben a településrendezési eszköz készítése, vagy módosítása a Kormány által rendeletben kihirdetett veszélyhelyzet esetén, az érintett településen a veszélyhelyzet következményeinek felszámolása vagy a további, közvetlenül fenyegető veszélyhelyzet megelőzése miatt indokolt, a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről - a Településrendezési kódex szerinti munkaközi tájékoztató keretében, - a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon közzétett hirdetmény útján történik.

(8) Településrendezési eszközök állami főépítési eljárásban történő módosítása esetén a partnerek tájékoztatása - a Településrendezési kódex szerinti munkaközi tájékoztató keretében - a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon közzétett hirdetmény útján történik. A 3. § (2) bekezdés b) és c) pont szerinti partnereknek a hirdetmény elérhetőségéről elektronikus úton tájékoztató kerül megküldésre.

## 6. §

(1) A hirdetménynek - előzetes tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:

- a) a Településrendezési kódex 37. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsátott dokumentumot,  
b) a partnerek észrevételeinek benyújtására rendelkezésre álló határidőt és  
c) a postacímet, illetve az elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.

(2) A hirdetménynek - munkaközi tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:

- a) az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsátott dokumentumokat, tárgyalásos és állami főépítési eljárás esetén legalább a tervezet összefoglaló leírását és az elkészült jóváhagyandó munkarészeket,  
b) a partnerek észrevételeinek benyújtására rendelkezésre álló határidőt és  
c) a postacímet, illetve az elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.

## **7. §**

(1) A lakossági fórum (a továbbiakban: fórum) helyét és időpontját a polgármester határozza meg, amelyről - az ülést megelőzően legalább 8 nappal - hirdetmény jelenik meg egy közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen, a Szegedi Tükör című közszolgálati lapban, valamint a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon.

(2) A fórum levezetésének rendjét és a jelenlévők részvételére vonatkozó szabályokat a 3. sz. melléklet tartalmazza, amelyet a lakossági fórum helyszínén ki kell függeszteni.

(3) A fórumot a főépítész, vagy az általa megbízott személy (a továbbiakban: levezető) vezeti, akinek munkáját a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közül kijelölt személy, illetve a koncepció, a stratégia, a kézikönyv, a településképi rendelet vagy a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervező (a továbbiakban: tervező) segíti.

(4) A fórum nyilvános, amelyen a részvétel feltétele a 4. sz. melléklet szerinti jelenléti ív aláírása. A jelenlévők a jelenléti ív aláírásával önmagukra nézve kötelezőnek ismerik el és elfogadják a (2) bekezdésben hivatkozott szabályokat.

(5) A fórumon a partnerek szóban - a vélemény jegyzőkönyvben történő rögzítésével - vagy írásban - az Adatlap kitöltésével - jogosultak véleményt nyilvánítani. A kitöltött Adatlapot a fórumon annak berekesztéséig lehet a helyszínen leadni, illetve a fórumtól számított 8 napon belül postai vagy elektronikus úton megküldeni, illetve személyesen átadni.

(6) A jegyzőkönyv melléklete a jelenléti ív és az (5) bekezdés szerint kitöltött és leadott Adatlap.

(7) A jegyzőkönyvet a tervező készíti, aláírásával hitelesíti és a lakossági fórumtól számított második munkanapon átadja azt a levezetőnek.

### **4. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, elfogadásának és nyilvántartásának módja**

## **8. §**

(1) A partnerségi egyeztetés során a 3. § szerinti partner - a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel - írásban postai úton, elektronikusan megküldve, vagy személyesen leadva teheti meg észrevételeit.

(2) A partnerségi egyeztetés során a 3. § (1) bekezdés a) pont aa) alpont, valamint a 3. § (2) bekezdés a) pont aa) alpont szerinti partner írásban postai úton, elektronikusan megküldve, vagy személyesen leadva az Adatlap kitöltésével teheti meg észrevételeit.

(3) A lakossági fórumon szóban tett észrevételeket az ott készült hangfelvétel alapján jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

(4) A fórumot követő 8 napon belül, valamint lakossági fórum hiányában a hirdetmény közzétételétől számított 8 napon belül a partnerek írásos észrevételeket tehetnek a kitöltött Adatlap

- a) polgármesternek címezve, Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatának címére (6720 Szeged, Széchenyi tér 10.) történő megküldésével, vagy
- b) elektronikus levélben - a 6. § szerinti hirdetményben meghatározott e-mail címre - történő megküldésével, továbbá
- c) személyesen, a főépítészhez történő eljuttatásával (6722 Szeged, Püspök u. 9.).

(5) Azt a partnert, aki a (4) bekezdésben meghatározott határidőn belül véleményt nem nyilvánított, javaslatot nem tett, a határidő leteltét követően hozzájáruló partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és az elfogadási szakaszban egyaránt.

## 9. §

(1) A fórumon, illetve a fórumot követő 8 napon belül - amennyiben szükséges - a beérkezett eltérő vélemények tisztázása érdekében a polgármester - a főépítész útján - a véleményező partnerrel meghívásos egyeztető tárgyalás keretében a tervező részvételével további egyeztetést kezdeményezhet, amelyről a tervező jegyzőkönyvet készít.

(2) Azt a partnert, aki a partnerségi egyeztetés során határidőn belül véleményt nem adott, vagy adott, de az (1) bekezdés szerinti meghívásos egyeztető tárgyaláson a meghívás ellenére nem vett részt, kifogást nem emelő partnernek kell tekinteni az egyeztetés további szakaszaiban és az elfogadási szakaszban egyaránt.

(3) A beérkezett javaslatokat, véleményeket a főépítész az (1) bekezdésben megjelölt határidő elteltét követően továbbítja a tervezőnek. A tervező a beérkezett véleményeket dokumentálja, táblázatos formában összesíti és 5 napon belül átadja a levezetőnek.

(4) A tervező a véleményekkel, javaslatokkal kapcsolatos szakmai véleményét - a tervezési szerződésben megállapított határidőben - megküldi az önkormányzat részére.

## 10. §

(1) A szakmai javaslatok alapján a főépítész a vélemények, javaslatok elfogadására, el nem fogadás esetén azok indoklására vonatkozó döntés-tervezetet készít.

(2) A beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indoklásáról - a (3) bekezdésben foglalt kivétellel - a Közgyűlés dönt.

(3) A településrendezési eszköz készítés/módosítás egyeztetésének tárgyalásos vagy állami főépítész eljárásban történő lefolytatása esetén a beérkezett partneri vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indoklásáról a Városüzemeltetési, Fejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) dönt.

(4) A (2) és (3) bekezdés szerinti döntést Szeged város hivatalos honlapján közzé kell tenni.

## **11. §**

(1) A jelen rendeletben foglaltak szerint beérkezett véleményeket, javaslatokat a főépítész a tárgy és az eljárási szakasz rögzítésével, a beérkezés sorrendjében nyilvántartja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nyilvántartás legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a) a véleményező, javaslattevő nevét, továbbá lakhelyét, székhelyét, vagy telephelyét,
- b) a vélemény, javaslat rövid tartalmát,
- c) a 10. § (2) és (3) bekezdés szerinti döntést követően a véleményt, javaslatot elfogadó, vagy elutasító közgyűlési határozat, vagy Bizottsági döntés számát.

(3) Az (1) bekezdés szerinti dokumentumok nyilvántartása, őrzése Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Iratkezelési szabályzata szerint történik.

## **5. Az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz nyilvánosságát biztosító intézkedések**

### **12. §**

A polgármester - a főépítész útján - gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz elfogadást követő 15 napon belüli közzétételéről a [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu) honlapon. A honlapon történő közzététel nem mentesít a Településrendezési kódex 43. §-a és 43/B. §-a szerinti egyéb közzétételi szabályok teljesítése alól.

### **13. §**

Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló, a Településrendezési kódex 30. § (13) bekezdésében foglaltak szerinti tájékoztatásról a polgármester a főépítész útján gondoskodik.

## **6. Záró rendelkezések**

### **14. §**

(1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2)<sup>1</sup> Jelen rendelet előírásait a 2022. január 1. napját megelőzően indult eljárásokban kell alkalmazni.

---

<sup>1</sup> A 14. § (2) bekezdése a Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 37/2021. (XII. 20.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

Eseti partnerek:

1. Digi Kft.
2. ÉGÁZ-DÉGÁZ Földgázelosztó ZRt.
3. EDF DÉMÁSZ Hálózati Elosztó Kft.
4. FGSz Zrt. Kecskeméti Földgázszállító Üzem
5. INVITEL Távközlési Zrt.
6. Invitel Technocom Kft.
7. Magyar Közút Nonprofit Zrt. Csongrád Megyei Igazgatóság
8. Magyar Telekom NyRt - Vezetéknélküli Hálózat Fejlesztési Ágazat
9. Magyar Telekom NyRt - Dél-alföldi szolgáltatási központ
10. MAVÍR Zrt. - Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt.
11. MÁV ZRT Vezérigazgatóság Vasúti Infrastruktúra Fejlesztési Főosztály
12. MOL NyRt. Kutatás & Termelés MOL KTD - Üzleti Támogatás MOL Hatósági és Társadalmi Kapcsolatok Bányamérés és Birtokjog
13. IKV Zrt.
14. Szegedi Távfűtő Kft.
15. Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.
16. Szegedi Közlekedési Kft.
17. Szegedi Városkép és Piac Kft.
18. Szeged Pólus Fejlesztési Nonprofit Kft.
19. Szegedi Vízmű Zrt.
20. SZVMF Zrt.
21. Szélmalom Kábeltévé Zrt.
22. Telenor Magyarország Zrt.
23. DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Szeged, Bakay N. u. 48. alatti fióktelepe
24. Vodafone Magyarország Zrt.
25. Csongrád Megyei Urbanisztikai Egyesület



## ADATLAP

A partner tudomásul veszi, hogy véleményezési/észrevéeltételi joggal akkor rendelkezik, ha a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló 36/2017. (XI.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-ában foglalt feltételeknek megfelel. A partneri jogosultság a jelen Adatlapon megadott adatok alapján kerül megállapításra.

Alulírott

Név/Megnevezés:	
Képviselőre jogosult személy:	
Lakcím/Székhely:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	

a Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata megbízásából készített

--

tárgyú dokumentum partnerségi egyeztetési eljárásának jelen

előzetes tájékoztatói szakaszában vagy  véleményezési szakaszában

(a megfelelő szövegrész jelölendő)

a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglaltak szerint az alábbi észrevétellel, javaslattal (véleménnyel) kívánok élni:

--

Jelen adatlap aláírásával egyidejűleg nyilatkozom, hogy az általam megadott adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, valamint hozzájárulok a megadott személyes adataimnak a Rendelet 11. § (2) bekezdés szerinti kezeléséhez, nyilvántartásához.

Az eljárás további szakaszaiban:

részt kívánok venni  *vagy*   nem kívánok részt venni.

(a megfelelő szövegrész jelölendő)

Nyilatkozom továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján:

hozzájárulok  *vagy*   nem járulok hozzá

(a megfelelő szövegrész jelölendő)

a személyes adataimnak a Közgyűlési, illetve a Városüzemeltetési, Fejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsági előterjesztésben való szerepeltetéséhez.

....., 201..... .....hó .....nap

.....

aláírás

### **A lakossági fórum levezetésének rendje és a jelenlévők részvételére vonatkozó szabályok**

1. A jelenléti ív aláírásával a partner egyidejűleg hozzájárul az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jelenléti ívben foglalt személyes adatainak a lakossági fórum témájához kapcsolódó, a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletvonatkozó szakaszában foglalt eljárás lefolytatásához szükséges, azzal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez, a Közgyűlés, illetve a Városüzemeltetési, Fejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elé terjesztendő, a lakossági fórumról készülő jegyzőkönyvben való szerepeltetéshez.
2. A lakossági fórumon a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településképvérvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló 36/2017. (XI.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-ában meghatározott partner jogosult véleményt nyilvánítani írásban az Adatlap kitöltésével, valamint szóban azzal, hogy a szóban elhangzott vélemény jegyzőkönyvben kerül rögzítésre.
3. A partner tudomásul veszi, hogy véleményezési/észrevételtételi joggal akkor rendelkezik, ha a Rendelet 3. §-ában megfogalmazott feltételeknek megfelel. A partneri jogosultság az Adatlapon, illetve a jelenléti íven megadott adatok alapján kerül megállapításra.
4. A levezető a fórum megkezdésekor - azok tárgyalási sorrendjében - közli a napirendre kerülő témákat és röviden ismerteti azok tartalmát.
5. A napirendi témák sorrendjét a levezető határozza meg, melyet utólag is módosíthat.
6. A levezető a fórum vezetése során jogosult bármikor
  - a) szünetet elrendelni,
  - b) a vitát lezárni, valamint
  - c) a fórumot félbeszakítani, elnapolni vagy bezárni.
7. A napirendi témához kapcsolódóan a megjelentek kézfeltartással jelezhetik hozzászólási szándékukat. A felszólalások sorrendjét a levezető dönti el.
8. A kérdések és hozzászólások időtartama napirendi pontonként és egyénenként együttesen maximum 3 perc. A felszólalások időtartamát a jegyzőkönyvvezető méri.
9. Az időkorlátozás alól a levezető felmentést adhat.
10. A jelenlévő a fórumon írásban is észrevételt, javaslatot tehet a meghirdetett napirendi témát illetően.
11. A levezető gondoskodik a magatartási szabályok betartatásáról, a rendfenntartásról. Ennek során joga van különösen:
  - a) a 3 perc időtartam túllépése esetén a felszólalótól a szót megvonni,

- b) a közösségi viselkedés alapvető szabályait megsértő felszólalótól - különösen tiszteletlen, trágár kifejezések alkalmazása esetén - a figyelmeztetést követően a szót megvonni,
- c) a tárgyhoz nem kapcsolódó felszólalás esetén a figyelmeztetést követően a szót megvonni,
- d) a rendbontó személyt rendre utasítani, valamint
- e) a rendreutasítás után a rendbontót a teremből kivezettetni.

## JELENLÉTI ÍV

a ..... tárgyában

## megtartott lakossági fórumról

Ideje:

Helye:

\* A jelenléti ív aláírásával az aláíró egyidejűleg hozzájárul az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jelenléti ívben foglalt személyes adatainak a lakossági fórum témájához kapcsolódó, a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet..... §- ban foglalt eljárás lefolytatásához szükséges, azzal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez, a Közgyűlés, illetve a Városüzemeltetési, Fejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elé terjesztendő, a lakossági fórumról készülő jegyzőkönyvben való szerepeltetéshez.

A jelenléti ív aláírásával egyidejűleg az aláíró kijelenti, hogy a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló 36/2017. (XI.14.) önkormányzati rendelet 3. sz. mellékletében meghatározott szabályokat megismerte és az azokban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Név	Jelenlét minősége ('X'-szel jelölni)		Lakcím/ Székhely/ Telephely/ Fióktelep	E-mail cím	Aláírás*
	Partner	Résztvevő			